

ПРИНЯТО:
Советом колледжа
Протокол № 1
от 29.08.2024 г.

Председатель _____ С. Н. Селезнева

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора № 180/2
от 09.09. 2024г.

И.о.директора _____ Терехова И.М.

СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзный комитет КГБПОУ
«Волчихинский политехнический колледж»
Протокол № 1
от 27.08.2024 г.

Председатель _____ Ю. А. Здобникова

ПОЛОЖЕНИЕ

О совете безопасности КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Совет безопасности является структурным подразделением колледжа и подчиняется непосредственно начальнику АХР.

1.2. Состав совета безопасности разрабатывается в установленном порядке и утверждается директором колледжа.

1.3. Совет безопасности - осуществляющие безопасность жизнедеятельности обучающихся и работников колледжа и в целом образовательного процесса, профилактику террористических проявлений, предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по антикоррупционной деятельности, контроль за обработкой персональных данных.

1.4. Объектами взаимодействия с советом безопасности являются структурные подразделения колледжа, руководители и сотрудники этих подразделений, а также органы исполнительной власти, органы государственного надзора и контроля.

1.5. Совет безопасности в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, приказами, указаниями, инструкциями вышестоящих организаций и руководства колледжа, нормативно-правовыми документами МЧС РФ, Уставом колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и настоящим Положением.

2.Основные задачи

2.1.Обеспечение безопасности обучающихся и персонала вовремя их учебной и трудовой деятельности.

2.2.Обеспечение соблюдения в колледже и его подразделениях действующего законодательства, инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии.

2.3.Обеспечение сохранности материальных ценностей колледжа.

2.4.Обеспечение охраны зданий, помещений, оборудования и технических средств организации деятельности колледжа

2.5.Организация и поддержание пропускного и внутри объектного режима.

2.6.Противодействие реализации террористических актов на территории колледжа.

2.7.Предупреждение и ликвидация последствий возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера мирного и военного времени.

2.8.Своевременное оповещение работников и обучающихся, дежурных служб ГО и ЧС, правоохранительных органов о чрезвычайных ситуациях на территории колледжа.

2.9.Организация эвакуации работников и обучающихся колледжа в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.10.Контроль соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка колледжа.

2.11.Взаимодействие с правоохранительными органами (по предупреждению правонарушений и противодействию терроризму, раскрытию преступлений), с органами ГО и ЧС (по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций).

2.12.Содержание в исправном состоянии технических средств охранной и пожарной сигнализации зданий, помещений и прилегающей территории.

2.13.Обеспечение защиты персональных данных, конфиденциальности при их обработке.

2.14.Обеспечение соблюдения в колледже и его подразделениях действующего законодательства в антикоррупционной сфере.

2.15.Организация работы по обеспечению выполнения сотрудниками и обучающимися колледжа требований по безопасности.

2.16.Информирование и консультирование сотрудников колледжа по вопросам безопасности.

2.17.Пропаганда вопросов предупреждения правонарушений и противодействия терроризму, раскрытия преступлений.

2.18.Подготовка материалов для отчета по условиям предупреждения правонарушений и противодействия терроризму, раскрытия преступлений в вышестоящие

организации.

3. Структура совета:

3.1. Структуру совета безопасности утверждает директор колледжа в соответствии со штатным расписанием.

3.2. Непосредственное руководство советом осуществляет начальник АХР.

3.1.1. Основные направления деятельности:

3.1.2. Обеспечение безопасности пропускного и внутриобъектового режимов охраны в зданиях колледжа.

3.1.3. Обеспечение безопасности пропускного и внутриобъектового режима въезда/выезда автотранспорта на территорию колледжа.

3.1.4. Обеспечение антитеррористической защищенности в зданиях и на территории колледжа.

3.1.5. Мобилизационная работа.

3.1.6. Обеспечение пожарной безопасности на объектах колледжа.

3.1.7. Проведение мероприятий по ГО и ЧС.

3.1.8. Проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

4. Функции совета:

4.1. Функции безопасности:

4.1.1. Охранная деятельность и мероприятия по противодействию терроризму.

4.1.2. разработка документов по планированию мероприятий безопасности, антитеррористической защищенности и гражданской обороне в мирное и военное время.

4.1.3. Организация и проведение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.1.4. Обеспечение общественного порядка на территории учебного заведения, профилактическая работа по предупреждению правонарушений.

4.1.5. Внедрение, эксплуатация и своевременная модернизация технических средств обеспечения безопасности.

4.1.6. Организация и поддержание взаимодействия с органами МВД, ФСБ, МЧС и прокуратуры по вопросам обеспечения правопорядка и безопасности.

4.1.7. Контроль обеспечения пожарной безопасности.

4.1.8. Участие в проведении проверок, обследований технического состояния зданий и сооружений колледжа, оборудования, санитарно-бытовых помещений, средств

коллективной и индивидуальной защиты работников колледжа и определение их соответствия требованиям нормативных правовых актов.

4.1.9.Участие в разработке планов воспитательной работы колледжа в части касающейся противодействия вовлечения обучающихся и сотрудников в экстремистские организации.

4.1.10.Разработка документации, проведение занятий и тренировок (учений) по действиям обучающихся и сотрудников колледжа в чрезвычайных и экстремальных ситуациях, тренировок по плану ГО и ЧС.

4.1.11.Организация и контроль за содержанием в безопасном состоянии и надлежащем порядке подвальных, подсобных, чердачных помещений, а так же средств пожаротушения и запасных выходов в готовности к использованию по назначению.

4.1.12.Контроль за учетом, состоянием и хранением средств индивидуальной защиты, медицинских препаратов и иного имущества используемых для нужд ГО и ЧС.

4.1.13.Руководство работой специалиста по ОТ, контроль деятельности сотрудников ЧОП и проведение с ними инструктажей.

4.1.14.Содействие постоянному улучшению деятельности отдела безопасности, гражданской обороны и охраны труда, качества документооборота.

4.1.14.Осуществление повседневного руководства деятельностью штаба ГО и ЧС колледжа, руководство созданием, комплектованием, оснащением и обучением формирований ГО и ЧС.

4.1.15.Поддержание в готовности сил и средств, системы управления, связи, оповещения колледжа к предупреждению и ликвидации ЧС и ведению ГО.

4.1.16.Организация своевременной подготовки и переподготовки руководящего, личного состава формирований, персонала не входящего в состав нештатных формирований.

5.Права, обязанности и ответственность.

5.1.Руководитель совета безопасности и охраны труда имеет право:

5.1.1.Требовать от всех должностных лиц, сотрудников и обучающихся точного и неукоснительного выполнения руководящих документов по обеспечению безопасности, предупреждению производственного травматизма, противопожарной безопасности, соблюдения пропускного режима.

5.1.2.Запрашивать необходимые нормативные документы, информационные материалы, сведения и объяснения, необходимые для осуществления своей деятельности от руководителей подразделений и персонала колледжа, по вопросам обеспечения

комплексной безопасности и охраны труда;

5.1.3. Запрещать эксплуатацию неисправного оборудования на рабочих местах в структурных подразделениях.

5.1.4. При возникновении чрезвычайных ситуаций вскрывать двери любых помещений, пользоваться всеми доступными средствами.

5.1.5. Беспрепятственно посещать и осматривать учебные мастерские, классы, лаборатории, производственные участки, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда и комплексной безопасности.

5.1.6. Контролировать выполнение структурными подразделениями и отдельными сотрудниками обязанностей по охране труда, изложенных в должностных инструкциях, правилах внутреннего трудового распорядка, нормативных актах и инструкциях по охране труда колледжа.

5.1.7. Контролировать руководителей подразделений по обеспечению сотрудников спецодеждой, средствами коллективной и индивидуальной защиты, предохранительными приспособлениями.

5.1.8. Подготавливать и представлять руководству колледжа и другим должностным лицам обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушениях требований комплексной безопасности и охраны труда;

5.1.9. Направлять директору колледжа предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности;

5.1.10. Представлять директору и руководителям структурных подразделений колледжа предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечении безопасности, охраны труда, пожарной безопасности.

5.1.11. Требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения требований обеспечения комплексной безопасности и охраны труда.

5.1.12. Привлекать соответствующих специалистов к проверкам состояния условий и охраны труда, пожарной безопасности в учебных мастерских, лабораториях и производственных участках.

5.1.13. Представлять колледж по поручению директора в других организациях по вопросам комплексной безопасности и охраны труда

5.1.14. Привлекать по согласованию директора колледжа персонал учреждения для комплектования аварийно-спасательных формирований (АСФ) ГО и обучения на курсах ГО и в УМЦ (учебно-методический центр).

5.1.15. Вносить в установленном порядке предложения по улучшению системы

безопасности колледжа

6.1.Руководитель совета безопасности несёт ответственность за деятельность отдела в целом, в том числе:

6.1.1.Неадекватное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением об отделе.

6.1.2.Непринятие мер в случаях обнаружения нарушений требований и норм по комплексной безопасности.

6.1.3.Обязанности, права и ответственность сотрудника ОБ и ОТ (специалиста по охране труда) устанавливаются настоящим Положением об отделе и должностной инструкцией.