

Согласовано:  
Советом колледжа  
протокол № 1  
от «29» августа 2018 г.

Согласовано:  
Студенческим советом  
«12» от 4.06. 2018 г.  
Протокол № 12.

Утверждено: приказом  
директора приказ № 45  
от «31» августа 2018 г.  
А.М. Михеев



## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О порядке организации работы кружков и секций»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кружок, секция - это добровольное объединение обучающихся по способностям и интересам к различным видам деятельности.

1.2. Настоящее Положение устанавливает организацию деятельности кружков (секций) в КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» (Далее - колледж).

1.3. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом колледжа, должностными инструкциями.

1.5. Руководителями кружка (секции) могут быть преподаватели, мастера п/о.

#### 2. ЗАДАЧИ КРУЖКА (СЕКЦИИ)

2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления здоровья, формирования и развития их способностей. Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.

2.2. Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе.

2.3. Формирование общей культуры. Воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

### **3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ КРУЖКОВ (СЕКЦИЙ)**

3.1. Комплектование кружков (секций) производится сроком на учебный год. Учебный год в кружках (секциях) начинается не позднее 1 октября и заканчивается к 10 июня.

3.2. За обучающимся сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

3.3. Руководитель кружка (секции) своевременно предоставляет информацию зам. директору по ВР, педагогу-организатору, курирующих воспитательной работой в колледже о списочных изменениях в составе кружка (секции).

3.4. Списочный состав кружков (секций) зависит от направления деятельности и программы кружка (секции) и может составлять от 3-х и более человек.

3.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности.

3.6. В случае снижения фактической посещаемости в течение года кружки (секции) могут быть расформированы.

### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРУЖКОВ (СЕКЦИЙ)**

4.1. Занятия в кружках (секциях) проводятся согласно расписанию, которое составляется до начала занятий кружков (секций) в учебном корпусе и филиале колледжа. Изменение расписания занятий производится по заявлению руководителя кружка (секции).

4.2. Работа кружков (секций) осуществляется на основе программ. При разработке программы кружка (секции) руководители могут пользоваться примерными типовыми (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, программами учреждений дополнительного образования, модифицированными или разрабатывать самостоятельно авторские программы.

4.3. В соответствии с программой кружка (секции) занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по подгруппам или индивидуально.

4.4. Воспитанники кружка (секции) принимают участие в массовых мероприятиях колледжа, участвуют в конкурсах.

### **5. УПРАВЛЕНИЕ КРУЖКАМИ (СЕКЦИЯМИ)**

5.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора колледжа.

5.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся (воспитанников) в кружке (секции), проводит занятия в соответствии санитарно - гигиеническим нормам, правилам безопасности и охраны труда, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников).

5.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляется зам. директором по ВР, педагогом-организатором, курирующих воспитательную работу в колледже в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора колледжа.

## 6. ИТОГИ РАБОТЫ КРУЖКОВ (СЕКЦИЙ)

Итогом работы кружков (секций) является:

— творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

— участие обучающихся предметных кружков в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах научных и творческих работ и т.п.;

— участие обучающихся, посещающих спортивные секции в спортивных соревнованиях, спартакиадах.

## 7. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ КРУЖКОВ (СЕКЦИЙ)

7.1. Контроль за работой кружков (секций), ведением документации руководителем кружка (секции) возлагается на Зам. директора по ВР, педагога-организатора.

7.2. Зам. директор по ВР, педагог-организатор не реже 1 раза в семестр проверяют состояние журнала учета работы руководителя кружка (секции).

## 8. ДОКУМЕНТАЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ КРУЖКА (СЕКЦИИ)

8.1. Журнал кружковой работы, заполненный в соответствии с требованиями.

8.2. Программа работы кружка (секции).

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Директор

  
\_\_\_\_\_ А.М. Михеев

Исполнитель:

Заместитель директора по ВР


  
\_\_\_\_\_ И.М. Терехова

СОГЛАСОВАНО:


Заместитель директора по НМР

  
\_\_\_\_\_ Т.А. Архипова

Заместитель директора по УР

  
\_\_\_\_\_ Т.В. Рау

Заведующий Михайловским филиалом

  
\_\_\_\_\_ Е.Ф. Мицкий