

КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж»

Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол № 7
«15» апреля 2020г.

Согласовано:

Студенческий совет,

Протокол № 7
«04» марта 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

А.М. Михеев
«15» апреля 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 №443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (ред. от 07.04.2017г №315);
- Устава колледжа.
-

2. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Алтайского края по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест

приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в колледже по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Переход осуществляется 2 раза в год (на тот же курс после подведения итогов зимней сессии; на следующий курс после летней сессии). Подача обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное осуществляется не позднее 10 рабочих дней до даты заседания Комиссии.

2.4. Колледж обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети "Интернет".

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
 - женщин, родивших ребенка в период обучения;
- в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее - Комиссия), с учетом мнения Студенческого совета. Состав комиссии определяется приказом директора и включает в себя представителей администрации, преподавателей. Материалы для работы Комиссии предоставляет учебная часть, в которую поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть, мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- копию зачетной книжки;
- документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" – "в" пункта 2.5 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- иные документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

2.8. Заместитель директора по учебной работе / заведующий отделением в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление на рассмотрение Комиссии с прилагаемыми к нему документами:

- результаты промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения;
- мнение Студенческого совета.

2.9. При рассмотрении заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 2.5 настоящего Положения;
- б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 2.5. настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.5 настоящего Положения;

2.10. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктами 2.9 настоящего Положения.

2.12. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.9 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.13. Решение доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора не позднее 10 календарных дней с даты принятия решения о таком переходе.

2.15. Переход студентов по окончании зимней сессии осуществляется не позднее 1 февраля, по окончании летней сессии - не позднее 1 октября. В исключительных случаях при наличии уважительных причин студент может быть переведен в другие сроки.

2.16. Назначение и выплата стипендий студентам, переведенным на бюджетные места, осуществляется в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Исполнитель:

Заместитель директора по УР

 Т.В. Рау


СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по НМР


Заместитель директора по ВР

Зав филиалом


Старший мастер




Т.А. Архипова



И.М. Терехова



Е.Ф. Мицкий



Ю.А. Здобникова

Образец заявления о переходе с платного на бесплатное обучение

Директору КГБПОУ «ВПК»

А.М. Михееву

Студента _____ курса _____ гр

(ФИО заполняется полностью)

заявление

Прошу рассмотреть возможность моего перехода с платного обучения по договору от «__» _____ 20__ г. № _____ на бесплатное в связи с

(причина перехода)

Прилагаемые документы:

- 1.
- 2.
- 3.

« » 20 г

Дата

Подпись обучающегося

Справка о сдаче экзаменов за 2 семестра обучения

2018-2019 учебный год

Фамилия, имя, отчество _____

Группа: _____

№	Наименование дисциплин	оценка
<i>Результаты за 1 семестр</i>		
1	-	
<i>Результаты за 2 семестр</i>		

Дата: _____

Зам. директора по УР