

Министерство образования и науки Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волчихинский политехнический колледж»

УТВЕРЖДЕН на заседании пед.совета
Протокол №1 от 30.08.2023
И.о. директора КГБПОУ «Волчихинский
политехнический колледж»
_____ С.П. Ваганов

ПЛАН РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА
на 2023 - 2024 учебный год

Волчиха 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	3
ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	55
ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	56
ПЛАН НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	57
ПЛАН РАБОТЫ ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ	60
ПЛАН РАБОТЫ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ	66
ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ	69
ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	72
ПЛАН РАБОТЫ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ	113
ПЛАН РАБОТЫ МИХАЙЛОВСКОГО ФИЛИАЛА	115

1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА ЗА 2022 -2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Краевое государственное бюджетное профессиональное-образовательное учреждение среднего профессионального образования «Волчихинский политехнический колледж» является юридическим лицом (Свидетельство о регистрации образовательного учреждения ОГРН 1022202575537), которому на правах оперативного управления передано имущество.

Организационно-правовая деятельность колледжа регламентируется Лицензией (серия 22ЛО1 №001, от 19.01.2015 г), выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.

В 2022 - 2023 учебном году в КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» осуществлялась подготовка специалистов по 4 специальностям, в том числе по заочной форме и 4 профессиям.

Таблица 1-направления подготовки

№ п/п	Наименование специальности (профессии)	Вид гос.образоват. стандарта	Срок обучения	Форма обучения
Программы подготовки квалифицированных рабочих				
1	38.01.02 Продавец, контролер-кассир	ФГОС-3	2 г. 10 мес	Очная
2	43.01.09 Повар, кондитер,	ФГОС ТОП-50	3 г10мес	Очная
3	35.01.15.Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве.	ФГОС-3	2г10мес	Очная
Программы подготовки специалистов среднего звена				
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовый уровень	ФГОС-3	2 г.10 мес	Очная
2	09.02.07. Информационные системы и программирование	ФГОС ТОП-50	3г.10 мес	Очная
3	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	ФГОС ТОП-50	3 г.10 мес	Очная
4	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	ФГОС-3	2 г.10 мес	Очная Заочная

При поступлении в КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» в 2022 году осуществлялся отбор абитуриентов на общедоступной основе. Все контрольные цифры выполнены.

Всего в колледже обучается: 586 студентов.

На отделении подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 289 человек.

На отделении подготовки специалистов среднего звена обучается 374 студента.

КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» ведет подготовку студентов по дополнительному профессиональному образованию. Студенты колледжа обучаются по следующим направлениям профессиональной подготовки: «Повар», «Продавец продовольственных товаров», «Продавец непродовольственных товаров», «Оператор ЭВМ». Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве, Тракторист-машинист категории «В, С, Е», водитель категории «В», «В,С». В колледже ведется подготовка к участию в проекте «Профессионалитет», пролицензирована программа подготовки квалифицированных рабочих «Мастер по ремонту электрооборудования в сельскохозяйственном производстве».

Ежегодно применяются разные формы профориентационной работы: колледж регулярно принимает активное участие в ярмарках профессий, организуемых Центром заня-

тости населения, проводятся «Дни открытых дверей» для выпускников школ» Полезные встречи, беседы о специальностях учебного заведения в школах, активно привлекаются представители работодателей. Во время прохождения производственной и преддипломной практик обучающимися колледжа проводится профориентационная работа в учебных учреждениях и на предприятиях. Большую помощь в проведении профориентационной работы оказывает совет колледжа, направляя представителей колледжа для профориентационной работы в школы районов и городов Алтайского края, а также Молодёжный центр колледжа, агитбригады, спортивные команды.

Воспитательная работа колледжа строится на основе «Программы воспитания и социализации студентов на 2020-2024 годы» с использованием технологий педагогики сотрудничества и имеет целью формирование у обучающихся общих компетенций. Реализация Программы осуществляется в направлениях: гражданско-патриотическое воспитание, духовно-нравственное, художественно-эстетическое, физкультурно-оздоровительное. В рамках реализации современных требований к воспитательной работе реализуется проект «Разговоры о важном».

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности колледжа по дополнительным общеобразовательным и общеразвивающим программам осуществляется на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Кроме основной подготовки студенты колледжа имеют возможность получить дополнительную подготовку:

1.Кассир торгового зала	2-3	разряда
2.Машинист (кочегар) котельной	2-6	разряд
3. Парикмахер	3-5	разряд
4. Повар	2-6	разряд
5. Продавец непродовольственных товаров	3-5	разряд
6. Продавец продовольственных товаров	2-4	разряд
7. Слесарь по ремонту автомобилей	1-6	разряд
8. Швея	1-6	разряд
9. Оператор ЭВМ		
10. Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2-6	разряд
11. 1С: Предприятие	8.2	
12. Делопроизводитель		
13. Бухгалтер современного предприятия		
14. Технология создания собственного дела		
15. Пользователь программ Corel, Draw, PhotoShop, 3 DsMAX		
16. Водитель категории «В», «С»		
17. Тракторист категории В,С, Д		
18. Сварщик		

Стратегия колледжа направлена на подготовку высококвалифицированных кадров на основе:

- развития инновационного подхода;
- интеграции образовательных процессов;
- улучшения социальных условий работников и обучающихся, укрепления кадрового потенциала колледжа.

В соответствии с Уставом - органом самоуправления является Совет колледжа - коллегиальный орган, наделённый полномочиями по осуществлению управленческих функций, в Совет входят представители всех категорий работников колледжа, представители студенческого самоуправления. Полномочия Совета определяются Уставом колледжа.

джа, «Положением о Совете колледжа». Постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим участников учебно-воспитательного процесса является Педагогический совет.

Непосредственное управление колледжем осуществлял директора Михеев Алексей Михайлович. Директор колледжа назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Министра образования и науки Алтайского края в соответствии с действующим трудовым законодательством. Директор осуществляет руководство деятельностью колледжа в соответствии с действующим законодательством, Уставом и несет ответственность за деятельность колледжа.

Функции и полномочия, а также принцип их разграничения между управленческим персоналом и органами самоуправления направлены на достижение основной цели их функционирования - качественной подготовки квалифицированных специалистов и рабочих кадров со средним профессиональным образованием. Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия.

Система управления качеством в колледже функционирует в соответствии с требованиями к организации учебного процесса и контролю качества, предъявляемыми к образовательному учреждению нормативно-правовой документацией государственных органов управления образованием.

В целях обеспечения функционирования образовательного учреждения, его служб и подразделений в колледже разработаны и действуют локальные нормативные акты.

Основными уставными целями колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах и работниках квалифицированного труда со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Колледж выполняет требования, предусмотренные лицензией в соответствии с фактическими условиями.

Система управления качеством в колледже функционирует в соответствии с требованиями к организации учебного процесса и контролю качества, предъявляемыми к образовательному учреждению нормативно-правовой документацией государственных органов управления образованием.

В целях обеспечения функционирования образовательного учреждения, его служб и подразделений в колледже разработаны локальные нормативные акты.

Приоритетными задачами колледжа являются:

- актуализация существующих ФГОС и разработка новых с учетом конгломерации квалификаций, профессий и специальностей (образовательная программа собирается по принципу «конструктора компетенций»);
- учет профстандартов при разработке примерных образовательных программ (не ФГОС), обеспечение вариативности и гибкости ОП с тонкой настройкой под запросы конкретных работодателей, сокращение сроков обучения по программам СПО;
- формирование концептуальных подходов к разработке, использованию и обновлению учебных пособий, усиление контроля их качества, восполнение нехватки учебников по профессиональным циклам;
- повышение качества общеобразовательной подготовки посредством обновления методик и технологий преподавания с учетом профессиональной направленности программ СПО, включением элементов интенсивного обучения, прикладных модулей, при-

менением ДОТ и ЭО, сетевых форм обучения, проведением ежегодных всероссийских проверочных работ;

– аттестация обучающихся и независимая оценка полученных компетенций студентов и выпускников СПО и их готовности к выходу на рынок труда в виде демонстрационного экзамена (на реальных практических задачах);

– повышение доступности и качества профобразования для лиц с инвалидностью и ОВЗ;

– проведение фестивалей профессий и профориентационного тестирования школьников в рамках федерального проекта «Билет в будущее»;

– организация открытых онлайн-уроков с учетом опыта цикла «Проектория», направленных на раннюю профориентацию, популяризацию рабочих профессий и образа профессионала среди обучающихся общеобразовательных организаций.

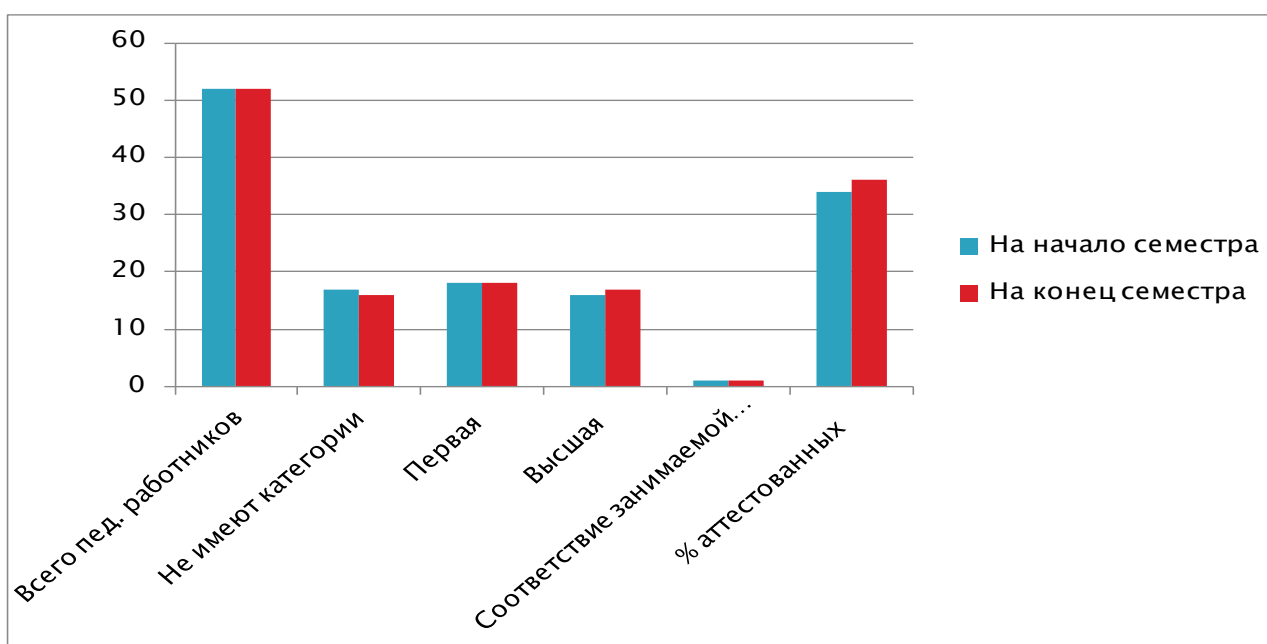
Для успешной реализации обозначенных задач в колледже были созданы условия, обеспечивающие современное качество образования и необходимое научно-методическое и техническое обеспечение деятельности педагогического коллектива.

В соответствии со ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 5 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Администрации Алтайского края от 23.07.2015 № 303 года «О реорганизации краевых профессиональных образовательных организаций» прошла реорганизация КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» в форме присоединения к нему краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Михайловский лицей профессионального образования». Приказом от 26.10.2015 №120 по Волчихинскому политехническому колледжу создан Михайловский филиал, который ведет подготовку по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям:

35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»;

15.01.05 «Сварщик» (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

Одним из главных направлений методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров. Повышение квалификации должно носить опережающий характер, обеспечивать профессионально-личностное развитие педагога, непрерывно улучшать его профессиональные качества и способности. Изменилась за рассматриваемый период и качественная характеристика педагогического коллектива, которая на данный момент выглядит следующим образом:



На 1.01 2023 года учебного года педагогический коллектив колледжа состоял из 53 педагогических работников:

- ✓ административно-управленческий аппарат – 9 человек
- ✓ преподаватели, педагогические работники - 30 человек
- ✓ мастера производственного обучения -9 человек.
- ✓ педагогические работники-5 человек.

Аттестация педагогических кадров играет важную роль в управлении образовательным процессом. Так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности работников колледжа. В первом семестре на аттестацию было подано 9 заявлений, 8 человек на первую квалификационную категорию, из них 5 человек-на установление квалификационной категории, 3 человека - повторно. Один человек на высшую квалификационную категорию (также повторно). Педагогами были даны открытые уроки, которые показали, что уровень профессиональной подготовки соответствует заявленным категориям. Также были даны рекомендации.

Еще одним показателем качественной характеристики педагогического коллектива является повышение квалификации и рост педагогического мастерства 7 человек прошли курсы повышения квалификации по 8 программам, в том числе 1 человек прошел переподготовку с получением педагогического образования. Повышение квалификации носит опережающий характер, обеспечивает профессионально-личностное развитие педагога, непрерывно улучшает его профессиональные качества и способности.

В целом качественная характеристика выглядит следующим образом:

	Всего (на конец года)	Высшая категория	Первая категория	Не имеют категории	Всего имеют категорию
2019-2020	45	17(37,7%)	17(37,7)	11(26,4)	75,4
2020-2021	48	16(33,3%)	17(35,4%)	14(29,2%)	70,8%
2021-2022	48	15(31,0%)	19(40%)	11(23 %)	71%
2022-2023	50	16(32%)	18(36%)	16(32%)	68%

Таким образом, наблюдается снижение качественного показателя в характеристике педагогического коллектива.

5 преподавателей (9,4%): Антонович Д.С., Малахов С.В., Савина Н.В., Райнгард Ю.А., Оспищев И.В. получают высшее образование по направлению деятельности. Таким образом, требования к уровню образования педагогических работников соответствует требованиям профессионального стандарта.

4 человека из числа преподавателей специальных дисциплин имеют право проведения и оценки демонстрационного экзамена.

Качество организации учебного процесса напрямую зависит от созданных условий.

Работы педагогов представлены на Фестиваль инновационных образовательных проектов профессиональных образовательных организаций в 2022 году: Международной конференции, Всероссийском экономическом диктанте, Бои по финансовой грамотности, Цифровые блага, Всероссийский конкурс-фестиваль экологических проектно-исследовательских и творческих работ.

Директор колледжа награжден медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» 2 степени, 5 педагогов имеют звание «Почётный работник СПО», один педагог «Почетный работник сферы воспитания», 2 педагога медалью «За заслуги в труде Алтайского края», семь человек награждены Почётной грамотой Министерства образования РФ, 4 человека Почетной грамотой Администрации Алтайского края, 1 человек имеет благодарность Губернатора Алтайского края, 2 человека – юбилейной медалью «75 лет Алтайского края».

В колледже создано 4 предметно цикловых комиссии (ПЦК).

Заседания ПЦК проходят регулярно, в соответствии с планами, которые утверждены на научно-методическом совете. ПЦК общеобразовательных дисциплин, информационных и спецдисциплин были проведены декады, в рамках которых было организовано взаимопосещение уроков, мероприятия профессиональной направленности и другие мероприятия. Не прошла декада в комиссии общеобразовательных дисциплин.

На текущий момент КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» участвует в реализации региональных программ/проектов, направленных на повышение качества среднего профессионального образования:

Проводится модернизация материально-технической базы для подготовки по профессиям и специальностям, входящим в «ТОП-50»; «ТОП-Регион»:

23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

09.02.07 «Информационные системы и программирование»;

43.01.09. Повар, кондитер.

Ведется подготовка по специальностям актуализированных ФГОС:

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В рамках федерального проекта «Профессионалитет», пролицензированы программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих «Мастер сельскохозяйственного производства», «Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве».

Колледж включен в реализацию приоритетного проекта «Рабочие кадры для передовых технологий», в рамках которого осуществляется работа по повышению конкурентоспособности системы СПО региона. В рамках данного проекта расширяем спектр профессий и специальностей, входящих в ТОП 50 и ТОП РЕГИОН.

Учебное заведение имеет огромный многолетний опыт по реализации программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных образовательных программ

Одним из направлений работы по решению задач стало взаимодействие с основными социальными партнерами и работодателями:

-сформирована эффективная система стажировок-преподавателей и мастеров производственного обучения на предприятиях. На сегодняшний день 90% преподавателей своевременно проходят стажировки на современных производственных предприятиях;

-повысилось качество образовательного процесса, а именно повысился качественный уровень освоения образовательных программ обучающимися.

Вместе с тем для сохранения вышеперечисленных преимуществ и выполнения федеральных, региональных программ в области развития образования и образовательной организации, колледжу необходимо реализовать спектр новых важных задач, разрешение которых целесообразно. Анализ стратегических и нормативных документов показывает, что изменения в социально-экономической жизни общества в требованиях к качеству профессионального образования обусловили новые подходы развития как системы СПО, так и колледжа, в частности.

Итоги приема

В соответствии с контрольными цифрами набора был организован набор абитуриентов на базе основного общего и полного среднего образования на места, финансируемые из краевого бюджета:

по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (Программист) контрольные цифры набора составляют 50 человек, подано 116 заявлений. Конкурс составил: 2,3 человека.

По специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» контрольные цифры набора составляют 25 человек, подано 66 заявлений. Конкурс составил: 2,6 человека.

По профессии 38.01.02 «Продавец, контролёр-кассир» контрольные цифры набора составляют 25 человек, подано 42 заявления. Конкурс составил: 1,7 человека.

По профессии 35.01.15 «Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве» контрольные цифры набора составляют 25 человек, подано 61 заявление. Конкурс составил: 2,4 человека;

По профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» контрольные цифры набора составляют 25 человек, подано 21 заявление.

По профессии 35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства» контрольные цифры составляют 25 человек, подано 7 заявлений.

По специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (очная форма обучения) контрольные цифры набора составляют 25 человек, подано 7 заявление. Набор в группу закрыт в связи с не востребованностью.

По специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (очная форма обучения) контрольные цифры набора составляют 30 человек, подано 45 заявлений. Конкурс составил: 1,5 человека.

По специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (очно-обучение) контрольные цифры набора составляют 30 человек, подано 45 заявлений. Конкурс составил: 1,5 человека.

По специальности 38.02.07 «Банковское дело» контрольные цифры набора составляют 25 человек, подано 47 заявлений. Конкурс составил: 1,8 человека.

По специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (заочная форма обучения) контрольные цифры набора составляют 25 человек, подано 18 заявлений.

Материальная база

Общая площадь составляет 9959,4 кв.м; площадь учебных и учебно-лабораторных помещений составляет 4895 кв.м. В колледже имеется внутренняя локальная сеть с выходом в Интернет.

Учебные аудитории оснащены необходимым учебным оборудованием, техническими средствами обучения, приборами, установками, моделями, макетами, наглядными пособиями, лабораторным и промышленным (в учебно-производственных мастерских) оборудованием, плакатами и дидактическими материалами обучающего и контролирующего характера. 70 % аудиторий оснащены мультимедиа проекторами.

Учебные кабинеты, лаборатории ежегодно закрепляются приказом директора за преподавателями, которые занимаются развитием и содержанием аудиторного фонда, обеспечивают его эффективное использование в образовательном процессе.

Учебно-производственные мастерские колледжа оснащены 32 единицами оборудования для ремонта легковых и грузовых автомобилей: это: 2-хстрочный электрогидравлический с нижней синхронизацией, гидравлического траверса кран складной гаражный; мультимарочный сканер для иномарок; полностью автоматическая установка для обслуживания систем кондиционирования воздуха; прибор для диагностики; станок шиномонтажный; стенд балансировочный; стенд оптический, универсальный; стапель, установка для 100% замены масла, установка для 100% замены охлажденной жидкости, установка для тестирования, электрический вулканизатор

Специальности колледжа направления ИКТ пользуются стабильным спросом у абитуриентов. Конкурс на них составляет до четырех человек на место. Средний балл аттестата поступающих - 4,42. Востребованность программ подготовки по данному направлению подтверждаются договорами на профессиональное обучение, повышение квалификации по программам «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»,

«1С: Предприятие Склад», «Web-дизайн и программирование», «Сетевое и системное администрирование», и др. Ежегодно по этим программам выдается более сорока Свидетельств о профессии рабочего, должности служащего. Выпускники специальности востребованы на рынке труда, что подтверждает динамика их трудоустройства (без учета призванных на службу в Российскую армию).

В образовательном процессе колледжа используются: 41 учебный кабинет, 7 лабораторий; 1 спортивный зал; 1 тренажерный зал; 1 актов зал; 1 библиотека, 4 Центра проведения демонстрационного экзамена по компетенциям: «Программные решения для бизнеса» «Бухгалтерский учет», « IT-решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8», «Веб-дизайн и разработка», «Ремонт легковых автомобилей». Готовится ЦПДЭ по компетенции «Поварское дело». Количество кабинетов для преподавания дисциплин общеобразовательного цикла -11, для преподавания дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей-13, кабинетов информационных технологий-7, лабораторий - 5, учебная фирма, кондитерский цех, кулинарный цех, автодром, трактородром.

В учебно-воспитательном процессе используются обучающие компьютерные программы, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, электронная библиотечная система. Обновлен компьютерный парк.

В колледже имеются 2 общежития, которые обеспечивают 100% потребность нуждающихся.

Кабинеты оснащены необходимыми нормативно - правовыми документами, наглядными и учебными пособиями, учебной литературой, периодическими изданиями. Каждый кабинет имеет свой паспорт, в котором указано необходимое обеспечение для осуществления учебного процесса.

Анализ работы дневного отделения за 2022-2023 учебный год

Одним из важнейших структурных подразделений колледжа является дневное отделение, которое выполняет функции организации, осуществления и контроля образовательной деятельности.

Деятельность по организации и управлению учебным процессом заключается в:

- организации работы по составлению в соответствии с ФГОС и утверждению учебных планов;
- планировании объёма учебной нагрузки преподавателей на год;
- контроле выполнения учебной нагрузки преподавателями, выполнения индивидуальных планов преподавателями;
- контроле заполнения журналов теоретического обучения;
- контроле за разработкой программ ПМ, УД и КОС;
- мониторинге результатов обучения с целью своевременного влияния на эти показатели и принятия соответствующих решений;
- контроле составления расписания учебных занятий в соответствии с нормативными требованиями, календарного учебного графика на учебный год, проведения промежуточной аттестации;
- организации работы по проведению ГИА

Учебный процесс осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами. На начало учебного года были составлены учебные планы для новых групп.

Рабочие программы по всем учебным дисциплинам разработаны на основании ФГОС, примерных программ по профессии/специальности и примерных программ общеобразовательных дисциплин для СПО. Согласно учебным планам, в расписании занятий предусмотрена 36 часовая недельная нагрузка.

Цель работы дневного отделения: создание условий для реализации ППССЗ и ППКРС по реализуемым специальностям и профессиям.

Основными задачами дневного отделения являются:

- Организация учебного процесса в соответствии с ФГОС;

- Повышение качества подготовки выпускников;
- Осуществление непрерывного контроля за учебным процессом.

Для выполнения данных задач отделение взаимодействует с председателями ПЦК и преподавателями, студентами и классными руководителями (мастерами п/о) учебных групп, а также с родителями студентов.

Колледж предоставляет физическим лицам два вида государственных услуг:

-реализация образовательных программ **по программе подготовки специалистов**

среднего звена:

«Экономика и бухгалтерский учет» 204-б, 205-б, 206-б;

«Информационные системы и программирование» 25-тп, 26-тп, 27-бд, 28-тп, 29-бд, 30-тп;

«Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» 8-то, 9-то, 10-то;

«Право и организация социального обеспечения» 18-ю, 19-ю, 20-ю;

-реализация образовательных программ **по программам подготовки квалифици-**

рованных рабочих, служащих

«Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования» 4-эл, 5-эл, 6-эл;

«Повар, кондитер» 3-пк, 4-пк;

«Продавец, контролер кассир» 6-п.

Данные государственные услуги предоставляются в рамках государственного задания (за исключением групп 18-ю, 19-ю, 20-ю, 204-б, 206-б), которое регламентирует параметры качества и объема оказания государственных услуг.

Государственное задание на оказание услуг на 2022 год утверждено Заместителем министра образования и науки Алтайского края от 24 декабря 2021 года, на 2023 год утверждено заместителем министра образования и науки Алтайского края от 23 декабря 2022г. Данные, государственные задания, а также ежеквартальные отчеты о его выполнении размещаются на официальном сайте Колледжа и на сайте государственных услуг.

По очной форме на дневном отделении в КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» в 2022-2023 учебном году по программам подготовки специалистов среднего звена обучается 15 групп (в 2021-2022 учебном году 14 групп), по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих обучается 6 групп (было в 2021-2022 9 групп). Численность студентов на 01.09.2022 г. по специальностям и по профессиям составила 525 (было 615) человек, в том числе с полным возмещением затрат 152 человека (было 155 человек). По сравнению с прошлым годом количество студентов уменьшилось на 90 человек.

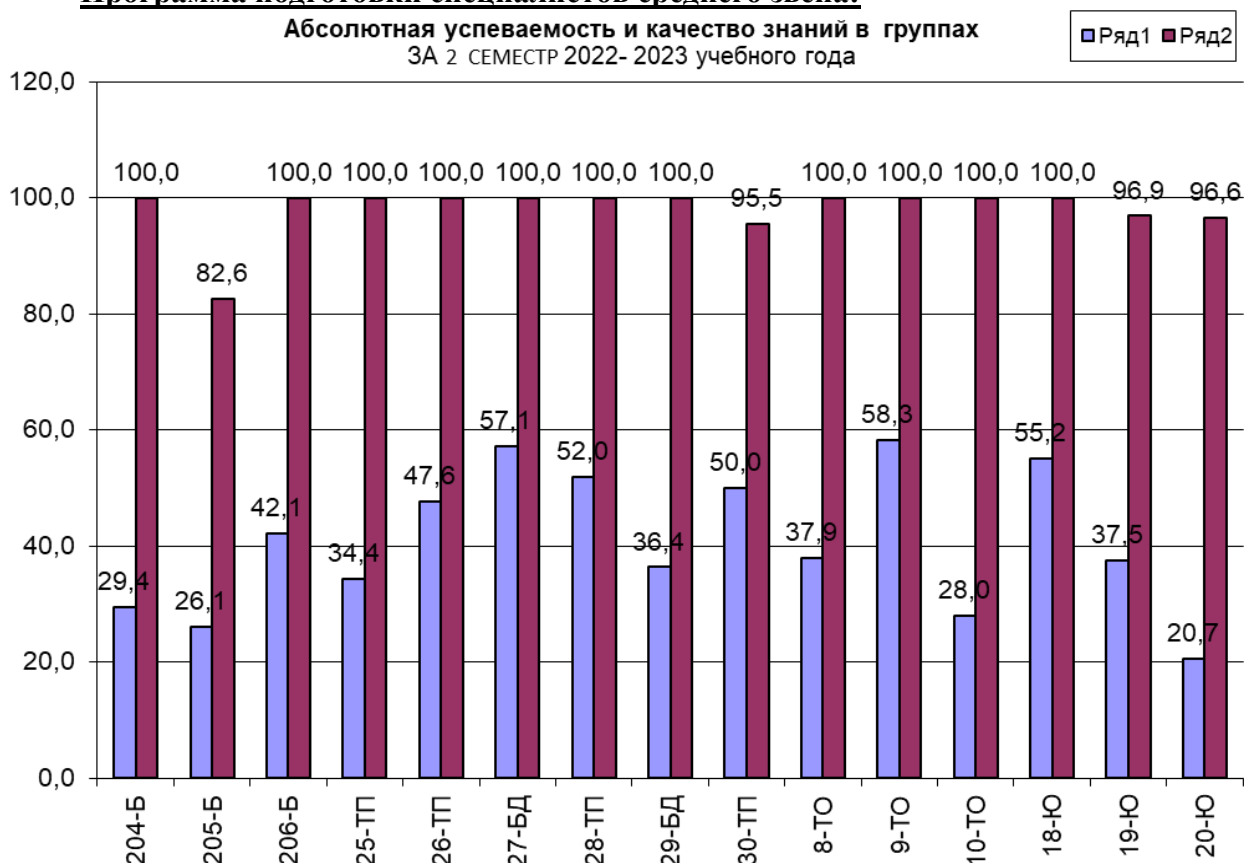
Учебный год	Программы подготовки специалистов среднего звена			Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		
	Кол-во групп	Всего студентов	Количество бюджетных студентов	Количество групп	Всего студентов	Количество бюджетных студентов
2020-2021	13	362	261	9	230	187
2021-2022	14	397	262	9	218	188
2022-2023	15	381	235	6	144	138

По итоговым показателям процент успеваемости студентов в текущем году по программам подготовки специалистов среднего звена составил 98,1 %, что на 0,3 % ниже показателя прошлого года; показатель качества знаний за 2022-2023 учебный год увеличился на 2 % и равен 40, 5%. По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих абсолютная успеваемость за текущий учебный год 98,6%, показатель качества знаний увеличился на 1,1% и составил 26,5%.

Учебный год	Программы подготовки специалистов среднего звена		Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Средний по колледжу	
	Качество знаний	Процент успеваемости	Качество знаний	Процент успеваемости	Качество знаний	Процент успеваемости
2020-2021	46,4%	98,2%	20,5%	99,5%	33,5%	98,9%
2021-2022	38,5%	98,4%	25,4%	99,5%	33,7%	98,95%
2022-2023	40,5%	98,1%	26,5%	98,6%	36,5%	98,3%

Программа подготовки специалистов среднего звена:

**Абсолютная успеваемость и качество знаний в группах
ЗА 2 СЕМЕСТР 2022- 2023 учебного года**



В текущем учебном году по итогам и первого и второго семестра 100% абсолютную успеваемость имели группы: 206-б, 25-тп, 27-бд, 8-то, 9-то, 10-то, 18-ю.

Мониторинг качества знаний за 2 семестр 2022-2023 учебный год показал, что наибольшее количество студентов, окончивших семестр на «5 и 4» в группе 9-то (классный руководитель Степкина И.А.), в данной группе 12 студентов из 24 закончили семестр на «5 и 4», 2 студента закончили на «отлично», соответственно качество знаний составил 58,3%.

На втором месте группа 27-бд (кл. руководитель Федорищева М.А.), в группе качество знаний составил 57,1%, 10 человек закончили 2 семестр на «4 и 5» и 2 закончили на «отлично».

На третьем месте группа 28-тп (классный руководитель Коробейникова М.А.) , где 8 студентов закончили на «хорошо и отлично» и 5 студентов закончили на «отлично», качество 52%.

Увеличился показатель качества в данном семестре по сравнению с предыдущим в группах: 20б-б (классный руководитель Плутенко Г.В.) на 18,3% и составил 42,1%; 19-ю (классный руководитель Вишник С.Н.) на 12,5% и составил 37,5%, но в данной группе 1 студент неуспевающий.

Отрицательная динамика качества во втором семестре произошла в группах: 205-б качество снизилось на 3,1% (классный руководитель Изотова Т.В.), в данной группе 4 неуспевающих студента; в группе 26-тп качество снизилось на 4,8% и составило 47,6% (классный руководитель Мерзлова Р.В.); в группе 29-бд качество снизилось на 27,6% и составило 36,4% (классный руководитель Кривобокова Т.В.); в группе 30-тп показатель качества снизился на 12,5% (классный руководитель Зикратая Е.Н.), также в группе 1 студент неуспевающий; в группе 8-то, показатель качества снизился на 46,5% и составил 37,9 % (классный руководитель Конушкин М.Н.); в группе 10-то показатель качества составил 28%, что ниже предыдущего семестра на 12% (классный руководитель Юдинцев А.С.); в группе 20-ю, качество составило 20,7%, что ниже предыдущего семестра на 2,6% (классный руководитель Игнатова О.Ю.).

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:



В текущем учебном году 100% абсолютную успеваемость в 1 и 2 семестре показали все группы, за исключением 6-п и 6-эл.

Мониторинг качества знаний за 2 семестр 2022-2023 учебного года показал, что наибольшее количество студентов окончивших семестр на «5 и 4» в группе 3-пк, качество знаний 66,7% (мастер п/о Соболева М.И.).

Отрицательная динамика качества во втором семестре произошла в группе 5-эл (мастер п-о Антонович Д.С.), показатель снизился на 16,6%; в группе 6-п (мастер Попова О.А.), качество снизилось на 24,3% ,абсолютная успеваемость составила 95,7%; в группе 4-пк, качество снизилось на 37,5% (мастер Гарькавая Е.В.).

Стабильное качество знаний и в 1 и во 2 семестре в группе 6-эл, 20% (классный руководитель Пахарь Е.Г.), но в группе есть один неуспевающий студент.

По итогам 2 семестра 28 студентов закончили на «отлично», из них 21 человек продолжают обучение (остальные выпущены).

Всего по колледжу 189 студентов закончили 2 семестр на «5» и «4 и 5», что составляет 36,5% (в прошлом году 33,7) от общего числа контингента на 30 июня 2023 года.

По программам подготовки специалистов среднего звена 150 студентов закончили семестр на «отлично» и «хорошо и отлично» (что составляет 40,5% от общего числа студентов по состоянию на 30.06.2022года), неуспевающих студентов 7.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
«отлично»	7	16	26
«хорошо и отлично»	147	127	124
«неуспевающие»	6	6	7

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих 39 студентов закончили семестр на «отлично», «хорошо и отлично» (что составляет 26,5% от общего числа студентов по состоянию на 30.06.2023), неуспевающих студентов 2.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
«отлично»	1	1	2
«хорошо и отлично»	41	53	37
«неуспевающие»	1	1	2

Одним из факторов, влияющих на качество знаний и успеваемость, считается уровень пропусков занятий. Студенты пропускают занятия, что влияет на их успеваемость, усложняют отношения с преподавателями, и, конечно же, чрезмерно нагружают студентов перед сессией, «внезапно» сваливая на них все накопившиеся за семестр долги. Именно поэтому посещаемость занятий – проблема актуальная. Своевременное реагирование на прогулы занятий является необходимым условием для успешной учебы.

Ни один случай пропуска без уважительной причины отдельных УД или одного дня занятия нельзя оставлять без внимания. К студентам, допускающим прогулы, следует относиться с повышенным вниманием, не ограничиваясь только контролем за успеваемостью, необходимо всеми возможными способами устранить условия и причины прогулов.

Необходимо учитывать, что у студента, прогулявшего хотя бы один день занятий, если не принять к нему своевременных мер, появляется чувство безнаказанности, которое подтолкнет его на повторные прогулы и в конечном итоге превратит в злого прогульщика. Вот почему своевременное реагирование на пропуски занятий без уважительных причин и другие предупредительные меры прогулов будут намного эффективнее.

Программа подготовки специалистов среднего звена

	Всего пропусков	Пропуски по уважительной причине	Пропуски по неуважительной причине
2020-2021	37741	28730	9011
2021-2022	25873	20575	5298
2022-2023	27582	19577	8005

Из таблицы мы видим, что по сравнению с прошлым годом произошло значительное увеличение количества пропусков.



Наибольшее количество пропусков за 2 семестр по неуважительной причине в расчете на одного студента имели группы: 205-б (42,9 ч/чел), 30-тп, 19-ю, 8-то.

Классным руководителям Изотовой Т.В., Зикратой Е.Н., Вишник С.Н., Конушкину М.Н. следует обратить особое внимание на эту проблему и на перечисленных студентов.

Отсутствуют пропуски по неуважительной причине в группе 28-тп, классный руководитель Коробейникова М.А.

Наименьшее количество пропусков за 2 семестр имели студенты групп 206-б и 18-ю.

По программам подготовки квалифицированных и служащих

	Всего пропусков	Пропуски по уважительной причине	Пропуски по неуважительной причине
2020-2021	21041	15696	5345
2021-2022	12612	9386	3226
2022-2023	10873	8153	2720

Из таблицы можно сделать вывод, что количество пропусков за текущий учебный год уменьшилось.



Наибольшее количество пропусков по неуважительной причине на одного студента за 2 семестр 2022-2023 учебный год в группах: 6-эл (классный руководитель Пахарь Е.Г.), 5-эл (мастер п/о Антонович Д.С.), 4-пк (мастер п/о Гарькавая Е.В.).

Учет посещаемости на уровне каждого студента, каждой группы осуществляется на всех учебных занятиях посредством фиксирования в журнале теоретического и практического обучения допущенных пропусков. Ответственными за ведение персонального учета посещаемости учебных занятий на уровне группы являются классные руководители/мастера. Классные руководители/мастера п/о несут ответственность:

- за достоверность данных об общем количестве пропусков каждого студента и доведение этих сведений до их родителей (законных представителей);
- за оперативность (своевременность) установления причин нарушения посещаемости и осуществление мер по их устранению и предупреждению.

Учет на уровне колледжа осуществляется ежемесячно и заключается в следующем:

- по окончанию каждого месяца, на основании Отчета по рубежному контролю, обобщаются сведения о количестве пропусков по уважительной и без уважительной причины отдельно по каждой группе и в целом по колледжу.

Обобщенная информация о нарушении посещаемости учебных занятий и успеваемости рассматривается ежемесячно на Совете Отделения, с целью принятия оперативных решений в отношении студентов, допускающих нарушения. Определяются меры по устранению причин и условий, способствующих снижению мотивации к учебе и пропускам занятий, разрабатываются и реализуются индивидуальные программы психолого-педагогической работы со студентами, уклоняющимися от учебных занятий.

Чаще всего это отсутствие мотивации, слабое развитие волевой организации, слабое здоровье, низкое развитие интеллекта.

Решение данной проблемы заключается в систематической работе администрации и педагогов колледжа со слабоуспевающими студентами и его родителями.

1. Классному руководителю/ мастеру п/о провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности студента.

2. Преподавателям предметникам использовать на занятиях различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце семестра, когда студент уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на занятии должно быть не менее 5-7 студентов). Комментировать оценку студента (необходимо отмечать недостатки, чтобы студент мог их устранять в дальнейшем). Преподаватель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей студента о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более «2»).

Промежуточная аттестация является, основной формой контроля учебной работы студентов. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации является экзамен по отдельной дисциплине. В данной таблице представлен средний балл экзаменационных работ по группам:

Группа	Средний балл за 1 семестр	Средний балл за 2 семестр
204-б	3,5	3,6
205-б	3,5	3,6
206-б	-	3,7
25-гп	3,8	4,0
26-гп	4,0	3,9
27-бд	4,0	4,0
28-гп	3,9	4,1
29-бд	4,1	3,6
30-гп	-	3,9

8-то	3,8	4,0
9-то	3,8	3,7
10-то	-	3,5
18-ю	3,8	4,1
19-ю	-	3,8
20-ю	-	3,4
Всего по ППССЗ	3,8	3,8
3-пк	4,0	3,8
4-пк	-	3,6
4-эл	3,3	3,4
5-эл	-	3,4
6-эл	-	3,2
6-п	3,4	3,7
Всего по ППКРС	3,6	3,5
Всего по колледжу	3,7	3,7

Высокие показатели, 4 балла и выше в группах 26-тп, 27-бд, 29-бд, 3-пк (1 семестр), 25-тп, 27-бд, 28-тп, 8-то, 18-ю (2 семестр). Наиболее низкий показатель 3,2 балла в группе 6-эл.

Средний балл по специальностям/профессиям:

Наименование специальности	Средний балл 1 семестр	Средний балл 2 семестр	Средний балл за год
Программы подготовки специалистов среднего звена			
«Экономика и бухгалтерский учет»	3,5	3,7	3,6
«Информационные системы и программирование»	3,9	3,9	3,9
«Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»	3,8	3,8	3,8
«Право и организация социального обеспечения»	3,8	3,8	3,8
Итого:	3,8	3,8	3,8 (3,7 в прошлом году)
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
Продавец, контролер кассир	3,4	3,7	3,6
Повар, кондитер	4,0	3,7	3,8
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в с/х производстве	3,3	3,3	3,3
Итого:	3,6	3,5	3,6 (3,6 в прошлом году)

В данной таблице представлены дисциплины (МДК), средний балл сдачи экзаменов по которым составляет 4,0 и выше:

Наименование дисциплины	группа	ФИО преподавателя	Средний балл
Информационные технологии в профессиональной деятельности	205-б	Ляпин А.И.	4,0

МДК 02.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения	25-гп	Федорищева М.А.	4,0
ПМ 02 Осуществление интеграции программных модулей	25-гп	Федорищева М.А.	4,0
Компьютерные сети	26-гп	Оспищев И.В.	4,0
Информационные технологии	27-бд	Ляпин А.И.	4,1
Операционные системы и среды	28-гп	Федорищева М.А.	4,4
Основы алгоритмизации и программирования	28-гп	Федорищева М.А.	4,0
Русский язык	30-гп	Коробейникова М.А.	4,0
ДЭ ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	8-то	Конушкин М.Н.	4,4
Информационные технологии в профессиональной деятельности	18-ю	Ляпин А.И.	4,1
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	18-ю	Уланова И.К. Игнатова О.Ю.	4,0
ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	18-ю	Уланова И.К.	4,2
Информатика	19-ю	Ляпин А.И.	4,0
ПМ. 02 Продажа продовольственных товаров	6-п	Попова О.А.	4,2

В данном учебном году было проведено 5 демонстрационный экзамен в рамках промежуточной аттестации:

Группа	Компетенция	ФИО преподавателя	Средний балл	Качество знаний	Абсолютная успеваемость
204-б	Бухгалтерский учет	Кузьмина М.В.	3,6	52,6	100
25-гп	Программные решения для бизнеса	Федорищева М.А.	3,6	59,4	90,6
26-гп	ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С: Предприятия 8»	Ваганов С.П.	3,9	60,0	85,0
28-гп	Веб-технологии	Кривобокова Т.В.	3,7	60,0	100,0
8-то	Ремонт и обслуживание легковых автомобилей	Конушкин М.Н.	4,4	100,0	100,0

В процессе образовательной деятельности, большое внимание уделяется организации курсового проектирования. Так как курсовой проект является одним из элементов промежуточной аттестации студентов, позволяет развивать творческие способности студентов, характеризует умение работать самостоятельно.

Количество курсовых работ и дисциплины, по которым они проводятся, определены учебным планом по каждой специальности. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем и утверждается на заседании предметно цикловой комиссии.

Сравнительный анализ написания курсовых работ показал следующие результаты:

Наименование дисциплины	Группа	ФИО преподавателя	Средний балл
Экономика организации	205-б	Барковская А.С.	3,4
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	18-ю	Уланова И.К.	4,0
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	204-б	Изотова Т.В.	3,6
МДК 02.01 Технология разработки программного обеспечения	25-тп	Малахов С.В.	3,8
МДК 01.03 Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей	8-то	Конушкин М.Н.	3,9

Итого: 3,7 (3,7- показатель прошлого года)

С целью повышения успеваемости студентов в течение семестра ежемесячно проходили заседания Совета отделения, куда приглашались студенты, имеющие задолженность по предметам и пропуски занятий без уважительной причины. По результатам Совета отделений принимались следующие решения; поставить на контроль в учебной части; поставить на контроль в группе; установить сроки ликвидации; отправить тревожное письмо; вызвать родителей в колледж. Активно велась работа с родителями проблемных студентов, некоторые родители вызывались два раза.

Показатели качества идут в тесном тендеме с показателями сохранности контингента студентов.

Анализ отчисления студентов представлен в следующей таблице:

Причина отчисления	2022-2023
Программа подготовки специалистов среднего звена	
За неуспеваемость	2
По собственному желанию	15
Перевод в другое учебное заведение	2
Перевод на заочное отделение, на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, филиал	
Другие причины	1
Всего:	20
Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	
За неуспеваемость	
По собственному желанию	7
Перевод в другое учебное заведение	
Перевод в филиал	
Другие причины	
Всего:	7
ИТОГО по колледжу	27

За время учебного года выбыло по разным причинам 27 студента, что составило 5,2% (в предыдущем году 5,4%) от общего количества студентов.

Завершающим этапом образовательного процесса является итоговая государственная аттестация. Государственная итоговая аттестация проходила в период:

- по ППССЗ с 18.05.2023г. по 28.06.2023г. (на ГИА определено 6 недель, в том числе 4 недели – выполнение дипломной работы и 2 недели – защита дипломной работы, ДЭ);

- по ППКРС с 15.06.2021-28.06.2021 (2 недели).

ГИА проводилось в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона РФ от 29.12.12г № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 10 ноября 2020 года);

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

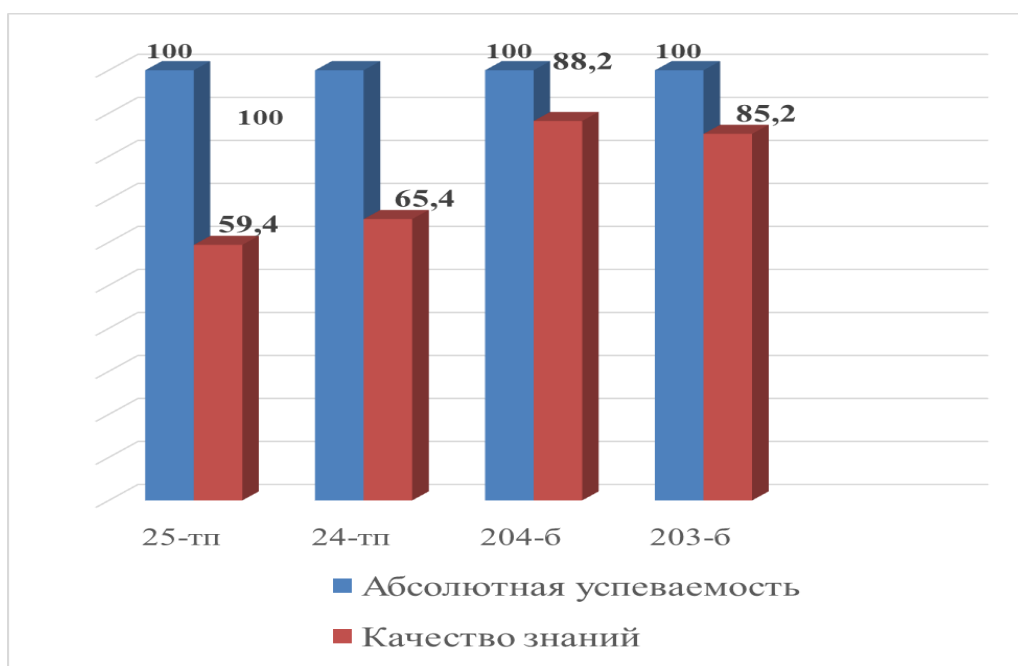
- Приказом директора КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» от 20 декабря 2022 года № 229/3 «О проведении ГИА, составе ГЭК, составе апелляционной комиссии» был утвержден состав государственных экзаменационных комиссий по специальностям/профессии очной, заочной формой обучения».

Государственная итоговая аттестация, согласно ФГОС СПО включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по специальностям и профессиям СПО, а также сдача демонстрационного экзамена в рамках ГИА. Формирование основных навыков и умений в профессиональной деятельности выпускника среднего профессионального образования – основной показатель эффективности образования и уровня подготовки студента. Государственный экзамен в виде демонстрационного экзамена признан одной из форм государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

В этом году демонстрационный экзамен в рамках ГИА сдавали следующие группы: 204-б, 25-тп.

В экзамене принимали участие 49 человек Колледжа, сроки проведения с 14 по 21 июня. Анализ показал, что по специальности «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) показатель качества увеличился на 3%, а по специальности «Информационные системы и программирование» за 2022-2023 учебный год показатель незначительно снизился на 6% (так как применялась другая шкала).

2021-2022						
группа	Кол-во	Сдали на «5»	Сдали на «4»	Сдали на «3»	Успеваемость	Качество
24-тп	26	7	10	9	100%	65,4%
203-б	27	7	16	4	100%	85,2%
7-то	27	3	24	-	100%	100%
2-ам	24	1	23	-	100%	100%
3-ам	18		18	-	100%	100%
2-пк	19		14	5	100%	73,7%
ИТОГО	141	18	105	18	100%	87,2%
2022-2023						
25-тп	32	5	14	13	100	59,4
204-б	17	0	15	2	100	88,2
ИТОГО	49	5	29	15	100	69,4



Результаты ГИА 2023 года:

Программы подготовки специалистов среднего звена

Наименование специальности	Кол-во	Успеваемость	Качество
Информационные системы и программирование 25-тп	32	100%	62,5%
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 204-б	17	100%	88,2%
Право и организация социального обеспечения 18-ю	28	100%	53,6%
Итого:	77	100%	65%

Выдано 6 (в прошлом году 4) дипломов с «отличием», что составляет – 7,8 % (предыдущий год 5%).

Специальности	2020-2021	2021-2022	2022-2023
«Информационные системы и сети»	23 (1)	26(2)	32 (4)
Экономика и бухгалтерский учет (базовый уровень)	35	27 (2)	17 (-)
«Экономика и бухгалтерский учет» (повышенный уровень)	22 (3)	-	-
«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	-	27 (0)	-
Право и организация социального обеспечения			28 (2)

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Наименование профессии СПО	Кол-во	Успеваемость	Качество
2021-2022			
Повар, кондитер	19	100%	73,7%
Продавец, контролер-кассир	26	100%	57,7
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	24	100%	45,8%
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	42	100%	100%
Итого:	111	100%	50%

2022-2023			
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	30	100%	66,6%

Мониторинг государственной итоговой аттестации показал, что в этом учебном году показатель качества по профессии Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования увеличился на 20,8% и составил 66,6%.

Подводя итоги деятельности дневного отделения можно сделать вывод, что работа по обеспечению высокого качества и конкурентоспособности образовательных услуг в колледже ведется, но проблемы все не решены и в дальнейшем необходимо прилагать максимум усилий для решения следующих задач; продолжить работу по сохранению контингента студентов колледжа; систематически отслеживать результаты рубежных контролей с целью повышения качества знаний студентов; помогать студентам в ходе учебно-воспитательной работы; создать условия для максимального усвоения учебных программ студентами.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Деятельность по организации и управлению учебным процессом заочного отделения заключается в предоставлении гражданам возможности получения среднего - профессионального образования без отрыва от производства в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам специалистов среднего звена.

За отчетный 2022- 2023 учебный год организация учебного процесса на заочном отделении колледжа организована по специальностям:

«Право и организация социального обеспечения»: 27-юз, 28-юз, 29-юз;

«Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям): 51-бз, 52-бз.

Численность студентов заочного обучения на 01.09.2022 года составила 69 человек (было 74).

Всего 5 групп:

Группа	Коммерческие	Бюджет
27-юз	16	
28-юз	14	
29-юз	10	
51-бз		14
52-бз		15
Количество студентов на 01.09.2022 г	40	29

Результаты движения студентов на заочном отделении.

Специальность	Кол-во человек на начало года (01.09.2022)	Прибыли	Отчислено	Выпуск	Кол-во чел на конец уч. года (30.06.2023)
	всего	всего	всего	всего	всего
27-юз	16	-	-	16	16
28-юз	14	-	-	-	14
29-юз	10	7	4		13
51-бз	14	-	2		12
52-бз	15	2	2		15
Итого	69	9	8	16	70

Одним из показателей характеризующих процесс образования, является движение студентов, так как задача сохранения контингента обучающихся была и есть одна из основных, особенно на заочном отделении.

Отсев на заочном отделении в отчетном году составил 11,6% (предыдущем году 10,8%). За невыполнение учебного плана в установленные сроки в течение учебного года отчисленных студентов нет (в предыдущем году 3 человека), по семейным обстоятельствам 6 студент, 1 студент за невыполнение условий договора (оплаты).

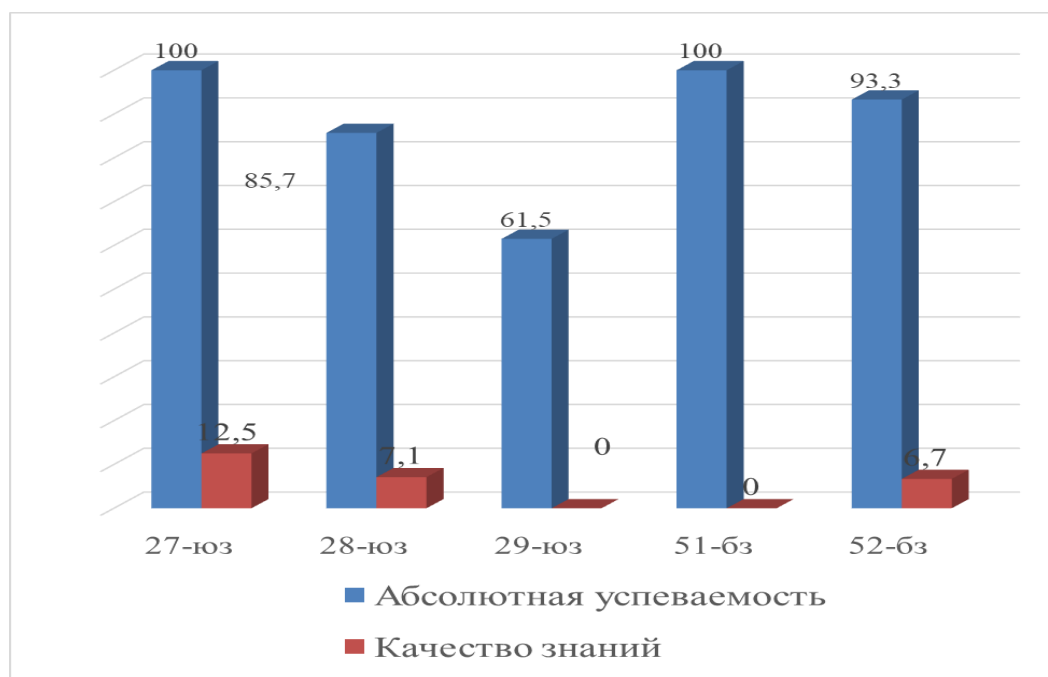
Отсев студентов.

Причина отсева	Заочное отделение	
	чел	%
Контингент студентов на 01.09.2022 г.	69	100
По собственному желанию	-	
Невыполнение учебного плана	-	
По семейным обстоятельствам	6	8,8
В связи с переменой места жительства	1	1,4
За невыполнение условий договора (оплата)	1	1,4
ВСЕГО	8	11,6
Контингент студентов на 30.06.2023г.	70	

С целью определения качества успеваемости студентов был проведен мониторинг по следующим критериям: качество знаний, уровень успеваемости.

Результаты текущей успеваемости за 2022 г-2023г

Учебный год	% качества знаний	% успеваемости
2020-2021	38,7	93,5
2021-2022	23,9	94,3
2022-2023	5,7	88,6



Мониторинг абсолютной успеваемости студентов в 2022-2023 учебном году составил 88,6%, что по сравнению с предыдущим годом ниже на 5,7%. Качество знаний, уменьшилось на 18,2% и составило 5,7%.

Наивысший показатель качества знаний в выпускной группе 27-юз. Всего по окончании учебного года условно переведено 8 человек.

По результатам мониторинга сдачи экзамена по специальностям высокий балл 4,5 в группе 27-юз, учебная дисциплина «ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»/Уланова И.К.

Группа	Наименование УД/МДК	ФИО	Средний балл
27-юз	Гражданское право	Вишник С.Н.	3,3
	ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Уланова И.К.	4,5
	МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ	Уланова И.К.	3,6
	ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ	Уланова И.К.	3,4
Средний балл			3,7
28-юз	Конституционное право	Игнатова О.Ю.	3,6
	Трудовое право	Игнатова О.Ю.	3,7
	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Ляпин А.И.	3,8
Средний балл			3,7
29-юз	Математика	Мерзлова Р.В.	3,3
	Информатика	Ляпин А.И.	3,8
	Теория государства и права	Вишник С.Н.	3,0
	Административное право	Игнатова О.Ю.	3,6
Средний балл			3,4
52-бз	Экономика организации	Барковская А.С.	3,7
	Финансы, денежное обращение и кредит	Рау Т.В.	3,6
	Налоги и налогообложение	Фогель Э.Г.	3,5
	Основы бухгалтерского учета	Изотова Т.В.	4,1
	КЭ. ПМ. 05 Выполнение работ по профессии «Кассир»	Изотова Т.В.	3,6
	МДК 05.01 Выполнение работ по профессии «Кассир»	Изотова Т.В.	3,4
Средний балл			3,7
51-бз	МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	Кузьмина М.В.	3,5
	ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Кузьмина М.В.	3,5
	МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Изотова Т.В.	3,0
	ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета	Изотова Т.В.	3,0

	источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		
Средний балл			3,3

Одним из важных моментов образовательной деятельности, является производственная практика, это неотъемлемый элемент подготовки специалистов. Средний балл по практике представлен в таблице.

Группа	Наименование	ФИО	Средний балл
27-юз	ПП 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Игнатова О.Ю.	3,7
	ПП 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ	Уланова И.К.	3,8
	Преддипломная практика	Вишник С.Н.	4,1
51-бз	ПП. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Кузьмина М.В.	3,4
	ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Изотова Т.В.	3,0
52-бз	ПП 05. Выполнение работ по профессии "Кассир"	Изотова Т.В.	3,6

Средний балл защиты отчетов по производственной практике составил 3,6 баллов, что ниже предыдущего года на 0,3 балла.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающий этап обучения в колледже. В отчетном учебном году выпуск специалистов был произведен по 1 специальности: «Право и организация социального обеспечения».

Государственная итоговая аттестация на заочном отделении

Наименование профессии СПО	Кол-во	Успеваемость	Качество	Средний балл
Право и организация социального обеспечения	16	100%	68,8	3,8

Мониторинг сдачи ГИА показывает следующие результаты:

- ✓ Средний балл в 2022-2023 учебном году составил 3,8 (предыдущий год 3,8);
- ✓ Качество увеличилось на 4,5% и составил 68,8% (предыдущий 64,3%);
- ✓ Абсолютная успеваемость 100%.

Задачи на новый учебный год:

1. Создание условий для обеспечения равных возможностей всем гражданам на получение среднего профессионального образования.
2. Внедрение инновационных форм и методов работы с целью повышения качества подготовки специалистов среднего звена.

3. Проведение мероприятий по повышению успеваемости и сохранению контингента на заочном отделении.
4. Развитие партнерских отношений с работодателями.

Организация и проведение учебной и производственной практики

Учебная и производственная практика в колледже, осуществляется согласно: Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования»,

Главной задачей практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего - профессионального образования, реализуемым в колледже, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

Все виды и этапы практики проводились в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Учебная практика была направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии. Задачами учебной практики являются обучение приемам, операциям и способам выполнения конкретно заданных процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения субъектами образования общих и профессиональных компетенций, закрепление и совершенствование первоначальных практических умений, приобретение практического опыта.

Практика для получения первичных профессиональных умений и навыков (учебная) проводилась в лабораториях и учебно-производственных мастерских колледжа:

- электромонтажной; слесарной; поваров; учебном магазине; лаборатории двигателей внутреннего сгорания; лаборатории компьютерного сопровождения профессиональной деятельности.

В течение учебного года в учебно-производственных мастерских и лабораториях колледжа периодически совершенствовалась материально-техническая и методическая база учебного процесса, в том числе обновление технических средств обучения, наглядных и методических пособий и оборудования.

Сотрудничество Колледжа с предприятиями способствует улучшению качества подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих, обладающих определенными социально-профессиональными характеристиками. Благодаря установившимся связям обучающиеся проходят производственную практику, преподаватели и мастера производственного обучения проходят производственную стажировку. Специалисты и предприятия принимают участие в проведении квалификационных экзаменов и участвуют в работе Государственных экзаменационных комиссиях.

Производственная практика проводилась на предприятиях, организациях, учреждениях соответствующих специальностей, профессий и отрасли подготовки, с заключением двухсторонних договоров, в целях закрепления и совершенствования общих и профессиональных компетенций в условиях реального производства. В качестве баз практики выбирались предприятия, организации, учреждения, соответствующие определенным требованиям наличия необходимого современного оборудования, наличия квалифицированного персонала, имеющих опыт работы с молодежью, способного обеспечить руководство практикой со стороны предприятия, наличия необходимого объёма работ во время практики. На сегодняшний день Колледж сотрудничает с широким кругом организаций и

предприятий по профилю подготовки рабочих профессий и специальностей из 17 районов Алтайского края:

Район	Кол-во баз практики
Волчихинский район	59
Рубцовский район	5
Новичихинский район	6
Родинский район	24
Михайловский район	15
Романовский район	5
Егорьевский район	18
Ключевской район	15
Мамонтовский район	1
Угловский район	10
Благовещенский район	8
Поспелихинский район	6
Крутихинский район	1
Кулундинский район	3
г. Змеиногорск	2
г. Барнаул	2
Итого	182

Большое внимание уделялось прохождению производственной практики обучающимися колледжа. В течение учебного года продолжалась работа по подбору новых баз практики отвечающих требованиям к профилю специальности (профессии). До выхода обучающихся на место практики в обязательном порядке проводились инструкционные собрания в группе на которых обучающимся доводится до сведения приказ о направлении на практику с распределением по конкретным предприятиям, проводится инструктаж по охране труда с оформлением протокола, выдаются направления и индивидуальные задания проводятся консультации по заполнению и ведению установленной документации (дневник практики, аттестационный лист, производственная характеристика, рабочая программа практики) Обучающихся знакомят с графиком консультаций у преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа, по вопросам сбора материалов по индивидуальным заданиям, ведения дневника практики и написания отчета по практике.

В период прохождения производственной практики руководителями практики от колледжа осуществляется контроль закрепления за каждым обучающимся приказом по подразделению наставника из числа опытных специалистов и квалифицированных рабочих. По результатам практики руководитель практики от предприятия и колледжа формируют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также составляют характеристику обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. По итогам производственной практики проводится дифференцированный зачет.

С 2017-2018 учебного года в колледже начал реализовываться проект по внедрению элементов дуального обучения в процесс проведения учебных практик по профессии «Продавец, контролер-кассир». В настоящее время реализация проекта продолжается.

Дуальное обучение предусматривает реализацию теоретической части ППКРС на базе Колледжа, а практическую – на рабочих местах предприятий (далее – Предприятия).

На первом этапе подготовки проведены следующие организационные мероприятия:

- разработаны Положения «О дуальном обучении»,
- введены в действие Договора о дуальном обучении,
- согласованы учебные планы, графики, программы дуального обучения с руководителями предприятий и организаций,

- согласованы совместные мероприятия по реализации дуального обучения;
- проведены организационные собрания с обучающимися.

До выхода обучающихся на практику была проведена работа по заключению соглашений о сотрудничестве Колледжа с базовыми предприятиями по реализации образовательных программ в рамках дуального обучения.

Базовые предприятия по профессии «Продавец, контролер-кассир»

№ п/п	Предприятие
1.	ООО Розница 1(Мария-ра)
2.	ООО «НОВЭКС» филиал «Волчихинский»
3.	ИП Рожков С.Б.Магазин «Электрон»
4.	ООО РИЧ ОИЛ
5.	ИП Шкрбина Н.А.(магазин Ассорти вкуса)
6.	ООО «ТС Аникс»
7.	«ООО ЕВРОДОМ»

В рамках расширения реализации дуального обучения ведется работа по отработке возможности заключения договоров с предприятиями по профилю рабочей профессии «Повар - кондитер», «Электромонтер по ремонту и обслуживанию сельскохозяйственного производства».

Сравнительный анализ успеваемости и качество обучения на уроках учебной практики

Период	Учебная практика		Производственная практика	
	успеваемость	Качество знаний	Успеваемость	Качество знаний
2018-2019	97%	82%	100%	87%
2019-2020	98%	85%	100%	90%
2020-2021	98%	82%	100%	92%
2021-2022	98%	85%	100%	95%
2022-2023	96	84%	100 %	94%

Базы практик студентов колледжа

Профессия «Повар, кондитер»: ИП Васин Н.Г., магазин «Алтай», МКОУ «Покровская СОШ», КГБУСО «Михайловский дом-интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов», КГБУСО «Егорьевский детский психоневрологический интернат», КГБУСО «Волчихинский дом-интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов», ИП Харлов А.Ю., кафе «Натали», ИП Тузова Е.В., ПО «Волчихинское сельпо» столовая «Вишенка».

Профессия «Продавец, контролер – кассир»: ИП Степаненко Николай Владимирович ИП Швейко Марина Николаевна, ИП Пошелюжная Ольга Викторовна, ИП Скулкин Геннадий Александрович, ИП Бауэр Евгений Владимирович, ИП Петренко Татьяна Олеговна ООО «Холлиоруд», ИП Баданова Оксана Викторовна, ООО «Розница К-1». ИП Миллер Александр Иванович.

Профессия «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве»: ЗАО «Волчихинский пивоваренный завод», АО «СК Алтайэнерго» филиал «Змеиногорские МЭС», АО «СК Алтайэнерго» филиал «Рубцовские МЭС» Новогорьевское УЭС, ИП Терехина С.В. ,ООО «РЭД», ИП Попов С.Д.,ИП Глава КФХ Апельканс И.П. ,ИП Кнышов Ю.П.,ИП Глава КФХ Сморгчов В.Н.,ИП Глава КФХ Зименс Н.И., ИП Муравьев Ю.М., МУП «МОКХ» Ключевского района Алтайского края.

**Базы практик студентов,
обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена:**

Специальность «Информационные системы и программирование»: КГБУЗ «Волчихинская центральная районная больница», МБОУ «Северская средняя общеобразовательная школа», ООО «Алтайская продовольственная компания», МКОУ «Волчихинская средняя школа №1», ООО «Евдокия», МКУК «Волчихинский многофункциональный центр», ЗАО «Волчихинский пивоваренный завод», МАУ «Редакция газеты «Наши вести».

Специальность «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»: СПК «Тамбовский», ООО «Вострово Лес», ООО «Горизонт», ООО «Водсервис», ИП Глава КФХ Цвет Сергей Иванович, ООО «Россия», ООО «Алтайская продовольственная компания», ООО «Евдокия», ЗАО «Волчихинский пивоваренный завод», ИП Глава КФХ Горбов Д.Д., МО ООГО «ДОСААФ России» Родинского района.

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»: КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Михайловского района», КГКУ «УСЗН по городу Рубцовску и Рубцовскому району», КГБУСО «Рубцовский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов», КГБУСО «Волчихинский дом-интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов», КГКУ «УСЗН по Волчихинскому району», КГКУ «УСЗН по Романовскому району», КГБУСО «Егорьевский дом-интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов», КГКУ «УСЗН по Поспелихинскому и Новичихинскому районам».

Специальность «23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»: ЗАО «Волчихинское», ИП Князев Николай Александрович, ИП Гаврилов Александр Александрович, ООО «Тепловик», Глава КФХ Киреев Владимир Анатольевич, ИП Татаринова Яна Ивановна, ООО «Алтай-Злак», ИП Соколова Юлия Анатольевна, Глава КФХ Чаплыгин Александр Иванович.

Основными проблемами при проведении практик являются:

1. Отсутствие заинтересованности ряда предприятий в совместной работе по организации и проведению практик. Формализм при оценивании профессиональных компетенций обучающихся, отслеживании выполнения заданий практики, нежелание возродить процедуру наставничества, привлекать наиболее квалифицированных специалистов предприятия к работе с практикантами. Отсутствие системы материального стимулирования практикантов за стремление к профессиональному совершенствованию по профилю профессии (специальности).

2. Сокращение числа предприятий, отвечающих требованиям к проведению и выполнению программы практики обучающимися.

Выводы и предложения:

- организация и проведение учебных и производственных практик в 2022-2023 учебном году соответствует нормативным требованиям;
- организация и проведение учебной практики и производственной практики осуществляется в соответствии с ФГОС;
- выполнение учебных планов и программ соответствует 100%.

Трудоустройство

Важным этапом в деятельности колледжа является содействие выпускникам в трудоустройстве. Ведущую роль в решении этого вопроса играет Служба содействия трудоустройству выпускников, созданная в 2011 году.

Основным направлением деятельности является создание и развитие системы содействия временной занятости студентов и трудоустройству выпускников, создание банка данных о рынке труда и дальнейшее развитие социального партнерства с предприятиями по повышению качества подготовки специалистов трудоустройству студентов и выпускников колледжа и адаптации их к рынку труда.

В соответствии с планом работы Службы содействия в трудоустройстве (далее Службы) проведены следующие мероприятия: ежегодно проводится заседание Службы по вопросам организации контроля за предварительными намерениями выпускников в трудоустройстве и занятости (протокол заседания Службы № 3 15.11.2017 г; №5 от 15.05.2017г; №7 от 20.04.2018г)

В течение года осуществлялась деятельность по решению вопроса о трудоустройстве выпускников, для поддержания и адаптации к трудовой деятельности в условиях рынка труда в колледже создана и функционирует специализированная структура «Служба содействия трудоустройства выпускников».

Для достижения этой цели осуществлялась оказание консультационных услуг выпускникам, работодателями через Службу содействия трудоустройства; сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников; подписано Соглашение с центром занятости Волчихинского района, центром занятости Михайловскому району о сотрудничестве. Проведено анкетирование студентов по вопросам желаемого и предполагаемого трудоустройства по окончании колледжа; сформирован банк данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям.

Через «Студенческий вестник» было предоставлена информация выпускником о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

Основными направлениями содействия трудоустройства являлась индивидуальная работа с работодателями, которая влечет за собой заключение договоров о совместной деятельности в области образования и социального партнерства с учреждениями и организациями, выступающими в качестве работодателей, так заключены договора о сотрудничестве в сфере трудоустройства квалифицированных рабочих и специалистов с организациями: ООО «Алтайская продовольственная компания» Балаков А.А., ИП глава КФХ Горбов Д.Д., ЗАО «Волчихинский пивоваренный завод» Скачков А.В., ООО «Рич-Ойл» Балаков А.А., Волчихинский участок Рубцовского РЭС., ИП Горбова Н.А. «Лакомка», ООО «Евдокия» Волчихинского района.

Проведены консультационные услуги по вопросам трудоустройства и способам эффективного поиска работы с выпускниками из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, мероприятия проведены совместно с КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Михайловского района по Волчихинскому району».

По решению данных совещаний проведена корректировка в планах по внедрению новых форм работы по содействию трудоустройства выпускников. Проведены совещания, заседания «круглых столов», переговорных площадок по вопросам занятости и трудоустройства выпускников.

На протяжении всего года в колледже работали комиссии с участием работодателей в заседаниях попечительского совета, аттестационной комиссии, участия во внеурочных мероприятиях, конкурсах, заседаниях ЦК, посвященных вопросам разработки тематики выпускных работ, предоставления баз прохождения учебной и производственных практик.

Совместно с работодателями проведены такие мероприятия как ярмарка вакансий в рамках «Дня специалиста», участие в проведении коммуникативной площадки: «Будущие профессионалы», проведен профессиональный конкурс «Лучший по профессии», проведен брей ринг на знание современных технологий в области транспорта и завершимся блиц-опросом на тему «Что надо знать о своей профессии».

Ведется работа по составлению предполагаемых баз трудоустройства выпускников колледжа на текущий год в разрезе отделений колледжа с учетом вакансий работодателей и профессиональных сообществ с обязательным перечнем требований, предъявляемых работодателями к профессиональной подготовке и компетентности выпускников.

Заклучен договор о сотрудничестве и социальном партнерстве с Акционерное общество «Сетевая компания Алтайкрайэнерго», стороны берут на себя обязательства в рамках своих полномочий осуществлять: набор обучающихся по профессии 35.01.15. «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве»; формирование дуальной модели обучения, трудоустройство, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников.

Один раз в семестр проводятся инструкционные, методические совещания с классными руководителями и мастерами производственного обучения, по вопросам мониторинга и содействия в трудоустройстве выпускников 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022.

Ежегодно обновляется контент раздела «Трудоустройство» на веб-сайте колледжа.

Организована и проводится консультационная работа: организация обучения и психологическая подготовка студентов по вопросам самопрезентации, профориентации и информирование студентов о состоянии рынка труда и требованиях работодателей и профессиональных сообществ к профессиональной подготовке и компетентности выпускников колледжа.

В качестве новых форм и методов работы взаимодействия с работодателями по трудоустройству выпускников – было включение руководителей предприятий в состав государственной экзаменационной комиссии.

Выводы и предложения:

- Работа по оказанию содействия в трудоустройстве и выпускников проводится в соответствии с поставленными целями и задачами.

- Основной проблемой в реализации данного направления работы является дальнейшее сокращение рабочих мест и вакансий для выпускников в связи с непростыми социально-экономическими условиями в Алтайском крае, завышенные требования ряда работодателей требующих обязательный стаж работы по профессии (специальности); несоответствие требований работодателей к уровню подготовки выпускников; большая погрешность в результатах мониторинга трудоустройства выпускников так как сведения формируются методом опроса (анкетирования).

Оказание дополнительных платных образовательных услуг

В соответствии с Уставом Колледжа, лицензией на ведение образовательной деятельности, целях повышения конкурентоспособности студентов после окончания обучения и выхода на рынок труда, в колледже ведется дополнительное обучение студентов по программам профессиональной подготовки, повышения квалификации, по рабочим профессиям и должностям служащих и дополнительным профессиональным программам в рамках оказания дополнительных платных образовательных услуг.

В 2022-2023 учебном году КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» осуществлял подготовку студентов по программам профессионального обучения по профессиям:

Тракторист-машинист категории «С».

Повар.

Слесарь по ремонту автомобиля.

Продавец непродовольственных товаров.
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.
Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом.
Водитель транспортных средств категории «В».

Программа переподготовки по профессии:

Водитель транспортных средств с категории «В» на категорию «С».

Выводы и предложения:

1. Продолжить работу по реализации дополнительных образовательных услуг для обучающихся и граждан повышать качество образовательных услуг расширение перечня дополнительных образовательных программ с учетом потребностей рынка труда и запросов населения.

2. Расширить спектр программ для участия в реализации проекта «Демография».

3. Привлекать к реализации дополнительных образовательных программ квалифицированных специалистов предприятий и организаций, в целях преодоления разрыва между «теорией и практикой».

4. Необходимо активизировать работу на сайте колледжа.

Анализ учебно-методической работы.

Основные цели методической работы в 2022-2023 году

В 2022– 2023 учебном году педагогический коллектив работал над проблемой повышения качества подготовки квалифицированных кадров в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на основе развития инновационно-развивающей, практикоориентированной, здоровьесберегающей среды и внедрения современных моделей организации образовательного процесса с учетом стандартов WSR и демонстрационного экзамена.

Исходя из проблемы, единой методической темой является: актуализация образовательных программ и формирование фонда оценочных средств по специальностям колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов, а также требований стандартов WSR и демонстрационного экзамена.

Единая методическая тема: Совершенствование методической профессиональной мобильности педагогических кадров для успешной реализации ФГОС СПО.

Цель: Обеспечение высокого уровня качества образования, профессиональной компетентности педагогических кадров, согласно профессионального стандарта.

Исходя из цели, методическая работа в 2022-2023 учебном году будет ориентирована на реализацию задач, определенных в качестве приоритетных в результате работы предыдущего учебного года:

- Повышение профессионального уровня педагога;
- Обновление и совершенствование знаний в области преподаваемой дисциплины;
- Совершенствование деятельности по организации творческой, активной деятельности в рамках занятий и внеурочное время;
- Приобщение педагогов к исследовательской деятельности;
- Совершенствование педагогического опыта, опираясь на педагогическое мастерство опытных преподавателей;

Основные направления научно-методической работы:

- повышение профессиональной квалификации и методического мастерства преподавателей;
- изучение, описание и внедрение передового опыта учебно-воспитательной и методической работы, инновационной деятельности преподавателей через участие в творческой лаборатории, методических выставках, презентации своих достижений;

- накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению и формирование информационного банка;
- продолжение работы по системе менеджмента качества, проведение самоанализа;
- организация конкурсов педагогических достижений.
- информирование педагогических работников о достижениях педагогической науки и практики.

Методическое обеспечение учебного процесса:

- сопровождение деятельности преподавателей по внедрению образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО по ТОП-50;
- организация экспертизы и подготовка к утверждению образовательных программ;
- организация работы по разработке, пополнению, внесению необходимых корректировок в материалы учебно-методического и диагностического обеспечения дисциплин и ПМ;
- организация разработки методических указаний, пособий.

Аналитическая деятельность:

- экспертно-аналитическая деятельность по оценке качества учебно-методических материалов;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе у молодых и начинающих преподавателей;
- изучение и использование в образовательном процессе новых педагогических и информационных технологий.

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- создание банка информации о педагогических кадрах;
- ознакомление педагогических работников с новинками психолого-педагогической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- информирование педагогических работников о сроках и условиях проведения мероприятий различного уровня.

В структуру научно-методической службы входит: методический Совет, руководитель научно-методической службы; четыре предметно (цикловых) комиссий (далее П (Ц)К): Общеобразовательных дисциплин; Информационных технологий и специальных дисциплин, экономических и правовых дисциплин и мастера производственного обучения.

Методическая компетентность преподавателя обеспечивает результативность процесса обучения студентов, поскольку позволяет с научной точки зрения определять и реализовывать принципы, формы, методы и средства учебно-педагогической деятельности.

Объектом методической работы являются различные стороны образовательного процесса: учебная, научно-исследовательская, экспертная, аналитическая, проектировочная, информационная, консультационная и другие виды деятельности.

Работа методического отдела строится на основе сотрудничества с председателями цикловых комиссий и другими подразделениями колледжа. Методическая служба принимает участие в работе Педагогического совета, Методического совета, научно-практических конференций, семинаров и других коллективных формах деятельности.

Все ЦК работали по выбранной ими проблеме, которая согласовывалась с проблемой работы всего колледжа. Преподаватели ЦК работали по своим индивидуальным планам.

Каждая цикловая комиссия работала над своей методической темой, тесно связанной с методической темой и в своей деятельности, прежде всего, ориентировалась на освоение новых приёмов и методов повышения качества обучения.

Мастерство преподавателя определяется, в том числе и умением оптимально строить процесс обучения, а это во многом зависит от грамотно составленной рабочей про-

граммы и календарно-тематического плана дисциплины и междисциплинарного курса (далее - МДК). В течение 1-ого полугодия 2022 года преподаватели приняли активное участие в корректировке программ и календарно-тематических планов, созданию и корректировке учебно-методических комплексов по новым учебным планам.

Выводы:

В ходе наблюдения педагогического коллектива, методического сопровождения образовательного процесса, были выявлены следующие особенности нашего педагогического коллектива: хорошее знание дисциплин преподавателями, творческое отношение к работе, стремление к новому в методике и психологии обучения, желание расти и развиваться в новом качестве и в ногу со временем.

Педагогический коллектив КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» отличается активностью, организованностью, взаимопониманием, одобрением и поддержкой во взаимоотношениях и делах, коллективным участием в совместных мероприятиях. Сработавшая совершенствующаяся система методической работы в колледже является фундаментом качественного обновления и развития образовательного процесса и роста профессионализма преподавателей.

Аттестация педагогических кадров играет важную роль в управлении образовательным процессом. Так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности работников колледжа. В первом семестре на аттестацию было подано 9 заявлений, 8 человек на первую квалификационную категорию, из них 5 человек - на установление квалификационной категории, 3 человека - повторно. Один человек на высшую квалификационную категорию (также повторно). Педагогами были даны открытые уроки, которые показали, что уровень профессиональной подготовки соответствует заявленным категориям. Также были даны рекомендации.

В следующем учебном году педагогическому коллективу необходимо решить следующие задачи:

1. Обеспечение выполнения требований ФГОС:

- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин/междисциплинарного курса (МДК) и использование инновационных технологий обучения;
- организация учебно-методического сопровождения реализации учебных дисциплин/МДК и других видов учебной деятельности обучающихся в соответствии ФГОС СПО.

2. Создание и совершенствование системных условий для развития социального, общественного, сетевого взаимодействия колледжа, обеспечивающих подготовку кадров в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей.

3. Содействие развитию кадрового потенциала колледжа посредством повышения квалификации, аттестации, формирования ценностно-мировоззренческого единства педагогического коллектива.

4. Совершенствование педагогического опыта, опираясь на педагогическое мастерство опытных преподавателей.

Анализ работы отдела по информатизации

К началу учебного года, в конце августа и начале сентября, произведена подготовка компьютерных аудиторий. На компьютерах, где это требовалось, переустановлена операционная система, прикладное программное обеспечение. Остальные компьютеры были почищены, исправлены ошибки и обновлено программное обеспечение. Была произведена настройка сервера, контроллера домена, для централизованной настройки политики безопасности и прав доступа пользователей компьютеров, а именно добавлены новые студенты, созданы для каждого студента, сетевые папки. Каждому преподавателю (по заявкам) предоставлен собственный сетевой диск для хранения личной информации. Очищены файловые обменники для студентов и преподавателей, на новый учебный год.

В системе Moodle перенесен 2021-2022 учебный год в архив, созданы новые списки групп на новый 2022-2023 учебный год.

В колледже, в целях автоматизации учета, контроля, анализа и планирования учебного процесса, используется программа «1С Колледж ПРОФ», в которой работает весь административный и педагогический состав учебного заведения. Программу обновили до версии 2.1, установили новый вариант лицензирования доступа к программе «1С: Колледж ПРОФ». На данный момент работают две версии 1С: Колледж ПРОФ, в новой версии вносятся новые группы, а в старой остались старые группы. Планируется за 3 года полностью перейти на новую версию. В старой версии удалены помеченные объекты на удаление. Выполнен контроль возможных ошибок и дублирования. Проконтролирован список пользователей, которым разрешен доступ в систему, заменены пароли на новые.

Доработана программа «1С: Мониторинг воспитательной работы» добавлены разделы по ролям. Изменен алгоритм начисления баллов.

Изменен интерфейс веб сайта Расписание занятий (<https://volcollege2.ru/ras>), добавлена новая версия Расписания занятий за период (<https://volcollege2.ru/rasp>).

В 1С: Оценочные листы добавлены новые шаблоны оценочных листов.

Продлена лицензия на сервер ICS для фильтрации контент трафика от информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей. Проконтролирован на корректность работы Интернет контролер сервер ICS согласно закону РФ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 02.07.2013).

Настроена программа «1С: Колледж ПРОФ» для печати дипломов выпускных групп. Приобретено новое МФУ для печати дипломов формата А3.

Продлена годовая лицензия на продукт «1С Битрикс», на котором реализован официальный сайт колледжа. Перенесли сайт на новый хостинг TimeWeb. Сменили адрес сайта <http://akit.ab.ru> на <https://volcollege.ru>. Систему Moodle превели на адрес <https://volcollege2.ru>.

Приобретена новая видеочамера Sony и FST Studio Kit (видеостудия) для медиоцентра.

При проведении краевых мониторингов официальных сайтов образовательных организаций, сайт колледжа занимал верхние позиции корректно оформленных сайтов.

Среди сотрудников отдела информатизации в целях повышения компетентности проведены обучающие занятия по темам:

Сентябрь - работа в ОС Astra Linux;

Октябрь - работа в АИС «Сетевой регион. Образование», ФИС ГИА;

Ноябрь - использование мультимедийного оборудования для проведения вебинаров и селекторных;

Февраль - поиск и устранение проблем в локальной сети;

Апрель - работа с доменом сервера.

С начала учебного года продолжается работа по использованию в учебно-воспитательный процесс модульной дистанционной образовательной среды Moodle.

На протяжении всего учебного года структурное подразделение обеспечивало подготовку дидактического материала дисциплин, а также документацию обеспечения преподавания дисциплин (рабочих программ, календарно-тематических планов, экзаменационных билетов, семестровых контрольных работ, методических рекомендаций и вариантов контрольных работ, рабочих тетрадей и т.д.). Кроме того, в течение учебного года обеспечивалось материалами участие студентов и преподавателей в научно-практических конференциях колледжа и края, производился текущий ремонт компьютерной и оргтехники.

Выводы:

- Продолжается усовершенствование инфокоммуникационных технологий и информационно-технических средств.
- Ведется активная работа по поддержке системы Moodle.
- Повышается уровень безопасности Интернет трафика в колледже.

- Продолжается доработка программ и веб-модулей: 1С: Колледж ПРОФ, Оценочный лист, Отдел информатизации, Расписание, Анкетирование и Голосование, Мониторинг воспитательной работы.
- Официальный сайт колледжа занимает верхние позиции корректно оформленных сайтов ОО.

Анализ реализации воспитательной работы КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» за 2022 -2023 учебный год

Современный национальный воспитательный идеал это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях формируется цель воспитания КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» личностное развитие обучающегося, проявляющееся:

- усвоение знаний, основных норм которые общество выработало на основе ценностей;
- развитие позитивных отношений к ценностям своего государства;
- приобретения опыта жизни и профессиональной деятельности применяя сформированные знания и умения.

Задачи воспитания реализовывались по направлениям согласно плану календарно-тематических мероприятий запланированных на 2022-2023 учебный год.

Классные руководители выполняют функциональные обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации и методическими рекомендациями всех органов власти осуществляющих управление в сфере образования.

В колледже осуществляют классное руководство 25 педагогических работников.

Из них, начинающий - 1 педагог. У каждого классного руководителя имеются локальные акты, утверждён и согласован план воспитательной работы на учебный год.

В 2022-2023 учебном году велась работа по актуализации нормативно-правовой базы воспитательной работы в колледже, в течение года было скорректировано более 15 локальных документов в соответствии с документами федерального значения. В данном направлении планируется работа и в новом учебном году по внесению изменений в нормативные локальные акты регулирующие процессы воспитания.

Осуществлялось обновление методического комплекса для классных руководителей, разработаны формы документальной отчетности и методические рекомендации по приоритетным направлениям деятельности классного руководителя. Регулярно обновлялись разделы на сайте «Воспитательная работа», Социально-психологическое сопровождение студентов» студенческое самоуправление. Все документы и материалы, рекомендованные для работы, размещены на портале колледжа.

В рамках организации методического сопровождения организована работа методического совета, психолого педагогического консилиума. Заседания совета проводились ежемесячно. Презентационные материалы размещались в группе вацап.

Педагоги колледжа регулярно принимают участие в работе методических объединений, форумов на уровне региона и России. Методический совет классных руководителей стал инициатором организации таких мероприятий как Краевой Форум педагогических практик в режиме онлайн. На форуме был представлен опыт работы 2 педагогов колледжа Коробейниковой М.А., Федорищевой М.А.

В январе был организован проектный день «Педагогические ресурсы -2023». В рамках проектного дня представлены презентации 7 проектов. Четыре проекта приняли участие в краевых и межрегиональных конкурсах.

Проект «Школа альтернативных ресурсов» поддержан средствами гранта губернатора Алтайского края. Проекты «Поговорим открыто», «Выбирай полезную компанию»

стали дипломатами межрегионального форума «Воспитание перезагрузка». Проект «От поколения к поколению» и студия подкастов «Поговорим открыто» стали участниками международной премии «Мы вместе». Очень жаль, что проектная группа, проекта «Сердце солдата» не использовали технологии продвижения проекта через различные форумы и конкурсы. Молодые педагоги Гарькавая Е.В. приняла участие в международном проекте «Педагогические чтения», удостоена диплома победителя.

В рамках повышения уровня педагогического мастерства Кривобокова Т.В, Гарькавая Е.В., Дворцова М.Н. приняли участие в образовательных форумах Алтайского края и России.

Банк методических материалов, сформированный на уровне колледжа, используется в работе педагогов Алтайского края специалистами АК ИПКО и других ОО. Многие презентационные и методические материалы колледжа включены в состав рекомендаций на уровне Алтайского края. В методических разработках и презентационном материале для педагогических работников используется наработки различных институтов образования и воспитания России и Алтайского края, которые возможно использовать для построения индивидуального маршрута самообразования.

В течение учебного года осуществлялась индивидуальная консультационная помощь по вопросам сопровождения воспитательной работы.

План воспитательной работы на 2022-2023 учебный год программы профессионального воспитания и социализации выполнен в полном объеме и охватил основные направления, которые позволили обучающимся реализовать себя и сформировать гражданскую зрелость, культурно-нравственную личность, воспитать трудолюбие, профессиональные качества личности.

Результатом являются показатели индивидуальных достижений студентов.

Мониторинг данных показателей осуществлялся 1 раз в квартал. Анализ мониторинга показывает увеличение личных индивидуальных результатов студентов в каждой группе, а также увеличилось число студентов принимающих участие в различных мероприятиях на уровне муниципалитета, Алтайского края и России.

Яркими событийными победами стали:

- «Студент 2023 года»
- Межрегиональный конкурс «Пою мое Отечество».
- Всероссийский проект «Дни СПО».
- Фестиваль национальных культур «Мы вместе».
- Краевой конкурс «Взгляд на природу».
- Краевой конкурс «Моя малая Родина!».
- Краевой конкурс «Учитель, которому я благодарен».
- Краевой конкурс грантов губернатора Алтайского края.

Необходимо каждому педагогу-наставнику обратить внимание на основную задачу педагогической деятельности сопровождение и развитие личности. Необходимо вспомнить добрые традиции проводить пресс-конференции с участниками, победителями конкурсов, проектов в целях привлечения общественного внимания. Опыт организации таких конференций в рамках методического объединения был продемонстрирован и неоднократно, теперь каждому педагогу необходимо внедрить в работу эту форму.

В течение учебного года было организовано 68 мероприятий. Реализовано 6 проектов. Реализованы программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» и программы внеурочной деятельности 7 клубных объединений.

Общеколледжские мероприятия.

1.	Горжественная линейка «Здравствуй колледж»
2.	Круглый стол «роль прокуратуры в современных условиях»
3.	Дни первокурсника
4.	День солидарности «Мы против террора»
5.	Заседание совета колледжа

6.	Заседание молодежного актива «Выборы -2021»
7.	День информации « Важно – знать»
8.	«Единый день голосования». Выборы лидеров студенческого самоуправления
9.	Видео – марафон «Живем вместе»
10.	Проект « Осень -2021»
11.	Проект «Мое социальное пространство»
12.	Выставка «Мир моих увлечений»
13.	«Осенний кросс-2021»
14.	Социальный проект «Дорогие мой старики».
15.	Творческий проект « День учителя -2021»»»
16.	Марафон « Говорите вас слушают»
17.	Дни финансовой грамотности
18.	Социальный проект «Я сельский житель»
19.	Открытая студия «КАК стать профессионалом, новые вызовы»
20.	Информационный час «Студенческая жизнь и деятельность»
21.	Заседание студенческого совета
22.	Заседание школы актива «Лидер»
23.	Спортивный праздник для ветеранов педагогического труда
24.	Литературная гостиная «У камина»
25.	«Ярмарка осенних рецептов»
26.	Первенство колледжа по баскетболу
27.	Клуб психологической поддержки «Мир эмоций»
28.	Мастерская наставников «Пробуй сам»
29.	Конкурс «Самая уютная секция и комната»
30.	Творческий проект «Творчество разных народов»
31.	Творческий проект «В движении»
32.	Социальный проект «Игры разных поколений».
33.	Видео - обзор « Студенческая жизнь»
34.	День информации« Важно - знать»
35.	Акция «Быть здоровым – это здорово»
36.	Заседание школы актива «Лидер»
37.	Акция «Моя альтернатива вредным привычкам»
38.	Творческий проект« День матери»
39.	Видео – марафон « Голос. Мамы»»»
40.	Онлайн студия «Совет матерей»
41.	Интернет-экскурсии «Культурные ценности моей страны»
42.	День борьбы со СПИДом
43.	День неизвестного солдата
44.	Горжественная церемония награждения «Успех – 2022 года»
45.	Проект «Битва советов»
46.	Студенческий форум «Итоги »
47.	Конкурс лидеров «Лучше всех-2023»!»
48.	Профессиональные встречи «Земляки»
49.	Творческий проект «Танцуют все»
50.	День воинской славы России
51.	День русской науки
52.	Онлайн - конкурс «Россия »
53.	Открытая студия «Территория твоего профессионального становления»
54.	День информации «Важно знать»
55.	Музыкальная открытка « С днем защитника Отечества»

56.	Спартакиада по военно-прикладным видам спорта «Стрельба»
57.	Творческий проект « Битва хоров»
58.	Краевой конкурс творчества «С любовью к России»
59.	Видео проект « Ты в хорошей компании»»
60.	Мастерская «Я сам»
61.	Урок мужества «Твои защитники, Родина»

Количество мероприятий с педагогическими работниками проведенных по направлению за отчетный период		Всего /участников
1.	Цикл информационно-методических совещаний с классными руководителями	9/ежемесячно
2.	Методические совещания воспитательной службы колледжа -совет по профилактике -общественный совет по профилактике наркомании. -информационно-методические совещания с воспитателями	5 1 5
3.	Индивидуальные консультации для классных руководителей учебных групп по вопросам организации воспитательной работы на уровне группы. с родителями (законными представителями)*	28
Количество мероприятий с родителями (законными представителями), проведенных по данному направлению за отчетный период		Всего участников
1.	Участие родителей в праздничных мероприятиях	80
2.	Родительские собрания (2 раза в год) . Выступления (беседы) заместителя директора по воспитательной работе. Индивидуальные беседы с родителями	Октябрь 289/ Апрель 278 3 35

Формирование установок на здоровый образ жизни, профилактика курения, алкоголизма наркомании

№	Форма и название мероприятий, проведенных:	Всего /участников
с обучающимися*		
1	Количество мероприятий с обучающимися/студентами, проведенных по направлению за отчетный период	4
2	Профилактические беседы, лектории, классные часы на уровне колледжа:	
3	Правила поведения на дорогах и на транспорте, включая правила движения пешеходов, велосипедистов, роллеров, скейтбордистов, правила поведения на железнодорожных станциях и железнодорожных путях и об административной ответственности за нарушения этих правил, включая административную ответственность за правонарушения предусмотренное ст. 11.17 ч.1 КоАП РФ зацепинг (проезд снаружи поездов); • правила личной безопасности при участии в массовых и развлекательных мероприятиях, включая правила обращения с пиротехническими средствами; • правила поведения в общественных местах и административной ответственности за нарушение этих правил; • правила безопасного поведения на водоемах летом; • административная ответственность за нахождение несо-	2/124

	<p>вершеннолетних в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей (ст. 3.4. КоАП);</p> <ul style="list-style-type: none"> • административная ответственность за курение, распитие спиртных напитков в общественных местах; • административная и уголовная ответственность за немедическое употребление наркотических и психоактивных веществ и их распространение, включая употребление «веселящего газа»; ■ административная и уголовная ответственность за участие в несанкционированных митингах и шествиях, за участие несовершеннолетних в несогласованных публичных мероприятиях. 	
4	Участие студентов колледжа в социально-психологическом тестировании на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств.	1/489
5	Занятия со студентами» по теме «Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения», проводимые специалистами	2/124
6	Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, включая работу в рамках работы Комиссий по профилактике безнадзорности и правонарушений	62
7	Размещение информационных материалов по правовой и психологической помощи обучающимся в условиях самоизоляции и дистанционного обучения на сайте колледжа	3
8	(дистанционный формат) - Кабинет психолога	Раздел на сайте /группы вацап
9	Совещания с классными руководителями учебных групп по вопросам организации профилактической работы	1

Вывод:

Воспитание правовой культуры у обучающихся имеет системный характер и осуществляется как в урочное, так и во внеурочное время, с использованием различных форм обучения (уроки, беседы, лекции, демонстрация видеороликов, викторины, встречи со специалистами и т.д.).

В колледже четко выстроена работа по профилактике правонарушений, разработаны единые для всех формы отчетности, налажено межведомственное взаимодействие с другими субъектами профилактики. Количество правонарушений среди обучающихся колледжа в отчетном году не увеличилось в сравнении с прошлым годом. В основном правонарушения зафиксированы органами ОВД до поступления в колледж.

Наблюдается положительная динамика на формирование установок на активный образ жизни. Обучающиеся участвуют в мероприятиях и профилактических акциях.

Правовое просвещение педагогических работников ведется в рамках информационно-методических совещаний, а родителей в рамках родительских собраний и группы вацап совместно с представителями органов системы профилактики.

Ведется работа в дистанционном формате по данному направлению в форме размещения информационных материалов по профилактике правонарушений, правовой и психологической помощи обучающимися.

В толерантности, профилактика экстремизма и терроризма

№	Форма и название мероприятий, проведенных с педагогическим коллективом	Всего /участников
1	Контроль библиотечного фонда на предмет отсутствия в нем экстре-	1

	мистских материалов, входящих в список Минюста РФ	
2	Классный час «Мы все такие разные, но мы вместе» о традициях и культуре народов России, посвященный Международному дню толерантности и «Как не стать жертвой террористического акта»	2 /125
3	Психодиагностическое исследование, направленное на оценку уровня адаптации и выявление склонности к отклоняющемуся поведению обучающихся, принятых на обучение в 2020 году.	119
4	Анонимное анкетирование обучающихся, направленное на выявление лиц, склонных к проявлению высокой агрессивности и экстремизму.	49
5	Индивидуальная работа педагога-психолога со студентами, проявляющими признаки агрессии	5
6	онлайн-фестиваль культурных традиций, культурных особенностей народов населяющих нашу страну «Мы вместе»	1\4
7	Акция «Мы против террора»	1\ 84
8	Информационно-методические совещания с классными руководителями по проведению классных часов по теме профилактики экстремизма и терроризма.	1/25
9	Индивидуальная консультативная помощь классным руководителям по работе с обучающимися, склонными к агрессивности и проявлению национализма.	4
10	Инструктивно-методические совещания с педагогическим коллективом на тему «Признаки вовлечения подростков в экстремистскую идеологию»	1/24
11	Выступление о безопасности «О создании условий безопасных условий учебного процесса в колледже» Правила поведения при угрозе террористического акта» «Соблюдение законодательства при организации и УЧАСТИИ в собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»	1/48
12	Тренировочные занятия	Октябрь Май

Вывод:

Работа по воспитанию толерантности, профилактике экстремизма и терроризма ведется на должном уровне, как среди обучающихся, так и среди сотрудников колледжа. При проведении культурно-массовых и выездных мероприятий поводятся информационно-просветительские мероприятия, инструктажи по технике безопасности и правилам поведения в общественных местах и при угрозе террористического акта.

В студентах воспитывается чувство уважения к культуре и национальным традициям других народов. В 2022 -2023 учебном году не выявлены обучающийся с националистическими взглядами. С обучающимися и родителями в рамках компетенции образовательного учреждения проводится профилактическая и разъяснительная работа. Конфликтов на межнациональной почве среди студентов колледжа не было.

Антикоррупционное воспитание

№	Форма и название мероприятий, проведенных:	Количество/участников
1.	Анонимное анкетирование обучающихся направленные на определение уровня правовой грамотности по вопросам коррупции и оценку отношения обучающихся к феномену коррупции	129
2.	Тематические беседы, лекции: Что такое коррупция и как ей противостоять; Коррупция как проти-	2/125

	воправное действие; Закон и необходимость его соблюдения; Как разрешать противоречия между желанием и требованием?; Государство и человек: конфликт интересов; Требования к человеку, облеченному властью и т.д.	
3.	«Открытый диалог» встреча студентов с прокурором Волчихинского района	1/75
4.	Страница сайта колледжа «Противодействие коррупции» с нормативными актами, информационными и отчетными документами по вопросам противодействия коррупции, а так же формой «Обратная связь» для сообщений граждан о фактах коррупции	Обновление 2 раза в год
5.	Тематическая беседа с сотрудниками колледжа в рамках мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди сотрудников, посвященных международному дню борьбы с коррупцией «Коррупционные проявления в образовательной среде».	1
6.	Методическое совещание с педагогическим коллективом «Действующее законодательство Российской по вопросу противодействия коррупции в сфере образования»	1\48
7.	Обновление информации на сайте колледжа в разделе «Противодействие коррупции»	Обновление 2 раза в год
8.	Анонимное анкетирование студентов выпускных групп, направленное на оценку качества образовательных услуг и мониторинг удовлетворенности образовательной деятельностью (Независимая оценка качества образования)	1/ 489
9.	На сайте колледжа открыт телефон «Горячей линии» колледжа для обращения граждан В отчетном периоде обращений не поступало	0

Вывод:

Правовое антикоррупционное просвещение студентов колледжа ведется в течение 2022-2023+ учебный год на «Горячую линию», открытую для обращения граждан на сайте колледжа не поступило ни одного обращения по факту проявления коррупции. Однако актуальность данной темы требует постоянной, систематической работы по правовому обучению и просвещению студентов, повышению правовой грамотности педагогических работников и просвещению родителей.

Интернет-безопасность

№	Форма и название мероприятий, проведенных:	Количество
1.	Инструктивно-информационные беседы с обучающимися в рамках уроков	2/400
2.	Классный час «Опасности в социальных сетях»	9 групп \230
3.	Конкурс презентаций «Безопасный Интернет»	1\5
4.	Конкурс социальных плакатов выполненных в Инфографике «Безопасный Интернет»	1/5
5.	Контроль библиотечного фонда на предмет отсутствия в нем экстремистских материалов, входящих в список Министерства юстиции РФ (в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 №114-ФЗ) «О противодействии экстремистской деятельности» и систематическое обновление этого списка.	1

6.	Совещание с педагогическими работниками о необходимости проведения бесед с обучающимися на тему «Опасности в социальных сетях»	1
7.	Методическая поддержка классных руководителей учебных групп по методике проведения и содержанию материалов для тематических классных часов и мониторинга социальных сетей.	1
8.	Распространение листовок «Правила безопасного использования Интернета»	1/50

Вывод:

В колледже на всех компьютерах обеспечена фильтрация контента при использовании обучающимися сети Интернет. В библиотечном фонде отсутствуют источники экстремистских материалов, входящие в список Министерства юстиции РФ. С обучающимися и их родителями проводятся профилактические беседы. В рамках уроков в обязательном порядке проводятся инструктажи. Классным руководителям групп оказывается информационно-методическая помощь. Среди обучающихся не выявлено лиц вовлеченных в незаконную деятельность через сеть Интернет и социальные сети.

Физическое развитие и культура здоровья

Мероприятие	Дата	Количество участников	Результат
1. Зимние забавы	25.01.2023г.	200	Участие групп первых, вторых курсов 1 место – 10ТО 2 место – 19-ю 3 место – 9ТО
2. Футзал	31.01 – 07.02.2023	16 команд юноши, 80 человек	1 место – 10ТО, 2 место – 30ТП, 3 место – 4ЭЛ
3. Соревнование по волейболу	09.03.2023 – 30.03.2023	12 команд юноши, 7 де- вушек 5 72 человек	Юноши: 1 место – 25ТП, 2 место – 4ЭЛ, 3 место – 28- 29ТП Девушки: 1 место 204_Б, 2 место – 19Ю, 3 место - про- граммисты
4. Соревнование по волейболу посвящённое дню защитника отечества	20.02.2023	4 юноши 32 человека	1 место – 25ТП, 2 место – преподаватели, 3 место – 4ЭЛ
5. Военно - спортивное мероприятие “Мы будущие защитники отечества”	21.02.2023	6 команд , 60 человек	1 место – 20Ю, 2 место – 10ТО, 3 место – 6ЭЛ
6. Шахматы	08.02.2023	25 человек	1 место – Кузьмина, 2 место Полищук 4ПК, 3 место – Смолякова 4ПК
7. Армрестлинг	18.03.2023	40 юноши, 20 девушек	Девушки: 1 место – Скулки- на 19-Ю, 2 место Козлова 20- Ю, Рыкова 28-ТП, Юноши до 75кг: 1 месъл – Дорошин 9-ТО, 2 место - Коваленко 4- ЭЛ, 3 место - Тейхреб 9-ТО. Юноши свыше 75кг: 1 место

			– Морец 9-ТО, 2 место – Со- болев 8-ТО, 3 место – Пикин 6-ЭЛ
8. Соревнование по оказанию первой медицинской помощи	12.05.2023	7 отделений, 42 человека	1 место – Юристы, 2 место – Техническое обслуживание, 3 место – Программисты.
9. День здоровья	01.06.2023	11 групп. 1-2 курса.	Юноши: 1 место – 9-ТО, 2 место – 6-ЭЛ, 3 место – 10-ТО. Девушки: 1 место – 20Ю, 2 место – программисты, 3 место – 19-Ю

Достижения студентов в спортивных соревнованиях

Мероприятие	Дата	ФИО студента	результат	Уровень мероприятия
1. Соревнования по баскетболу среди КФК	28.02.2023	Сборная колледжа	2 место	район
2. Соревнования по волейболу среди КФК	04.04.2023	Сборная колледжа	3 место	район
3. Турнир по волейболу посвященный памяти директора Бин А.Г.	24.02.2023	Сборная колледжа	3 место	район
4. Кубок Алтайкрайэнерго	24.02.2023	Сборная колледжа	участие	краевые
5. Межрайонный турнир посвященный "дню призывника"	17.05.2023	Сборная колледжа	1 место 100 метров Урих Артур, 1 место Чевтаев Артём метание гранаты, Подтягивание Доронин Роман 3 место	краевые

Выполнили испытания Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) 26 человек, 3 золота, 10 серебро, 13 бронза.

Количество организованных в 2022-2023 году спортивных секций 8. (Волейбол девушки, Баскетбол девушки, Волейбол юноши, Баскетбол юноши)

Футбол юноши, Борьба самбо, Секция «Единоборств», Атлетическая гимнастика (тренажерный зал)

Охват секционной работой 30 % от общей численности обучающихся Реализованные акции, проекты направление на формирование здорового образа жизни. – Акция "Здоровью зелёный свет", "Мы за здоровый образ жизни", проекты "Здоровым быть здорово", «Выбирай полезную компанию»

Заседания совета студенческого спортивного клуба проходят 1 раз в месяц. Решаемые вопросы проведения и регламент соревнований. Участие групп и отделений в соревнованиях. Проведение акций.

Активные члены совета ССК Денисова Марина 26-гп

Крупин Захар 10-го, Чаплыгин Владимир 30-гп, Кнауб Константин 28-гп

Балакин Егор 19-ю, Агапова Дарья 205-б, Долотин Александр 29-бд

Мусаелян Егор 6-эл, Баджанов Дмитрий 5-эл, Нюртязев Кирил 20-ю

Маленьких Марина 3-пк, Соболев Андрей 4-пк. Прокопьев Егор 8-то

Вывод:

В колледже положительная динамика в сторону увлечения спортом и устойчивая тенденция к пониманию обучающимися важности здорового образа жизни. Обучающиеся активно принимают участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях как внутри колледжа, так и на районном уровне. Проводимые спортивные мероприятия были направлены на решение задач по сохранению и укреплению здоровья студентов, привитию ЗОЖ, а так же на повышение спортивной активности обучающихся путем вовлечения их в различные формы внеурочных и внеклассных занятий и спортивных мероприятий различных уровней. В 2022-2023 учебном году проведено 16 спортивно-оздоровительных мероприятий с участием обучающихся со всех отделений колледжа.

Необходимо продумать работу по применению таких форм как Урок здоровья, беседы-презентации и т.д.

Активно возрождается система ГТО. Количество обучающихся, зарегистрированных в АИС ГТО и принимающих участие в выполнении испытаний Комплекса "ГТО" в 2022-2023 году составило -26 человек это значительно ниже предыдущих лет (84 человека).

Занятость обучающихся/студентов во внеурочное время, реализация общеобразовательных программ дополнительного образования

№	Название	Количество участников	В т.ч. обучающиеся «группы риска»
1.	Спортивные игры: баскетбол,	32	2
2.	Спортивные игры (волейбол)	35	2
3.	Тренажёрный зал	24	2
4.	«Семейные ценности»	12	1
5.	Компьютерная грамотность	18	1
6.	1с бухгалтерия	13	1
7.	«Познай себя»	31	2
8.	Мастерская «Гурман»	19	1
9.	Студия «шеф повар»	15	1
10.	Просто и вкусно	12	1
11.	Волонтерский центр «Бюро добрых дел»	28	2
12.	Литературный кружок « Человек в судьбе России»	16	1
13.	Экологический кружок «Живая планета	15	1
14.	1-С Программист	8	1
15.	Клуб «Большая перемена»	37	2
16.	Футбол	17	1

ВЫВОД:

Обучающимся предоставлены все возможности для физического и творческого развития. На сайте колледжа размещено расписание работы спортивных секций на учебный год. Количество спортивных секций и студентов, занимающихся в них, держится на уровне прошлых лет. В 2022-2023 учебном году в колледже работало 8 спортивных секций, в которых занималось 102 студента студентов, из них 6 человек относящихся к категории требующих повышенного внимания.

Основные спортивные достижения наблюдаются у студентов, занимающихся в секциях. В творческих объединениях на постоянной основе занимались 224 , наблюдается снижение занятости (2022\2023 учебный год -276 студентов) Обучающиеся в течении года участвовали в различных культурно-массовых мероприятиях на уровне колледжа и Волчихинского района .

Все студентам, стоящим на всех видах учета и входящих в группу риска в обязательном порядке рекомендуется занятия в кружках и спортивных секциях. Однако, не многие классные руководители следуют рекомендациям по сопровождению обучающихся данной категории.

Достижения обучающихся/студентов в отчетном периоде (в сфере воспитательной деятельности)

Название (конкурс, соревнование, олимпиада и проч)	Победители (I-III место)	Участие
Федеральный проект «Ты в хорошей компании»		8
Конкурс творческих работ «Алтай - хлебный край»	4	4
Краевой конкурс творчества «Мир моих увлечений»	2	
Краевой конкурс фотомастерства «Взгляд на природу. Алтай» для обучающихся ПОО	5	7
Краевой конкурс декламаторов и молодых поэтов «Голос Победы»	2	
Краевой фотоконкурс посвященный Дню славянской письменности и культуры		2
Краевая студенческая научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития потребительского рынка – XVIII» (с участием образовательных организаций Республики Казахстан)	1	
Фестиваль «Мы вместе»		1
Краевой фестиваль творчества и юмора «Педагог + Студент»		1
VIII Краевой on-line Слёт добровольческих объединений системы СПО АК		12
Краевой конкурс «Студент года»	1	1
Межрегиональный Форум профессиональных организаций по вопросам патриотического воспитания молодежи «Пою моё Отечество»	2	1
ИТОГО:	17	37

Активнейшими участниками воспитательного процесса являются сами студенты. Студенческое самоуправление является элементом общей системы учебно-воспитательного процесса колледжа, позволяющее студентам участвовать в управлении колледжем и организации своей жизнедеятельности.

Формирование личности будущего специалиста происходит в процессе воспитания и обучения, под влиянием социальной среды и личной потребности в постоянном развитии и совершенствовании. Решать вопросы общества невозможно без студенческой жизни, в основе которой находится самоуправление.

Развитие и поддержка студенческого самоуправления в колледже происходит на основе работы студенческого совета колледжа и общежитий, что позволяет воспитывать будущих специалистов так, чтобы они не только понимали необходимость управления собственной жизнью, но и знали, как это делать; умели создавать условия для развития правовой и коммуникативной культуры; социального творчества, лидерских навыков. Функционирует старостат, студенческий совет общежития, самоуправление группы.

Студенческое самоуправление — это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Выступая одним из мощных стимулов по-

вышения социальной активности студенческого коллектива, самоуправление является институтом, ориентированным на совместную с администрацией колледжа деятельность, оптимизацию всей студенческой жизнедеятельности. В августе мы с вами осуществили поиск новых идей идеи развития

В 2022 -2023 учебном году реализованы следующие мероприятия:

В сентябре организовано онлайн – голосование на платформе «Модуль»

На основании итогов голосования сформирован президиум структуры студенческого самоуправления.

Организовано торжественная церемония вручения свидетельств на право занимать руководящую должность.

Ежемесячно проводится заседание расширенного совета с привлечением старост групп.

Опыт работы студенческого совета презентован в рамках Всероссийских и краевых форумов. Подготовлены видеосюжеты для размещения в социальных сетях.

Организована работа школы актива, назначены приказом директора наставники направлений деятельности. Из числа наставников хочется отметить действия со стороны наставников Рау Т.В. отдел учебной работы совета. Архипова Т.А. сопровождение руководителя « Импульс» утверждение плана действий. Пинаевой О.Б. Демянчук О.А.

Студенческий совет принимает участие в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов, координирует деятельность студенческих формирований, действующих в колледже.

Работы в данном направлении в 2023-2023 учебном году должно быть еще больше.

Требуется более ответственный подход к процессам сопровождения деятельности активов групп со стороны классных руководителей. Анализ показывает нет четкого планирования работы отсутствует система работы с активом группы.

На сайте в разделе воспитания размещены нормативные документы на основе которых каждый из педагогов обязан выстраивать свою педагогическую деятельность.

Вывод:

Анализ полученных результатов показал увеличение участия студентов колледжа в мероприятиях на уровне Алтайского края по сравнению с предыдущим годом. Активное участие в сопровождении студентов на участие в мероприятиях социального пространства принимали следующие педагоги: Коробейникова М.А., Зикратую Е.Н. Колодезникова Н.М., Барковская А.С., Плутенко Г.В. Пинаева О.Б., Кривобокова Т.В., Попова О.А., Шинкоренко Е.В. Гарькавая, Е.В., Соболева М.В. Вишник С.Н., Игнатова О.Ю. Высокий показатель участия студентов в мероприятиях различного уровня отмечается у наставника Степкиной И.А.

Количество обучающихся, состоящих на всех видах контроля/учета

	на 01.09.23	на 01.01.22	на 01.09.21
Всего обучающихся (на всех видах контроля/учета),			
в том числе:			
находящиеся в социально-опасном положении и тяжелой жизненной ситуации	17	14	14/20
состоящих на учете в КДН	3	-	-/1
состоящих на учете в ПДН	2	4/4	4/3
состоящих на внутреннем контроле в учреждении	77	14/16	14/16
рассмотрено дел на Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	2	-/6	-/5

ВЫВОД: Наблюдается увеличение студентов относящихся к группе «Риска». В колледже разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершенно-

летних, ежемесячно проводятся заседания по профилактике на отделениях, которые принимают решения о постановки обучающихся на внутриколледжный учет на основании представлений классных руководителей учебных групп или писем из органов ОВД о совершенных студентами правонарушениях. Обновляются списки обучающихся, поставленных на внутриколледжный учет (включая совершеннолетних), списки неблагополучных семей, списки детей, находящихся в социально-опасном положении. Для обучающихся, стоящих на учете составляются планы индивидуальной работы, факт проведения индивидуальных профилактических бесед фиксируется в актах, проводится мониторинг эффективности профилактической работы. Но усилия педагогического коллектива колледжа не достаточно эффективны, поскольку родители таких детей не принимают участия в их воспитании. Отмечается улучшение межведомственного взаимодействия с органами ОВД, районным центром помощи семье и детям, отделом опеки и попечительства администрации, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными организациями, занимающимися социальной и профилактической работой.

Анализ деятельности социально-психологической службы за 2022-2023 учебный год

Приоритетным направлением деятельности коллектива согласно федеральным документам является социально педагогическая и психологическое поддержка и сопровождение обучающихся и их законных представителей.

Психологическое сопровождение участников воспитательного и образовательного процессов, обеспечение комфортных психологических условий, необходимых для полноценного психического и нравственного развития воспитанников, и формирования их личности, на основе новых федеральных государственных стандартов.

Поставленные задачи:

Выводы: поставленные в прошедшем учебном году задачи были выполнены:

целей психологической деятельности в этом учебном году работа велась по основным направлениям:

- консультативное,
- диагностическое,
- коррекционно-развивающее,
- просветительское
- методическое.

Консультативное направление.

За прошедший период было проведено 212 мероприятий. Из них:

- индивидуально для обучающихся – 142;
- индивидуальных для родителей – 24;
- групповых для родителей – 2;
- групповых для обучающихся – 8;
- для педагогов – 46.

Процесс консультирования обычно проходил в два этапа:

а) первичное консультирование – во время, которого собирались основные данные, и уточнялся запрос;

б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определения плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, респондентам, обращающимся с вопросами детско-родительских отношений, предлагались рекомендации по способам взаимодействия с ребенком и преодоления трудностей.

Основными запросами были:

- дето-родительские отношения,
- психологическое состояние обучающихся
- взаимодействия «студент-студент, студент-педагог, педагог- студент»
- на особенности ролевого поведения (несоответствие таковых полу, возрасту, статусу)

на объективные обстоятельства (трудности с жильем, работой, учебой, временем)

В процессе консультирования решались следующие задачи:

- снижение психологической напряженности
- понимание и оценка своих действий
- обеспечение комфортных психологических условий

Выводы:

С помощью консультирования были определены психологические трудности на личностном уровне, коррекция поведения, помощь в создании программы индивидуального сопровождения обучающегося.

Эмоциональная поддержка, информирование и передача психологических знаний, ценностно-смысловая ориентировка, проработка жизненных стратегий, помощь в принятии решений с помощью консультативных бесед, групповых встреч, психологических тренингов.

Диагностическое направление

Основными направлениями работы были:

- Первичное обследование
- Систематические наблюдения за динамикой психического, интеллектуального развития
- Скрининговая диагностика (диагностика плановая),
- диагностика в рамках ППк,
- диагностика по запросу,
- дополнительно – диагностика родителей и диагностика педагогов

В диагностике приняли участие следующие категории

Направление работы	Сфера деятельности	Количество	Категория	Возраст
психодиагностическое				
адаптация первокурсников	139	Студенты 1 курс	15-18	
Социальная адаптация:	139	Студенты 1 курс	15-18	
Уровень общительности	136	Студенты 1 курс	15-18	
Уровень самооценки	127	Студенты 1-2 курс	15-18	
Уровень тревожности	235	Студенты 1-2 курс	15-18	
Социально-психологическое тестирование	509	Студенты 1-4 курс	15-21	

В ходе работы использовались следующие методики:

- Методика оценки уровня общительности тест В.Ф. Ряховского
- Метод определения социальной адаптации человека
- Методика определения самооценки личности (Т.В.Дембо, С.Я.Рубинштейн)
- Методика определения уровня тревожности Ч.Д. Спилберга, Ю.Л. Ханина
- Опросник Басса-Дарки;

Коррекционно-развивающее направление.

Всего за этот учебный год было проведено 15 групповых коррекционно развивающих занятий,

127 индивидуальных по программам индивидуального сопровождения

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий:

- Приемы саморегуляции
- Осознание своего поведения
- Развитие эмоционально-волевой сферы
- Адаптация первокурсников
- Коррекция дето-родительских отношений
- Нравственные и семейные ценности
- Уровень самооценки
- Повышение сопротивляемости стрессу.
- Отработка навыков уверенного поведения

- Методы скорочтения
- Развитие креативного мышления

Просветительская деятельность.

Просветительская работа велась в трех направлениях: со студентами, родителями и педагогами.

Формы просветительской работы:

- Тренинговые занятия со студентами – 45 (204-б. 205-б. 206-б. 8-го. 9-го. 10-го, 4-пк,3-пк. 25-тп. 26.-тп.27-бд. 6-п. 5-эл. 6-эл.,28-тп. 29-бд. 30-тп, 19-ю. 18-ю,20-ю)
- Выступления на родительских собраниях 2 (30-тп, 10-то)
- Организация семинаров-практикумов с педагогами 5

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

1. Составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы;
2. Создание базы диагностических методик;
3. Создание базы развивающих материалов для занятий;
4. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для воспитателей, педагогов и родителей;
5. Оформление документации педагога-психолога
6. Участие в семинарах МО;
7. Участие в педагогических советах;
8. Совершенствование собственных профессиональных знаний и навыков

Выводы:

Методическая работа позволяет выстраивать траекторию действий направленных на процессы обучения , воспитания и коррекции поведения обучающихся.

Тренинговая работа

Тренинговая работа велась в направлениях:

Адаптация первокурсников

Развитие лидерских качеств, личностного роста, креативности

Развитие коммуникативности

Тематические

Работа во взаимодействии со специалистами

Классные руководители, преподаватели предметники, психолог «Центра помощи семье», клинический психолог Волчихинской ЦРБ, психологи КМО.

В 2022-2023 учебном году в колледже обучались 29 человек из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

После изучения личных дел был составлен банк данных:

<input type="checkbox"/>	всего обучающихся -	520 чел.
<input type="checkbox"/>	дети – сироты -	29 чел.
<input type="checkbox"/>	инвалидов -	9 чел.
<input type="checkbox"/>	«группа риска» -	77 чел.
<input type="checkbox"/>	состоящих на учете в «КДН» -	2 чел.
<input type="checkbox"/>	состоящих на учете в ПДН -	2 чел.
<input type="checkbox"/>	малообеспеченных семей -	68 чел.
<input type="checkbox"/>	воспитанников детских домов -	2 чел.
<input type="checkbox"/>	находящихся под опекой -	4 чел.

Для таких ребят педагогический коллектив колледжа создаёт атмосферу особой заботы. Все дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей на основании Федеральных Законов, были обеспечены бесплатным питанием, сухим пайком, вещевым довольствием, оплачивался проезд пригородным и городским транспортом к месту учебы и обратно, бесплатным проживанием в общежитии, получают академическую и социальную стипендию, выплачено денежное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и мягкого инвентаря. Процесс становления подростка на путь

самостоятельного проживания труден и тернист. Многие из ребят возвращаются к нам и продолжают обучение по второй профессии, т.к. не все выпускники колледжа стремятся устроиться на работу. Много сил и терпения педагогов и администрации колледжа тратится на их урегулирование. Особое место в нашей работе занимает привитие подросткам бережного отношения к имуществу колледжа, к его зданиям и прилегающей к нему территории.

В течение учебного года обучающиеся колледжа получают академическую и социальную стипендию.

В 2023 учебном году стипендия обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей составляла:

- Академическая стипендия - 664 рублей.
- Социальная стипендия- 1011 рублей 25 коп.

В 2023 учебном году в общежитии проживало 10 человек из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В течение года работа социального педагога велась по следующим направлениям:

Индивидуальная работа

Оказание социально-психолого-педагогической помощи обучающимся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимся из «группы риска». Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи и поддержку.

Организованы беседы по правилам гигиены с проблемными обучающимися, проживающими в общежитии колледжа;

Проведена проверка жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

➤ Тренинг на тему: «Общежитие - мой дом», «Здравствуй колледж, вот и я», а также беседа лекция «Социальные гарантии для детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей, предоставляемые в колледже» для 1 курса (присутствовали 10 чел., проживающие в общежитии)

➤ Круглый стол «Профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения, преступлений, правонарушений и самовольных уходов несовершеннолетних». Права и обязанности несовершеннолетних, совместно с специалистом КДН Клёстер О.Ю., специалистом врач-нарколог Сапожков В.А. (присутствовали 19 чел.)

➤ Круглый стол «Права и обязанности несовершеннолетних» совместно с советником органа опеки и попечительства Сомина Д.А. (присутствовали 19 чел.)

➤ Круглый стол «Когда тебе трудно. Подросток в экстремальной ситуации» совместно с педагогом-психологом Пинаевой О.Б. (присутствовало 15 чел.)

➤ Круглый стол «Защита имущественных прав детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей» совместно советником органа опеки и попечительства Сомина Д.А. (присутствовало 13 чел.)

➤ Беседа с показом фильма «Влияние наркотических средств на здоровье подростков» совместно с специалистом врач-нарколог Сапожков В.А. (присутствовало 27 чел.)

➤ Круглый стол «Безопасные каникулы» (присутствовало 19 человек)

➤ Психолого-педагогический тренинг «Самостоятельное жизнеустройство Куда обратиться, с чего начать» совместно с педагогом-психологом Пинаевой О.Б. (присутствовало 12 чел.)

➤ Круглый стол «Мои возможности летом» совместно с педагогом-психологом Пинаевой О.Б. (присутствовало 12 человек).

➤ Лекция – беседа «Успешная социальная адаптация как результат эффективного взаимодействия в мире общения» совместно с советником органа опеки и попечительства Шиловой Т.В.

- Круглый стол «Призывник», совместно с инспектором ОУУП и ПДН России по Сахалинской области Елгаевой Ю.В.
- Проведены беседы с выпускниками 2022 года на тему: «Моя будущая жизнь».
- Консультации и индивидуальные беседы с приемными родителями и опекунам по вопросам социальных льгот и гарантий, условия проживания, обеспечения питанием и одеждой, приобретение школьного инвентаря и т.д.

Ежемесячно ведётся контроль выдачи стипендии, пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, контроль состояния закреплённого жилого помещения и очередности, сухого пайка, предметов вещевого довольствия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

Проведены консультации медицинским работником колледжа Свинуховой Д.Е.

В 2022-2023 учебном году 16 семей включены в список неблагополучных (родители злоупотребляют спиртными напитками). Составлены отчеты о состоянии работы по профилактике студентов требующих повышенного внимания и сопровождения.

В течение учебного года реализован комплекс мероприятий, направленный на создание комфортных и безопасных условий:

1. Формирование пакета документов на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
2. Обеспечение жильем;
3. Разрешение межличностных конфликтов;
4. Оказание помощи в решении бытовых проблем.
5. Помощь в трудоустройстве студентов и выпускников
6. Контроль выполнения социальных поддержек и выплат.

2 выпускника из категории дети – сироты получили выходное пособие и единовременное пособие.

В рамках плана работы совета по профилактике правонарушений и преступлений организованы:

-Заседания совета с привлечением специалистов межведомственного взаимодействия (ежемесячно)

-совместно с мастерами п/о и классными руководителями проводилась индивидуальная работа с обучающимися пропускающими учебные занятия без уважительных причин;

-индивидуальные беседы на уровне заместителя директора по ВР(профилактический четверг);

- проведены профилактические беседы инспекторам Клёстер О.Ю.

- проведены профилактические беседы представителем органа опеки и попечительства Сомина Д.А.

В 2022-2023 учебном году число детей «группы риска» и обучающихся, состоящих на контроле внутри колледжа увеличилось.

Количество студентов состоящих на межведомственном контроле -4 человека.

В новом учебном году необходимо продолжить работу на решение следующих актуальных проблем:

- мотивация к продолжению обучения и получению специальности;
- отношение к здоровому и эффективному стилю жизни;
- сформированность жизненных планов;
- психологическая подготовка к экзаменам обучающихся, трудоустройству выпускников;
- социально - психологическое взаимодействие жильцов общежитий.

На 2023-2024 учебный год сформулированы следующие задачи:

1. Оказание помощи в социальной адаптации, с учетом индивидуальных особенностей развития обучающихся
2. Использование разнообразных форм работы с родителями для привлечения их к сотрудничеству в воспитании и образовании ;

3. Оказание практической помощи педагогам в работе с обучающимися и родителями с использованием таких форм работы, как семинары-практикумы, тренинги эмоционального общения, лекции;
4. Анализ и коррекция проблем личностного развития: конфликтность, агрессивность, эмоциональные проблемы, дезадаптация.
5. Анализ и коррекция отношений в образовательном пространстве.
6. Социально-психологическое сопровождение обучающихся.
7. Повышение социально - психологической грамотности всех участников образовательного процесса.

Анализ реализации рабочей программы воспитания общежитий КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» за 2022 -2023 учебный год

Цель воспитательной работы:

Создание условий для социальной адаптации и гармоничного развития личности обучающихся, проживающих в общежитии.

Задачи воспитательной работы:

- обеспечить благоприятные условия для успешной учебы и активного досуга, профессиональной подготовки и духовного развития, физического и нравственного здоровья;
- содействовать формированию у обучающихся гражданского самоопределения;
- развивать навыки трудовой деятельности, культуры проживания в коллективе.

В общежитиях проживает 326 человек, из них 8 человек – сироты, 9 человека опекаемые, 2 ребенка с ограниченными возможностями.

На контроле в общежитии состоят: 25 человек.

Направления нарушений – появление в общежитии с запахом алкоголя, курение в комнатах, несоблюдение санитарных правил, нарушение норм общения.

Работу по самоуправлению возглавляет Совет общежития, во главе которого стоит староста.

Заседания Совета общежития проходят каждый понедельник, рассматриваются такие вопросы как санитарное состояние общежития, правила пользования бытовыми приборами, вопросы о пожарной безопасности, планы проводимых мероприятий, правонарушения, правила хранения продуктов, вопросы о сохранности мебели, своевременная оплата проживания.

На территории общежития работают следующие кружки: «Познай себя» - руководитель Пинаева О.Б., тренажерный зал.

В общежитиях реализуется программа воспитания. Реализованы следующие мероприятия:

Посещение мероприятия, посвященного Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Мы против террора», которое проходило в центральной районной библиотеке.

Подготовка газеты ко Дню Учителя.

«Посвящение в студенты».

Смотр-конкурс «Лучшая комната», «Лучшая секция».

Видео-лекторий «Твое здоровье», мероприятие, посвященное здоровому образу жизни, борьбе с вредными привычками.

Просмотр мотивационного фильма «Фермеры». Обсуждение. Мнения. Дискуссии. Фильм подготовлен и рекомендован педагогом-психологом Пинаевой О.Б

Также в течение декабря стартовал проект «Новогодняя сказка» студенты украшали помещение, делали снежные фигуры на территории общежития.

В течение всего семестра проходили заседания клуба «Хозяюшка» и вела работу мастерская «Житейские советы».

Воспитательский час на тему вреда наркотиков «Подумай, оглянись, реши...», воспитательный час на тему «Здоровый образ жизни»,

воспитательный час на тему о вреде курения.

Волонтерская помощь пенсионерам.

Воспитательная работа студентов ведется во взаимодействии с классными руководителями, мастерами производственного обучения, педагогом-психологом, социальным педагогом, под контролем заместителя директора по воспитательной работе.

Студенты, принимающие активное участие в жизни общежития награждены благодарственными письмами.

Вывод:

В 2023-2024 учебном году необходимо провести корректировку программы воспитания и продолжить реализацию запланированных направлений деятельности. Совершенствовать мониторинг активности жильцов общежития.

ОБЩИЙ ВЫВОД:

1. Общая цель воспитательной работы, поставленная на 2022 -2023 учебный год достигнута. Работа воспитательной службы колледжа и всего педагогического коллектива позволила выполнить поставленные задачи.
2. Выработанная стратегия взаимодействия между всеми субъектами профилактики и межведомственное взаимодействие позволили эффективно работать в направлении сопровождения студентов требующих повышенного внимания.
3. Развиваются общественные движения РДДМ, «Большая перемена», волонтерское движение. Расширилась сфера добровольческой деятельности, количество студентов, вовлеченные в добровольчество и благотворительность остаётся на прежнем уровне.
4. Коллектив колледжа успешно реализовал запланированные воспитательные мероприятия.
5. Информация об основных воспитательных мероприятиях отражена сайте, в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «мессенджерах «WhatsApp», «Telegram» .
6. Созданы условия для реализации новых практик в области воспитания молодежи.

ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Формирование конкурентоспособного выпускника, Инновационное развитие Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волчихинский политехнический колледж», позволяющее обеспечить высокое качество подготовки высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных и востребованных на региональном рынке труда на основе механизмов проектного управления.

Задачи:

1. Обновление образовательных программ и программно-методического обеспечения для повышения качества подготовки рабочих и специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов.
2. Обеспечение повышения квалификации педагогов под решение задач:
 - технологического суверенитета (предметная подготовка);
 - возрастных особенностей студентов (поколение «Z», цифровизация);
 - преподавания профессиональных и общеобразовательных дисциплин;
 - воспитания.
3. Эффективное использование современных технологий обучения.
4. Совершенствование деятельности ПЦК по проведению мероприятий различного уровня;
5. Развитие и совершенствование социального партнерства.
6. Формирование профессиональной компетентности выпускников колледжа на основе инновационных технологий.

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ п/п	Сроки прове- дения	Тема педагогического совета	Ответственный за под- готовку
1.	август	1. Утверждение состава педагогического совета на 2023- 2024уч. г. 2. Итоги комплектования колледжа, тарификацион- ной нагрузки преподавателей, закрепление масте- ров п/о и классных руководителей за учебными группами. 3. Анализ и перспективы развития колледжа в 2022- 2023уч. году. 4. Утверждение единого плана работы на 2023- 2024 учебный год. 5. Организационные вопросы.	О.и. директора Ваганов С.П.; Федорищева М.А.; Мицкий Е.Ф.; Терехова И.М.; секретарь приёмной комиссии
2.	октябрь	«Воспитание в современном колледже: программы к конкретным действиям»	Терехова И.М.
3.	декабрь	1. Практика как способ самореализации студента: от студента до специалиста	Павленко Н.В.
4.	январь	1.Анализ работы за I семестр 2023- 2024 г.	Терехова И.М.; Федорищева М.А. Мицкий Е.Ф.
5.	март	Практикум: формирование профессионального мо- дуля рабочей программы ООД	Павленко Н.В.
6.	июнь	1.Итоги летней сессии отделения СПО за 2семестр 2023-2024уч. года 2. Итоги работы отделения в 2023- 2024 учебном году и перспективы развития отделения СПО на 2024-2025 уч. год. 3. О выпуске и переводе обучающихся на следующий курс. 4. Отчет о работе ГЭК.	Федорищева М.А.

ПЛАН НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

План работы НСО

Содержание		Срок	Ответственные	Форма отчетности
1 Организационная работа				
1.	Организация работы НСО Утверждение совета НСО и плана работы на УМС	сентябрь	Павленко Н.В.	план
2.	1.Требования к оформлению проектов. 2.Проведение мастер-класса по подготовке презентации	октябрь	Павленко Н.В.; Плутенко Г.В.; Кривобокова Т.В.	Протоколы заседаний
3.	Подготовка к участию в ежегодных студенческих конференциях» О требованиях к ВКР: Современные методы сбора, обработки и интерпретации данных в исследовании О подготовке и проведении в колледже «Дня проекта»	декабрь	Н.В. Павленко председатели ПЦК	Методические рекомендации
4.	Подготовка к научно-практической конференции студентов Волчихинского политехнического колледжа» О проведение Дня Науки»	март	Н.В. Павленко председатели ПЦК	Информация Метод. рекоменд.
5.	Подведение итогов работы НСО	июнь	Н.В. Павленко	
Контроль				
<u>Персональный:</u> научный и исследовательский уровень публикуемых материалов студентов и их научных руководителей цикловых комиссий		ноябрь	Председатели ЦК	
<u>Тематический:</u> подготовка документации по результатам деятельности НСО		май	Председатели ЦК	

План работы «Школы педагогического мастерства «Диалог»

Содержание работы	Вид работы	Сроки	Ответственные
1.Создание творческих групп, педагогических мастерских	Организационное собрание	сентябрь	Зам.директора, председатели ПЦК
2.Презентация деятельности творческих групп: - комиссии общеобразовательных дисциплин; - комиссии учетно-экономических и правовых дисциплин -комиссии информационных и специальных дисциплин,	Встреча с руководителем учреждения, руководителями структурных подразделений	Сентябрь	Терехова И.М., Федорищева М.А.
3.Индивидуальная работа наставни-	Консультации	Сентябрь-	Зам.директора,

ков с молодыми педагогами.		июнь	председатели ПЦК
4. Проектирование учебного занятия: отбор содержания учебного материала, выбор эффективных методов обучения.	Учебно-методический семинар с посещением открытого урока	Октябрь	Зам.директора, комиссия общеобразовательных дисциплин.
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (создание УМК, разработка методических указаний по выполнению практических и самостоятельных работ)	Индивидуальное консультирование	Ноябрь	Зам.директора
6. Информационная культура преподавателя. Анализ и самоанализ учебного занятия	Учебно-методический семинар с посещением учебного занятия.	Декабрь	Зам.директора
7. Современные формы организации работы классного руководителя	Мастер-класс	Декабрь	Терехова И.М.
8. Анализ практической деятельности молодых преподавателей. Фрагмент учебного занятия.	Посещение учебных занятий молодых преподавателей	Февраль	Зам.директора
Применение инновационных и технологий в учебном процессе	Мастер-класс	Март	Зам.директора, творческая группа преподавателей
Особенности организации работы по созданию учебно-методического обеспечения учебного кабинета		Май	Зам.директора зав. кабинетом
Подведение итогов работы школы	Круглый стол	Июнь	Зам.директора

План работы научно-методического совета

Методическая тема колледжа: Обеспечение в колледже информационно-развивающего пространства, направленного на подготовку компетентного, конкурентоспособного специалиста, с учетом требования работодателей в условиях современного социокультурного, экономического развития региона.

Основные цели работы:

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогических работников;
- освоение новых технологий, направленных на обеспечение самореализации педагогов и обучающихся, максимальное содействие повышению качества подготовки специалистов и рабочих кадров;
- внедрение в образовательный процесс современных дистанционных технологий, форм и методов воспитания и обучения;
- обучение педагогов по использованию интерактивных педагогических технологий с учетом стандартов «Молодые профессионалы», демонстрационного экзамена, ориентированных на повышение познавательной, творческой активности студента.

Основные задачи методической работы в 2023 - 2024 учебном году:

1. Участие в реализации программы модернизации колледжа на основе проектного подхода в рамках национального проекта «Образование» государственной программы РФ «Развитие образования».

2. Повышение педагогической результативности процессов цифровизации образования и дидактического качества электронных образовательных ресурсов, онлайн-курсов и других цифровых образовательных продуктов, в том числе, для дистанционного обучения;
3. Дальнейшее формирование и совершенствование ОПОП по специальностям и профессиям в соответствии с требованиями ФГОС СПО и соответствующих профессиональных стандартов и стандартов «Молодые профессионалы»;
4. Повышение уровня методологических знаний педагогических работников через организацию деятельности педагогических семинаров, участия в вебинарах, конференциях, всевозможных курсов повышения квалификации, стажировок;
5. Продолжение работы по реализации проекта «Внедрение ФГОС по 50 наиболее востребованным на рынке труда новым и перспективным специальностям и рабочим профессиям»;
6. Формирование в колледже благоприятной среды для реализации учебных и внеучебных интересов обучающихся, в том числе инвалидам и лицам с ОВЗ, и творческих способностей преподавателей, способствующей их профессионально – личностному становлению и развитию.

№п/п	Повестка заседания	сроки	ответственные
1.	Основные направления работы колледжа в 2022-2023 учебном году и задачи работы цикловых комиссий в 2023-2024 уч. году	август	Павленко Н.В., Председатели ПЦК
2.	1. Рассмотрение плана работы педагогического совета колледжа. 2. Рассмотрение плана работы методического совета колледжа. 3. Рассмотрение плана работы методической службы колледжа. 4. Рассмотрение плана работы цикловых комиссий. 5. Рассмотрение плана работы Школы педагогического мастерства. 6. Рассмотрение плана работы школы повышения профессионально-педагогической компетентности педагогических работников». 7. Утверждение планирующей документации: рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематических планов.		
3.	1. О повышении квалификации педагогических работников колледжа и прохождении стажировок. 2. Совершенствование деятельности ЦК по проведению мастер-классов теоретического и производственного обучения, внеклассных мероприятий. 3. Участие преподавателей в конкурсах профессионального мастерства.	октябрь	Павленко Н.В., Председатели ПЦК
4.	Методическое обеспечение, организация и порядок подготовки к проведению демонстрационного экзамена в соответствии с процедурами «Молодые профессионалы»	декабрь	Павленко Н.В., Председатели ПЦК
5.	Разработка шаблона рецензии ВКР. Организация предварительной защиты ВКР. Оформление информационных стендов по ГИА.	февраль	Павленко Н.В., Председатели ПЦК
6.	О подготовке и проведении Дня науки в колледже: 1. Утверждение плана проведения, требований к оформлению	март	Павленко Н.В.

**ПЛАН РАБОТЫ ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п.п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный за выполнение	Форма отчета
СЕНТЯБРЬ				
1.	Уточнение списков учебных групп	К 01.09.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Списки студентов по группам
2.	Актуализация ОПОП на новые учебные группы	К 01.09.2023	Федорищева М.А.	Приказ
3.	Знакомство с личными делами вновь принятых абитуриентов	В течении месяца	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В. Классные руководители	Формирование личных дел
4.	Работа в Сетевом городе: Приказ на зачисление Приказ на перевод на другой курс	К 08.09. 2023	Полищук Е.В.	Приказ
5.	Составление графика учебного процесса	08.09. 2023	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	График
6.	Составление графика ликвидации академических задолженностей, утверждение приказа	к 05.09. 2023	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	График
7.	Расширенное заседание совета отделения	06.09. 2023	Федорищева М.А. Классные руководители	Протокол
8.	Подготовка информации для открытия карт для получения стипендии	к 11.09.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Список
9.	Составление приказа на получение академической стипендии студентам новых групп	19.09.2023	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	Приказ
10.	Контроль за ликвидацией академических задолженностей	В соответствии с графиком	классные руководители, Федорищева М.А.	Информация
11.	Оформление личных дел студентов нового набора (внесение в алфавитную книгу)	29.09.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Карточки личных дел
12.	Проверка и утверждение КТП	к 13.09.2023	Федорищева М.А. Павленко Н.В.	Информация
13.	Продление студенческих билетов	к 12.09.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	
14.	Выдача студенческих билетов студентам нового набора	к 08.09.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Журнал регистрации студенческих билетов
15.	Утверждение тарификации на учебный год	к 11.09.2023	Федорищева М.А. Мицкая О.А.	Тарификация
16.	Заседание стипендиальной комиссии	19.09.2023	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
17.	Заполнение стат.отчетности 1-СПО	30.09.2023	Федорищева М.А. Полищук Е.В. Мих филиал	Отчет

ОКТАБРЬ				
1.	Оформление зачетных книжек студентов	в течение месяца	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Зачетные книжки
2.	Контроль за качеством преподавания на отделении	в течение месяца	Федорищева М.А.	Справка
3.	Проверка работы в программе Сетевой город	20.10.2023	Федорищева М.А.	Справка
4.	Работа по профилактике неуспеваемости и пропусков студентов	в течение месяца	классные руководители, Федорищева М.А.	Справка
5.	Работа с группами по возникающим проблемам	в течение месяца	классные руководители Федорищева М.А.	Информация
6.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	06.10.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Электронный журнал
7.	Заседание стипендиальной комиссии	24.10.2023	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
8.	Составление расписания экзаменов	27.10.2023	Федорищева М.А.	Расписание экзаменов Приказ
9.	Знакомство с промежуточной аттестацией учебные группы	к 27.10.2023	Подстрелова Н.В. Полищук Е.В. Классные руководители Председатели ПЦК	Ведомости
НОЯБРЬ				
1.	Составление и заполнение ведомостей текущей успеваемости и посещаемости	к 08.11.2023	Кл. руковод. Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Ведомости
2.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости	к 10.11.2023	классные руководители Федорищева М.А.	Справка
3.	Заседание совета отделения ППКРС ППССЗ	14.11.2023 15.11.2023	Федорищева М.А.	Протоколы
4.	Работа с неуспевающими студентами, студентами, нарушающими учебную дисциплину	в течение месяца	Федорищева М.А. Кл руководители	Информация
5.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	к 8.11.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Справка
6.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью студентов	в течение месяца	классные руководители Федорищева М.А.	Информация
7.	Заседание стипендиальной комиссии	21.11.2023	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
8.	Выдача зачетных книжек студентам	в течение месяца	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Зачетные книжки
9.	Формирование папок по промежуточной аттестации	к 29.11.2023	Федорищева М.А.	Формирование папок
10.	Формирование ОПОП на новые группы	30.11.2023	Федорищева М.А. Терехова И.М. Председатели ПЦК	ОПОП
11.	Контроль за выполнением расписания экзаменов	В течение месяца	Федорищева М.А.	Расписание экзаменов
ДЕКАБРЬ				

1.	Составление и заполнение ведомостей текущей успеваемости и посещаемости	к 06.12.2023	Кл. руковод. Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Ведомости
2.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости	к 09.12.2023	классные руководители Федорищева М.А.	Справка
3.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью студентов	в течение месяца	классные руководители, Федорищева М.А.	Информация
4.	Проведение собраний в группах об условиях допуска к сессии	в течение месяца	классные руководители Федорищева М.А.	Собрания
5.	Подготовка экзаменационных ведомостей, сводных ведомостей за семестр	к 12.12.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Ведомости
6.	Заседание стипендиальной комиссии	21.12.2023	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
7.	Издание приказа ГИА	19.12.2023	Федорищева М.А. Председатели ПЦК	Приказ
8.	Заполнение сводных ведомостей за семестр	к 29.12.2023	классные руководители Федорищева М.А. Полищук Е.В.	Ведомости
9.	Анализ проведения курсовых проектов и семестровых экзаменов	к 29.12.2023	Подстрелова Н.В.	Отчет
10.	Подведение итогов выполнения планов учебной нагрузки преподавателями, подготовка отчетной документации	к 29.12.2023	Федорищева М.А. Подстрелова Н.В. Полищук Е.В.	Справка
11.	Проверка ведения учебной документации	в течение месяца	Федорищева М.А.	Справка
12.	Проверка отметок по промежуточной аттестации в программе Сетевой город	к 29.12.2023	Федорищева М.А.	Справка
ЯНВАРЬ				
1.	Ознакомление студентов выпускных групп с программой ГИА	к 17.01. 2024	Федорищева М.А. Председатели ПЦК Классные руков/мастера	Протокол
2.	Составление графика ликвидации академических задолженностей	к 15.01.2024	Федорищева М.А.	график
3.	Проведение совета отделения по ликвидации академической задолженности	16.01.2024	Федорищева М.А.	Протокол
4.	Заседание стипендиальной комиссии	23.01.2023	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
5.	Подготовка проектов приказа о назначении академической, социальной стипендий	к 23.01.2024	Федорищева М.А.	Приказы
6.	Контроль за ликвидацией академических задолженностей	В соответствии с графиком	классные руководители, Федорищева М.А.	Информация
ФЕВРАЛЬ				
1.	Работа с документацией	в течение месяца	Федорищева М.А.	документация

2.	Учет часов, выданных преподавателями за месяц	К 07.02.2024	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	справка
3.	Работа по профилактике неуспеваемости и пропусков студентов	В течении месяца	Федорищева М.А.	информация
4.	Заседание стипендиальной комиссии	21.02.2024	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
5.	Составление расписания экзаменов Издание приказа	28.02.2024	Федорищева М.А.	Расписание экзаменов Приказ
6.	Ознакомление студентов с формами промежуточной аттестации	28.02.2024	Федорищева М.А. Подстрелова Н.В. Классные руководители Председатели ПЦК	Ведомости
МАРТ				
1.	Проверка и подготовка билетов к экзаменационной сессии	к 04.03.2024	Преподаватели-предметники, Федорищева М.А.	Билеты
2.	Составление и заполнение ведомостей текущей успеваемости и посещаемости	к 07.03.2024	Кл. руковод. Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Ведомости
3.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости	к 11.03.2024	классные руководители, Федорищева М.А.	Справка
4.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	к 11.03.2024	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Справка
5.	Заседание совета отделения ППКРС ППССЗ	12.03.2024 13.03.2024	Федорищева М.А.	Протоколы
6.	Проверка электронного журнала, цель - контроль за выполнением календарно-тематических планов и соответствие их записям в журналах	в течение месяца	Федорищева М.А.	справка
7.	Контроль успеваемости и посещаемости в выпускных группах	в течение месяца	Кл руководители Федорищева М.А.	Информация
8.	Подготовка документации по выпускным группам	в течение месяца	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	Документация
9.	Заседание стипендиальной комиссии	20.03.2024	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
10.	Формирование папок по промежуточной аттестации	К 29.03.2024	Федорищева М.А.	Формирование папок
АПРЕЛЬ				
1.	Заполнение и проверка ведомостей итоговых оценок по дипломам	в течение месяца	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	Ведомости
2.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	К 12.04.2024	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Справка
3.	Заседание стипендиальной комиссии	23.04.2024	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
4.	Работа с неуспевающими студентами	в течение месяца	классные руководители, Федорищева М.А.	Информация

МАЙ				
1.	Работа с неуспевающими студентами	в течение месяца	классные руководители, Федорищева М.А.	Информация
2.	Контроль за выполнением расписания экзаменов	В течение месяца	Федорищева М.А.	Расписание
3.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	К 08.05.2024	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Справка
4.	Составление и заполнение ведомостей текущей успеваемости и посещаемости	К 10.05.2024	Кл. руковод. Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Ведомости
5.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости	К 13.05.2024	классные руководители, Федорищева М.А.	Справка
6.	Работа с документацией: подготовка экзаменационных ведомостей	в течение месяца	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	документация
7.	Работа с неуспевающими студентами	В течении месяца	Федорищева М.А.	информация
8.	Заседание стипендиальной комиссии	22.05.2024	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
9.	Заседание совета отделения ППКРС ПСССЗ	14.05.2024 15.05.2024	Федорищева М.А.	Протоколы
10.	Проверка работы в программе Сетевой город	В течении месяца	Федорищева М.А.	Справка
ИЮНЬ				
1.	Подготовка проектов приказов о допуске студентов выпускных групп к итоговой аттестации	14.06.2024	Федорищева М.А.	Приказы
2.	Анализ проведения курсовых работ	В течение месяца	Подстрелова Н.В.	Справка
3.	Участие в работе государственной экзаменационной комиссии	в соответствии с расписанием	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	Протоколы
4.	Оформление дипломов студентам	к выпускному вечеру	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	Дипломы
5.	Заседание стипендиальной комиссии	21.06.2024	Федорищева М.А.	Протокол, приказ
6.	Заполнение сводных ведомостей за семестр	к 29.06.2024	классные руководители Федорищева М.А.	Ведомости
7.	Подготовка информации для загрузки в программу ФИСФРДО	к 29.06.2024	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	
8.	Подведение итогов и подготовка материала о движении студентов и выполнении плана учебной нагрузки преподавателями по отделению за год	к 24.06.2024	Федорищева М.А. Полищук Е.В. Подстрелова Н.В. Мицкая О.А.	Информация
9.	Работа с документацией	в течение месяца	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	документация
10.	Учет часов, проведенных преподавателями за учебный год	к 24.06.2023	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	справка

11.	Подготовка материала для приказа о выпуске, переводе на следующий курс студентов	к 29.06.2024	Федорищева М.А. Полищук Е.В.	приказы
12.	Подготовка данных о работе отделения за год	к 04.07.2024г	Федорищева М.А.	Отчет
13.	Подготовка документации для передачи в архив	к 10.07.2024	Полищук Е.В.	справка
14.	Загрузка данных в программу ФИС ФРДО	к 02.07.2024	Федорищева М.А. Михеева О.С.	Отчет

**ПЛАН РАБОТЫ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п.п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный за выполнение	Форма отчета
СЕНТЯБРЬ				
1.	Утверждение ОПОП на новые учебные группы	к 01.09.2023	Федорищева М.А	Приказ
2.	Уточнение списков учебных групп	к 20.09.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Списки студентов по группам
3.	Знакомство с личными делами вновь принятых абитуриентов	В течение месяца	Федорищева М.А Полищук Е.В.	Формирование личных дел
4.	Работа в Сетевом городе: Приказ на зачисление. Приказ на перевод на другой курс	к 22.09.2023	Полищук Е.В.	Приказ
5.	Составление графика учебного процесса	14.09.2023	Федорищева М.А	График
6.	Составление графика ликвидации академических задолженностей	к 20.09.2023	Федорищева М.А Полищук Е.В.	График
7.	Оформление личных дел студентов нового набора (внесение в алфавитную книгу)	30.09.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Карточки личных дел
8.	Заполнение стат.отчетности 1-СПО	30.09.2023	Федорищева М.А Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Отчет
ОКТАБРЬ				
1.	Отправка справок вызовов студентам 1, 2, 3 курсов	к 09.10.2023	Подстрелова Н.В.	
2.	Сопровождение студентов в межсессионный период (отправка писем студентам, имеющим задолженности со сроками их ликвидации)	к 11.10.2023	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	
3.	Оформление зачетных книжек студентов по программам подготовки специалистов среднего звена	к 27.10.202	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Зачетные книжки
4.	Контроль за качеством преподавания на отделении	в течение месяца	Федорищева М.А	Справка
5.	Организация работы по комплексному методическому обеспечению дисциплин. Создание и обновление пакета КОС	в течение месяца	Федорищева М.А Фогель ПЩК Преподаватели предметники	Справка
НОЯБРЬ				
1.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	к 15.11.2023	Федорищева М.А Подстрелова Н.В.	Справка
2.	Выдача зачетных книжек студентам	в течение месяца	Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	Зачетные книжки

3.	Разработка, корректировка заданий контрольных работ, другой документации	В течении месяца	Федорищева М.А Председатель ПЦК	Справка
ДЕКАБРЬ				
1.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью студентов	в течение месяца	Федорищева М.А	Информация
2.	Проведение собраний в группах об условиях допуска к ИГА	в течение месяца	Полищук Е.В.	Собрания
3.	Подготовка экзаменационных ведомостей	К 15.12.2023	Подстрелова Н.В.	Ведомости
4.	Проверка ведения учебной документации	в течение месяца	Федорищева М.А	Справка
5.	Проверка отметок по промежуточной аттестации в программе Сетевой город	К 29.12.2023	Федорищева М.А	Справка
6.	Издание приказа ГИА	19.12.2023	Федорищева М.А Председатели ПЦК	Приказ
ФЕВРАЛЬ				
1.	Работа с документацией	в течение месяца	Федорищева М.А	документация
2.	Учет часов, выданных преподавателями за месяц	К 08.02.2024	Федорищева М.А Подстрелова Н.В.	справка
3.	Контроль за качеством ведения учебных журналов	В течении месяца	Федорищева М.А	справка
МАРТ				
1.	Контроль успеваемости и посещаемости в выпускных группах	в течение месяца	Федорищева М.А	Информация
2.	Подготовка документации по выпускным группам	в течение месяца	Федорищева М.А Полищук Е.В.	Документация
АПРЕЛЬ				
1.	Заполнение и проверка ведомостей итоговых оценок по дипломам	в течение месяца	Федорищева М.А Полищук Е.В.	Ведомости
МАЙ				
1.	Подготовка проектов приказов о допуске студентов выпускных групп к государственной итоговой аттестации	14.06.2024	Федорищева М.А	Приказы
2.	Проверка работы в программе Сетевой город	В течении месяца	Федорищева М.А	Справка
ИЮНЬ				
1.	Участие в работе государственной экзаменационной комиссии	в соответствии с расписанием	Федорищева М.А Полищук Е.В.	Протоколы
2.	Оформление дипломов студентам	к выпускному вечеру	Федорищева М.А Полищук Е.В.	Дипломы
3.	Заполнение сводных ведомостей за семестр	к 13.06.2024	Полищук Е.В.	Ведомости

4.	Подведение итогов и подготовка материала о движении студентов и выполнении плана учебной нагрузки преподавателями по отделению за год	к 20.06.2024	Федорищева М.А Полищук Е.В.	Информация
5.	Учет часов, проведенных преподавателями за учебный год	к 20.06.2024	Федорищева М.А Полищук Е.В. Подстрелова Н.В.	справка
6.	Подготовка материала для приказа о выпуске специалистов, переводе на следующий курс студентов	к 30.06.2024	Федорищева М.А Полищук Е.В.	приказы
7.	Подготовка данных о работе отделения за год	к 04.07.2024	Федорищева М.А	Отчет
8.	Подготовка документации для передачи в архив	к 10.07.2024	Полищук Е.В.	справка

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ИНФОРМАТИЗАЦИИ

Цель. Информатизация учебного процесса и автоматизация управления колледжа.

Задачи:

1. Продолжить работу по обновлению и поддержке среды Moodle.
2. Повышение квалификации вновь прибывших сотрудников колледжа в области ИКТ.
3. Продолжить усовершенствование материально-технической базы информатизации колледжа.
4. Продолжить модернизацию локальной вычислительной сети, монтаж коммуникационных сетей в серверной комнате и ее оборудование серверами и сетевыми устройствами.
5. Подготовка площадки для проведения демонстрационных экзаменов.
6. Приобретение и обновление лицензий на программное обеспечение.
7. Продолжить процесс внедрения и автоматизация деятельности колледжа за счет доработки программы «1С Колледж ПРОФ».
8. Продолжить эксплуатацию АИС «Сетевой регион. Образование»: обучить вновь прибывших преподавателей и мастеров п/о заполнению электронных журналов и формированию отчетности.

Мероприятия / Направления	Сроки	Ответственные	Форма отчета
Совершенствование преподавания дисциплин			
Ознакомление преподавателей и мастеров п/о с новыми возможностями в области ИКТ	В течение года	Заведующий отделом, Техники	
Проведение обучающих курсов и мастер-классов по использованию ИКТ и ресурсов Интернет в учебном процессе: заполнение электронного журнала, учебных планов и расписания в программе АИС «Сетевой регион. Образование»; создание курсов в систему Moodle, привязка личных карточек студентов к курсу; Заполнение ведомостей в системе «1С:Колледж ПРОФ» создание тестов в системе Moodle; Использование интерактивной панели на занятиях	Сентябрь	Заведующий отделом, преподаватели информационных дисциплин	Методические разработки
	Октябрь		
	Ноябрь		
	Февраль		
	Март		
Повышение квалификации сотрудников отдела информатизации			
Организовать повышение квалификации техников по следующим направлениям: заполнение электронного журнала, учебных планов и расписания в АИС «Сетевой регион. Образование»; знакомство в АИС «Сетевой регион. Образование» с функционалом админи-	Сентябрь	Заведующий отделом, техники	Методические разработки

<p>стратора;</p> <p>использование мультимедийного оборудования для проведения вебинаров и лекторных;</p> <p>поиск и устранение проблем в локальной сети;</p> <p>работа с доменом сервера</p>	Октябрь		
	Ноябрь		
	Февраль		
	Апрель		
Укрепление материально-технической базы			
Обновление компонентов вычислительной сети по необходимости	В течение года	Заведующий отделом, программист, техники	Отчет за год
Установка нового сетевого оборудования в стойку серверной комнаты	1 семестр	Заведующий отделом, программист, техники	Отчет за год
Установка видеосистемы в 21 кабинет для контроля проведения ДЭ	1 семестр	Заведующий отделом, программист, техники	Отчет за год
Приобретение и обновление лицензий на программное обеспечение	В течение года	Заведующий отделом	Отчет за год
Использование ИКТ в УП			
Анализ использования мультимедийной аппаратуры и системы Moodle в УП	В течение года	Заведующий отделом	Отчет за год
Информатизация управления			
Сопровождение и обслуживание АИС 1С:Колледж ПРОФ	В течение года	Заведующий отделом, техники	Функционирование ПО
Сопровождение и обслуживание АИС «Сетевой регион. Образование»	В течение года	Заведующий отделом, техники	Функционирование ПО
Сопровождение и обслуживание WEB-сервисов и Active Directory	В течение года	Заведующий отделом, техники	Функционирование ПО
Организационные мероприятия			
Контроль над эффективным использованием мультимедийной аппаратуры в УП	В течение года	Заведующий отделом, Программист, техники, лаборант	Рекомендации по корректировке распределения кабинетов, запись в тетрадь посещения уроков
Организация работ по обслуживанию и ремонту оргтехники	В течение года	Заведующий отделом,	Функционирование

		программист	оргтехники
Организация проведения on-line видеоконференций	В течение года	Заведующий отделом	Отчет за год
Поддержка Web-сайта колледжа	В течение года	Системный администратор	Функционирование и наполняемость сайта

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж»

В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Федерального Закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Программы воспитания колледжа на период 2021-2025

Сентябрь				
Мероприятия»	Дата	Группы	Ответственный	
<i>I. Общеколледжные мероприятия</i>				
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук. Знаменной группы	Регламент
Радио выпуск «Выбирай полезный контент»	Еженедельно	1-4 курс	Проектная группа	План
Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний	1.09.	1-4 курс	Проектная группа	План
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном». 3бч.	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
День солидарности «Мы против террора»	Все группы Жильцы общежития	Открытая площадка	Захарова Л.Н. Пинаева О.Б.	Сценарий
«Общий сбор» Советы общественных объединений	До 20 сентября	1-4 курс	Руководители структур	План
Проект «Книга на дом»	Еженедельно	Центр волонтерства	Попова О.А.	План
Акция «Помощь рядом» (люди пожилого возраста)	Еженедельно	Центр волонтерства	Попова О.А.	План
Круглый стол «Молодежь ЗА культуру мира, ПРОТИВ терроризма.»	3.09	3-4	Пинаева О.Б.	Сценарий
Творческий проект «Здравствуйте, это мы!»	15	1 курс	Классные руководители Барковская А.С.	План
«Танцплощадка под открытым небом «Танцград»	Еженедельно	1-4 курс	Пинаева О.Б Актив клуба «Большая пере-	Проект

			мена	
Проектная активность «Час общения» настольные игры для молодежи	18.09.2023 18.10.2023	1-3	Барковская А.С. Актив молодежного центра «Свежий ветер»	Проект
Проектная активность «Игры разных народов»	15.09.2023 06.10.2023	1-3	Гарькавая Е.В., Совет первичной ячейки РДДМ	Проект
«Единый день голосования» Выборы лидеров структур системы студенческого самоуправления	30.09.2023	Все группы	Модул	Пинаева О.Б. Барковская А.С.
II. В библиотеке				
Поэтический час -100 лет со дня рождения Расула Гамзатова	9 сентября	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
Оформление стенда - 195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910) (9 сентября)	15 сентября	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
Заседание клуба «Образ жизни»	25 сентября	1-4	Флядунг К.А.	Программа
III. В спорте				
Спортивный праздник для первокурсников (день адаптации)	1 сентября	1 курс	Савельев А.Н	План
Первенство колледжа по футболу среди отделений	10 сентября	1-4 курс	Савельев А.Н	Приказ
Первенство колледжа по пляжному волейболу	17 сентября	1-4 курс	Савельев А.Н	Приказ
IV. У психолога				
Тренинг «Я среди других людей»	в течение месяца	1 курс	Психолог	План проведения
Диагностика детей из числа сирот по плану	октябрь	Все группы	Психолог	Диагностический отчет
Диагностика родителей «Почему выбрали колледж»	Октябрь	Родители 2 курса	Психолог	Диагностический отчет
Проведение занятий клуба «Мир эмоций» в общежитиях колледжа	В течение месяца	Все курсы	Психолог	отчет
Занятия со студентами группы «риска» (согласно программы)	14.10.23	Согласно списка	Психолог	План занятий.
V. В общежитии				
Общее собрание жильцов	05.09	Жильцы общежития	Директор, начальник по воспитательной работе, комен-	Протокол

			дант, воспитатель	
Видеомарафон «Живём вместе»	06.09.-27.09	Жильцы общежития	Актив общежития, воспитатель	План
Мероприятие «Посвящение в студенты»	14.09	Жильцы общежития	Актив общежития Воспитатель	План
Проект «Художественное слово»	15.09.	Жильцы общежития	Воспитатель	План
Видеоэкскурсия по Третьяковской галерее	22.09	Жильцы общежития	Воспитатель	Модельная библиотека
Мероприятие «Традиции русского народа»	30.09.	Жильцы общежития	Воспитатель	Модельная библиотека
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Программа
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	План
Проведение рейдов чистоты.	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	Протокол
Час куратора	Ежедневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатель	План
VI. Организационно-педагогические мероприятия				
МО классных руководителей (по плану МО)	28	Члены совета	Зам. директора по ВР	Протокол
Психолого-педагогический консилиум Совет по профилактике.	21	Члены совета	Зам. директора по ВР Педагог-психолог	Протокол
Еженедельное планирование деятельности: -педагоги-организаторы; -воспитатели общежитий, коменданты; -социальный педагог, педагог-психолог	Понедельник 16-00 Понедельник 12-00. Понедельник 10-00.		Зам дир ВР. И.М. Терехова.	План работы на неделю
Патронатное сопровождение				
Текущий контроль	В теч. месяца		Зам по УВР	протокол
Семинар «Деятельность патронатного воспитателя. Права и социальные гарантии обучающихся	13.10		Специалист опеки и попечительства, юрист	Протокол

из числа-детей сирот, ОБПР»				
VII. Контроль				
Организация деятельности групп нового набора	В теч. месяца	1 курс	Зам. директора по ВР	Справка
Утверждение и согласование документации классных руководителей \ руководителей кружков и объединений	До 25.09		Зам. директора по ВР	Протокол
Октябрь				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	
I. Общеколледжные мероприятия				
Диалог на равных «КАК стать профессионалом, новые вызовы»	23	3-4	Классные руководители Мерзлова Р.В. Кирясов С.О. Конушкин М.Н. Соболева М.И.	План
Радио выпуск «Выбирай полезный контент»	Еженедельно	1-4.	Проектная группа	План
Профилактический четверг «Личная ответственность»	5. 19	1-4 курс	Игнатова О.Ю. Уланова И.К.	План
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук. знаменной группы	Регламент
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном». 3бч.	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
Родительское собрание	21	1-4 курс	Классные руководители	План
Торжественное собрание посвящённое «Дню Учителя»	5	1-4	Пинаева о.Б. Барковская А.С.	Сценарий
Проектный день «Нам - 60 лет»	13	1-4	Проектная группа	План
День встреч «Моя родина-это Алтай»	6	1-3 курс	Пинаева о.Б. Барковская А.С. Классные руководители	Сценарий
Единый информационный час «Программы поддержки молодежи России»	6	4 курс	Классные руководители	План
Творческий проект «Традиции и семейные ценности в культуре народов	27	1-2 курс	Классные руководители	Сценарий

России»				
Заседание президиума студенческого самоуправления	3	1-4	Барковская А.С. Пинаева О.Б.	План
Дни добрых начинаний «Дорогие мои старики»	В течении месяца	1-4 курс	Попова О.А. Гарькавая Е .В.	План
Открытая студия «Совет отцов»	20	1-4	Барковская А.С. .Пинаева О.Б.	Сценарий
Заседание школы актива «Лидер»	12	1-4	Барковская А.С.	Программа
II. В библиотеке				
Встреча за круглым столом, приурочена ко дню пожилого человека	2 октября	1-2 курс	Флядунг К.А.	
«Гордое имя - Учитель!» Просмотр видеоролика ко Дню Учителя	5 октября	1-2 курс	Флядунг К.А.	
Оформление стенда ко дню единства народов России	4 ноября	Студенты	Флядунг К.А.	
Заседание клуба « Образ жизни»	25.	1-4	Флядунг К.А	Программа
III. В спорте				
Легкоатлетический кросс	5 октября	1-4курс	Савельев А.Н	Программа
Первенство колледжа по баскетболу	12 октября	1-4курс	Савельев А.Н	Приказ
Участие в фестивале ГТО	10 октября	1-4курс	Савельев А.Н	Программа
IV. У психолога				
	в течение месяца	1 курс	Психолог	План проведения
Тренинг «Я среди других людей»	октябрь	Все группы	Психолог	Диагностический отчёт
Диагностика детей из числа сирот по плану	октябрь	Родители 2 курса	Психолог	Диагностический отчёт
Диагностика родителей «Почему выбрали колледж»	в течение месяца	Все курсы	Психолог	отчет
Проведение занятий клуба «Мир эмоций» в общежитиях колледжа	14.10.	Согласно списка	Психолог	План занятий.
Занятия со студентами группы «риска» (согласно программы)				
V. В общежитии				
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Протокол
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель Барковская А.С.	Программа
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель Пинаева О.Б.	Программа

Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	Протокол
Проведение рейдов чистоты	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	Дневник
«Час наставника»	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, классные руководители, мастера	План
Час-активности «Здоровый образ жизни»	12.10.	Жильцы общежития	Воспитатель Савельев. А.Н.	Сценарий
Конкурс «Самая уютная секция и комната»	25.10.	Жильцы общежития	Воспитатели, актив общежития	Протокол
Арт-студии «Мольберт» «Сделай сам».	15.10	Студенты Мастера Социальные партнеры	Гарькавая Е.В. Пинаева О.Б.	Проект
Клуб психологической поддержки «Мир эмоций»	1 раз в 2 недели	Жильцы общежития	Педагог-психолог Пинаева О.Б.	Программа
Мастерская наставников «Пробуй сам»	1 раз в 2 недели	Студенты Мастера Социальные партнеры	Воспитатели, мастера п/о Горькавая Е.В..	План
Арт-казино – игровая программа с элементами соревновательного творчества и везения.	Воскресенье	Студенты Мастера Социальные партнеры	Воспитатели, мастера п/о Горькавая Е.В. Барковская А.С.	Проект
VI. Организационно-педагогические мероприятия				
МО классных руководителей (по плану МО)	27		Зам. директора по ВР	Протокол
Совет по профилактике.	19		Социальный педагог	Протокол
Еженедельное планирование деятельности: -педагоги организаторы; -воспитатели общежитий, комендант; социальный педагог, педагог психолог.	Понедельник 16-00 Понедельник 12-00. Понедельник 10-00.		Зам дир ВР. И.М. Терехова.	План работы на неделю.
Патронатное сопровождение				
Текущий контроль/ содержание и пособий	В течение месяца	Дети – сироты \опека	Зам.дир. по ВР	План
Семинар «Деятельность патронатного воспитателя. Права и социальные гарантии обучающихся из числа-детей сирот, ОБПР»	13.10	Патронатные воспитатели, классные руководители	Специалист опеки и попечительства, юрист	План
VII. Контроль				

Организация работы кружков и спортивных секций	До 20.	Барковская А.С., руководители	Зам. дир по ВР	Справка
Ноябрь				
Мероприятия	Дата		Ответственный	
I. Общеколледжные мероприятия				
Проектный день «День народного единства»	3	1-4	Пинаева О.Б. Барковская А.С.	План
Радио выпуск «Выбирай полезный контент»	Еженедельно	1-4.	Проектная группа	План
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук. знаменной группы	Регламент
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном». 3бч.	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
Видео-линейка «Поговорим открыто»	7	1-4 курс	Классные руководители	План
Квест-игра «Россия».	10	1-2 курс	Горькая Е.В. Пинаева О.Б.	План
Профилактический четверг «Личная ответственность»	9. 16 23	1-3 курс	Вишник С.Н. Игнатова О.Ю.	План
Дни психологического здоровья «Радуга жизни»	14. 15.	1-4 курс	Проектная группа	План
Заседание резидиума системы студенческого самоуправления	7		Пинаева О.Б. Барковская А.С.	Протокол
День доброты	13 Всемирный день доброты	1-4 курс	Пинаева О.Б. Барковская А.С.	План
Акция «Спорт как альтернатива вредным привычкам»	27-29	1-2 курс	Савельев а.Н. Гарькавая Е.В.	План
Фестиваль «Святость материнства -2023»	30	1-4 курс	Проектная группа	План
II. В библиотеке				
«Материнское сердце согрею любовью» поэтический час ко Дню Матери или конкурс чтецов	26 ноября	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
Урок медиа-безопасности	14	1-4 курс	Флядунг К.А.	План
Быть толерантным!	2	1-4 курс	Флядунг К.А.	План
III. В спорте				

Первенство колледжа по баскетболу	21.11	1-4 курс	Савельев А.Н.	Приказ
Первенство колледжа по шахматам	10.11	1-4 курс	Савельев А.Н.	Приказ
Дни активности «Будь здоров!»	21. 28.	1-4 курс	Савельев А.Н. Барковская А.С.	Сценарий
Полезные встречи» в ССК «Юность»	1 раз в мес	1-4 курс	Савельев А.Н. Барковская А.С.	План
IV. У психолога				
Тренинг «Я среди других людей»	В течение месяца	1 курс	Педагог-психолог	
Индивидуальные и групповые коррекционные занятия с детьми из числа детей сирот	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	План занятия
Занятие группы «Риска» по программе «Твой выбор»	Четверг	Все группы	Педагог-психолог	План занятия
Психолого - педагогический консилиум	16	Классные руководители, воспитатели, соц.педагог.	Педагог-психолог	План занятия
V. В общежитии				
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Протокол
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	Дневник
Проведение рейдов чистоты	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	Дневник /график
Час наставника	Ежедневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатели Классные руководители	План
Видео проект «Основы материнства»	10.11 по 17.11	Жильцы общежития	Воспитатели Барковская А.С.	План
Час общения «Твое здоровье»	23.11.	Жильцы общежития	Совет общежития Воспитатели	План
Мастерская «Житейские советы»	30.11.	3-4 курс	Воспитатели Педагог-психолог Мастера п/о	Программа
V. Организационно-педагогические мероприятия				

Единый информационно-методический час	17.11	Классные руководители, воспитатели, мастера п/о	Зам. директора по УВР	Протокол
Совет по профилактике.	24.11.	Классные руководители, воспитатели, Мастера п/о.	Зам. директора по УВР Социальный педагог	Протокол
Еженедельное планирование деятельности: -педагоги организаторы; -воспитатели общежитий, комендант; социальный педагог, педагог психолог	Понедельник 16-00 Понедельник 12-00. Понедельник 10-00		Зам дир УВР.	План работы на неделю.
VI. Патронатное сопровождение				
Текущий контроль	В теч. месяца		Зам по ВР	протокол
Семинар «Права и социальные гарантии обучающихся из числа-детей сирот, ОБПР»	9.11		Юрист	Протокол
VII. Контроль				
Организация деятельности президиума системы студенческого самоуправления	В теч мес	Барковская А.С.	Зам дир. по ВР	Справка
Организация работы актива группы на специальности «Информационные системы программирования»	В теч мес	Классные руководители Старосты	Зам дир. по ВР	Справка
Декабрь				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	
I. Общеколледжные мероприятия				
День борьбы со СПИДОМ	1	1-4	Пинаева О.Б	План
День добровольца	5	1-4	Барковская А.С. Попова О.А.	План
Торжественная церемония награждения «Успех»	22	1-4	Барковская А.С. Пинаева О.Б.	Сценарий
Творческие мастерские марафон «ПУСТЬ НОВЫЙ ДЕНЬ ПОДАРИТ ВСЕМ НАМ РАДОСТЬ!»	20 – 28	1-4	Гарькавая Е.В. Попова О.А. Барковская А.С. Пинаева О.Б.	План
Проектный день «Подвиг героя»	3	1-4	Проектная группа	План
Радио выпуск « Выбирай	Еженедельно	1-4.	Проектная группа	План

полезный контент»				
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук.знаменной группы	Регламент
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном». 36ч.	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
Профилактический четверг « Личная ответственность»	14	1-4	Вишник С.Н. Игнатова О.Ю.	План
II. В библиотеке				
«Ты имеешь право». Игра-викторина ко Дню Конституции РФ	12 декабря	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
Оформление стенда ко дню Конституции	12 декабря	1-2 курс	Флядунг К.А.	Стенд
Заседание клуба «Образ жизни»	1 раз в 2 недели	1-4 курс	Флядунг К.А.	Программа
III. В спорте				
Первенство колледжа по настольному теннису	11.12	1-4 курс	Савельев А.Н.	Приказ
Час активности « Будь здоров!»	19 .12	1-4	Савельев А.Н.	План дня
IV. У психолога				
Диагностика обучающихся по плану	В течение месяца	2 курс	Педагог-психолог	Диагностический отчёт
Индивидуальные и групповые коррекционные занятия со студентами, требующими повышенного внимания	11	Все группы	Педагог-психолог	План проведения
Консультирование родителей по запросу	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	План
Проведение индивидуальных занятий клуба «Мир эмоций» в общежитиях колледжа	В течение месяца	Все курсы	Психолог	Программа
Занятия с группой «Риска» по программе «Твой выбор»	16	Все курсы	Психолог	Программа
V. В общежитии				
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Протокол
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы об-	Воспитатель	Программа

	ник	щежития		
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	Дневник /график
Проведение рейдов чистоты	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	Дневник /график
Час наставника	Ежедневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатель	План
Проект снежных фигур «Новогодняя сказка»	В течение месяца	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	План
VI. Организационно-педагогические мероприятия				
Заседание президиума системы студенческого самоуправления	6	Члены студ. совета	Педагог-организатор	протокол
Психолого – педагогический консилиум	14	Члены ППК	Педагог-психолог Социальный педагог	протокол
		Патронатные воспитатели	Зам по УВР	протокол
VII Контроль				
Мониторинг индивидуальных результатов обучающихся	До 25	Классные руководители	Зам дир по ВР	Мониторинг
Январь				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	
I. Общеколледжные мероприятия				
Информационный вестник «Итоги»				
Радио выпуск «Выбирай полезный контент»	Еженедельно	1-4.	Проектная группа	План
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук. знаменной группы	Регламент
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном». 36ч.	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
Профилактический четверг « Личная ответственность»	18 25.	1-4	Вишник С.Н. Игнатова О.Ю. Уланова И.К.	План
Час истории «Холокост-трагическая страница истории»	27	1-2	Проектная группа.	План
Проект «Книга на дом»	Еженедельно	Волонтер-	Попова О.А.	План

		ский центр		
Акция «Снежный десант»	В теч мес.	Волонтерский центр	Попова О.А.	План
Фестиваль творческих людей « Твое время-2024»	26	1-4	Пинаева О.Б. Барковская А.С.	Сценарий
Спортивный праздник «Татьянин день»	25.	1-3курс	Проектная группа	План
Конкурс видео реклам « Моя перспективная профессия»	До 25	3-4 курс	Классные руководители	Работы
II. В библиотеке				
“Дорогу жизни вечно будем помнить ” Литературно-музыкальная композиция посвященная Дню освобождения Ленинграда от фашистской блокады 80 лет	19 января	1-2 курс	Флядунг К.А.	Сценарий
Час начитанного человека «Электричество в нашей жизни»	12	1-3 курс	Флядунг К.А.	План
Заседание клуба «Образ жизни»	31	1-4	Флядунг К.А	Программа
III. В спорте				
Первенство колледжа по футболу	18.01	1-4 курс	Савельев А.Н.	Приказ
Спортивный праздник «Зимние забавы»	25 .01	1-2 курс	Савельев А.Н.	Приказ
У психолога				
Тренинг личностного роста «Встречи с самим собой»	В течение месяца	2 курс	Педагог-психолог	План проведения
Индивидуальные и групповые коррекционные занятия со студентами, требующими повышенного внимания	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	план
Консультирование родителей по запросу	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	Журнал консультаций
Проведение занятий клуба «Мир эмоций» в общежитиях колледжа	В течение месяца	Все курсы	Психолог	план
IV. В общежитии				
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Программа
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа

Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	График
Проведение рейдов чистоты	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	График
Час наставника	Ежедневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатель	План
Творческая мастерская «Рождественские традиции в России»	16.01	Жильцы общежития	Воспитатель	Сценарий
Интернет-экскурсии «Культурные ценности моей страны»	В течении месяца	Жильцы общежития	Воспитатель	Фото отчет
Творческий проект «Студенческие песни, от поколения к поколению»	18.01	Жильцы общежития	Воспитатели, актив общежития	Сценарий
Заседание клуба «Домохозяйка»	22.01	Жильцы общежития	Воспитатели, актив общежития	Программа
V. Организационно-педагогические мероприятия				
Составление графиков дежурств по колледжу на новый семестр	До 15		Барковская А.С.	График
Заседание президиума системы студенческого самоуправления	16		Барковская А.С	Протокол
Заседание совета общежития	Понедельник.		Воспитатель	Протокол
Заседание совета ОНП	22	Члены ОНП	Зам. директора по ВР	Протокол
Патронатное сопровождение				
Семейный совет «Право на жилище, нормативные документы, регулирующие жилищную сферу»	26		Зам по ВР Специалист опеки и попечительства юрист	Протокол
VI. Контроль				
Контроль оформления и ведения документации	В течение месяца	Педагог-организатор,	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль графика занятий клубов по интересам и спортивных секций.	В течение месяца	Педагоги дополнительного образования	Зам. директора по ВР	Мониторинг
Февраль				
Мероприятия	Дата	Курс Группы	Ответственные	

I. Общеколледжские мероприятия				
Радио выпуск «Выбирай полезный контент»	Еженедельно	1-4	Проектная группа	План
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук. знаменной группы	Регламент
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном». 36ч.	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
Профилактический четверг «Личная ответственность»	15 8.	1-4	Вишник С.Н. Игнатова О.Ю. Уланова И.К.	План
Проект «Книга на дом»	Еженедельно	Волонтерский центр	Попова О.А.	План
Акция «Снежный десант»	в течение месяца	Волонтерский центр	Попова О.А.	План
Фронтное письмо «К подвигу солдата сердцем прикоснись»	15	1-2	Пинаева О.Б.	Сценарий
Краевой конкурс творчества «С любовью к России»	16	1-4	Барковская А.С.	Положение
Конкурс любительских сюжетов «Служили два товарища»	29	1-4 курс	Гарькавая А.С. Дворцова М.Н.	Положение
Творческий час «Служить готов!»	22	1-4	Барковская а.С. Проектная группа	Сценарий
Акция «Мы дарим Вам тепло души своей» (поздравление с Днем защитника Отечества)	21-23	Волонтерский центр	Попова О.А.	
II. В библиотеке				
«Русский солдат». Патриотический час ко Дню защитника Отечества	23 февраля	1-2 курс	Флядунг К.А.	Сценарий
Час общения «Служу России»	14	1-3 курс	Флядунг К.А.	План
Заседание клуба «Образ жизни»	31	1-4	Флядунг К.А.	Программа
III. В спорте				
Волейбольный турнир среди отделений колледжа в честь Дня защитника отечества (юноши)	5 февраля	Сборная отделений	Савельев А.Н	График
Первенство колледжа по биатлону	12 февраля	1-4 курс	Савельев А.Н	График

Первенство колледжа военное спортивное многоборье, посвященное 23 февраля	22 февраля	1-4 курс	Савельев А.Н	График
Первенство колледжа по стрельбе	28 февраля	1-4 курс	Савельев А.Н	Приказ
У психолога				
Тренинг личностного роста «Встречи с самим собой»	В течение месяца	2 курс	Педагог-психолог	План проведения
Индивидуальные и групповые коррекционные занятия со студентами, требующими повышенного внимания	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	план
Консультирование родителей по запросу	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	Журнал консультаций
Проведение занятий клуба «Мир эмоций» в общежитиях колледжа	В течение месяца	Все курсы	Психолог	план
IV. В общежитии				
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Программа
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	График
Проведение рейдов чистоты	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	График
Час наставника	Ежедневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатель	План
День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)		Жильцы общежития	Воспитатель	Сценарий
Мероприятие «Дарю тебе сердечко»		Жильцы общежития	Воспитатель	Фото отчет
Мастерская «Я сам»		Жильцы общежития	Воспитатели, актив общежития	Сценарий
Урок мужества «Служить России»		Жильцы общежития	Воспитатели, актив общежития	Программа
V. Организационно-педагогические мероприятия				
Заседание президиума системы студенческого самоуправления	16	Актив Руководители	Барковская А.С	Протокол
Заседание совета обще-	Понедельник.		Воспитатель	Протокол

жития				
Методический час	29	Классные руководители Руководители общественных объединений.	Зам дир по ВР	Протокол
Совет по профилактике	8		Социальный педагог	Протокол
Патронатное сопровождение				
Семейный совет «Нормативные документы, регулирующие социальные выплаты и гарантии»	26	Патронатные воспитатели Классные руководители	Специалист опеки и попечительства, юрист	протокол
VI. Контроль				
Контроль оформления и ведения документации	В теч. месяца	Педагог-организатор,	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль графика занятий клубов по интересам и спортивных секций.	В теч. месяца	Педагоги дополнительного образования	Зам. директора по ВР	Мониторинг
Март				
Мероприятия	Дата	Курс Группы	Ответственные	
Общешкольные мероприятия				
Радио выпуск «Выбирай полезный контент»	Еженедельно	1-4.	Проектная группа	План
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук. знаменной группы	Регламент
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном»	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
Профилактический четверг «Личная ответственность»	21	1-4	Вишник С.Н. Игнатова О.Ю. Уланова И.К.	План
Видео поток час финансовой грамотности «Твой бюджет»				
Творческий проект «Музыка Весны»	7	1-4	Проектная группа	Положение
Конкурсная программа «Принцессы и разбойники»	22	1-2	Проектная группа	Положение

цы»				
Общий сбор «Большая перемена»	5	1-4	Проектная команда	План
Конкурс плакатов «Мы и наше здоровье»	До 15	1-3	Попова О.А	Положение
II. В библиотеке				
«Рожденное любовью слово МАМА “ конкурс чтецов ко Дню 8 марта	8 марта	1-2 курс	Флядунг К.А.	Положение
«Тургеневские чтения “ Всемирный День поэзии	21 марта	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
Творческая лаборатория «Я стих весенний написал»	20	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
III. В спорте				
Первенство колледжа по волейболу	3 марта	1-4 курс	Савельев А.Н	График
Турнир по волейболу среди отделений колледжа в честь Международного дня 8 Марта (девушки)	7 марта	Сборная отделений	Савельев А.Н	График
Акция« Легко дышать»	26	Совет ССК	Савельев А.Н	План
У психолога				
Тренинг личностного роста «Встречи с самим собой»	В течение месяца	2 курс	Педагог-психолог	План проведения
Индивидуальные и групповые коррекционные занятия со студентами, требующими повышенного внимания	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	план
Консультирование родителей по запросу	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	Журнал консультаций
Проведение занятий клуба «Мир эмоций» в общежитиях колледжа	В течение месяца	Все курсы	Психолог	план
IV. В общежитии				
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Программа
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	График
Проведение рейдов чи-	Ежедневно	Жильцы обще-	Воспитатель,	График

стоты		жития	актив общежития	
Час наставника	Ежедневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатель	План
Конкурс «А ну-ка, девушки!»	07.03.	Жильцы общежития	Воспитатель	Сценарий
Видео-лекторий «Девочка, девушка, женщина»	14.03	Жильцы общежития	Воспитатель	Фото отчет
V. Организационно-педагогические мероприятия				
Методический час	28			
Заседание президиума системы студенческого самоуправления	5		Барковская А.С	Протокол
Заседание совета общежития	Понедельник.		Воспитатель	Протокол
«День советов» Заседания советов ответственных объединений	Среда	Члены советов	Руководители Кураторы	протокол
Совет профилактики	14	Члены совета	Социальный педагог	Протокол
Патронатное сопровождение				
Семейный совет	26	Дети – сироты/опека, классные руководители	Социальный педагог, юрист, Специалист опеки и попечительства	протокол
VI. Контроль				
Контроль реализации общеразвивающих программ на территории общежитий	В теч.месяца	Педагог-организатор Воспитатель	Зам. директора по ВР	Справка
Апрель				
Мероприятия	Дата	Курс Группы	Ответственный	
I. Общеколледжные мероприятия				
Радио выпуск « Выбери полезный контент»	Еженедельно	1-4 курс	Проектная группа	План
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук. знаменной группы	Регламент
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном»	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
Профилактический четверг « Личная ответственность»	11 25	1-4 курс	Вишник С.Н. Игнатова О.Ю. Уланова И.К.	План

Весенний кубок команд КВН	1	1-4 курс	Барковская А.С.	Положение
Виток вокруг земли- путь в бессмертие	12	1-2 курс	Классные руководители	План
Чернобыль-память и уроки	5	1-4 курс	Классные руководители	План
Марафон социальной рекламы «Сельская жизнь»	22-27	1-4 курс	Классные руководители Пинаева О,Б	Положение
Проектный день «Битва советов»	19	1-3 курс	Руководители объединений Классные руководители	Положение
Интеллектуальная игра «Росквиз»	26	1-3 курс	Проектная команда	Положение
II. В библиотеке				
«Навеки будут вместе Гагарин и апрель». Познавательный час ко Дню Космонавтики	12 апреля	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
Оформление стенда-215 лет со дня рождения Н.В .Гоголя	18 апреля	Студенты	Флядунг К.А.	Стенд
Заседание клуба « Образ жизни»	30	1-4 курс	Флядунг К.А	Программа
III. В спорте				
Первенство колледжа по волейболу	6.04	1-4 курс	Савельев А.Н.	График
Первенство колледжа по арм спорту	15.04	1-4 курс	Савельев А.Н.	График
Личное первенство по шахматам	23.04	1-4 курс	Савельев А.Н.	Приказ
У психолога				
Тренинг рефлексивных навыков	В течение месяца	3 курс	Педагог-психолог	план
Индивидуальные и групповые коррекционные занятия	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	план
Консультирование родителей по запросу	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	Журнал консультаций
Проведение занятий клуба «Мир эмоций» в общежитиях колледжа	В течение месяца	Все курсы	Психолог	план
V. В общежитии				
Конкурс плакатов к 1 апреля	До 20	Жильцы общежития	Воспитатель	Положение
Акция «Доброе дело»	15- 20	Жильцы общежития	Воспитатель	

Клуб «Хозяюшка»	Каждый поне-дельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый поне-дельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Программа
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	График
Проведение рейдов чистоты	Еже-дневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	График
Час наставника	Еже-дневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатель	План
VI. Организационно-педагогические мероприятия				
Заседание совета общежития	Поне-дельник		Воспитатель	Протокол
Заседание президиума системы студенческого самоуправления	2	Лидеры Руководители	Педагог-организатор	Протокол
Заседание школы актива «Лидер»	24	1-4	Педагог - психолог	План
Методический совет	26	Классные руководители Руководители объединений Воспитатели	Зам дир по ВР	Протокол
Заседание психолого-педагогического консилиума	11	Члены ППК	Педагог-психолог	Протокол
Патронатное сопровождение				
«Адаптация выпускников колледжа»	9		Социальный педагог Специалист опеки и попечительства	протокол
VII Контроль				
Выполнение показателей программы развития воспитания	До 25	Классные руководители	Зам по ВР	Мониторинг
Май				
Мероприятия	Дата	Курс Группы	Ответственный	
I. Общеколледжные мероприятия				
«Организация выездных концертных площадок «Музыка Победы»	1-9	1-4	Проектная команда	План

Радио выпуск « Выбери полезный контент»	Еженедельно	1-4.	Проектная группа	План
Участие в церемонии поднятия/спуска государственного флага Российской Федерации	Понедельник	1-4 курс	Рук.знаменной группы	Регламент
Проведение занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном»	Понедельник	1-4 курс	Классные руководители	План
Проведение тематических классных часов	Пятница	1-4 курс	Классные руководители	План
Квест-игра «Молодежь XXI века»	19	1-2	Проектная команда	План
Праздник весны и труда	1-3 курс	Территория социального пространства	Педагог-организатор Классные руководители Старосты групп	
Участие в праздничных мероприятиях 9 мая	1-4 курс	площадь Мира	Барковская А.С. Классные руководители Старосты групп	
Торжественная линейка «Вахта памяти»	1-4 курс	Открытая уличная площадка	Барковская А.С. Пинаева О.Б.	
Оказание адресной социальной помощи ветеранам войны, труженикам тыла	Жильцы общежития	Территория социальных партнёров	Захарова Л.Н. Шинкоренко Е.В. Попова О.А.	План
II. В библиотеке				
«В сердцах и книгах память о войне». Патриотический час, посвященный Дню Победы, чтение стихотворений о войне	9 мая	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
«Твое величество БИБЛИОТЕКА». Познавательный час, посвященный Общероссийскому дню библиотек	26 мая	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
Урок памяти «Помним и гордимся»	22	1-2 курс	Флядунг К.А.	План
III. В спорте				
Первенство колледжа по футболу среди 15.05отделений посвященное 9 мая	15.05	1-4 курс	Савельев А.Н.	
Первенство колледжа по гиревому спорту	26.05	1-4 курс	Савельев А.Н.	
У психолога				
Тренинг рефлексивных навыков	В течение месяца	3 курс	Педагог-психолог	
Индивидуальные и групповые коррекционные занятия с детьми из числа детей сирот	В течение месяца	Все группы	Педагог-психолог	
Консультирование родителей по запросу	В течение ме-	Все группы	Педагог-психолог	

	сяца			
Проведение занятий клуба «Мир эмоций» в общежитиях колледжа	В течение месяца	Все курсы	Психолог	
V. В общежитии				
Поэтический вечер «Война 45-го года»	7	Жильцы общежития	Воспитатель	Сценарий
Субботники по уборке территории	План	Жильцы общежития	Воспитатель	
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Программа
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	График
Проведение рейдов чистоты	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	График
Час наставника	Ежедневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатель	План
VI. Организационно-педагогические мероприятия				
Заседание президиума системы студенческого самоуправления	2.		Педагог-организатор	протокол
Заседание совета общежития	Понедельник.		Воспитатель	протокол
Заседание совета по профилактике правонарушений	16		Социальный педагог	Протокол
Методический совет	31		Зам по ВР	протокол
Патронатное сопровождение				
Анализ деятельности патронатных воспитателей	23		Социальный педагог	протокол
VII Контроль				
Организация конкурса «Лучшая группа»			Зам. директора по УВР	положение
Подготовка аудитории к новому учебному году	В теч. месяца		Зам. директора по ВР	график
Контроль за организацией летнего отдыха с обучающимися из числа-детей сирот.	В течение месяца		Зам по ВР	приказ
Июнь				
№ п/п	Мероприятия	Дата	Курс Группы	Ответственный
I. Общеколледжные мероприятия				

Торжественная церемония награждения «Лучшая территория активности»	7	1-4	Проектная команда.	Положение
Торжественное вручение дипломов		Выпускные группы	Педагог-организатор, Зам. директора по ВР	Сценарий
«День России	11	Все группы	Проектная команда	фотоотчет
Фото-квест «Места родного ВПК»	До 12	1-4	Проектная команда	План
II. В спорте				
Спортивный праздник «День Здоровья»	1.06	1-4 курс	Савельев А.Н.	
Фестиваль ГТО	10.06	1-4 курс	Савельев А.Н.	
II. В общежитии				
Клуб «Хозяюшка»	Каждый понедельник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Заседание старостата	Каждый понедельник	Актив общежития	Воспитатель, актив общежития	Программа
Школа этикета (девушки)	Каждый вторник	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Школа этикета (юноши)	Каждая среда	Жильцы общежития	Воспитатель	Программа
Генеральная уборка	Каждый четверг	Жильцы общежития	Воспитатель	График
Проведение рейдов чистоты	Ежедневно	Жильцы общежития	Воспитатель, актив общежития	График
Час наставника	Ежедневно	Воспитатель, комендант, классные руководители	Воспитатель	План

Циклограмма работы системы воспитания КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» на 2023 -2024 учебный год

Циклограмма реализации воспитательной работы:

День недели	Время	Категория аудитории
Понедельник	8.15	Педагоги
8.15. Церемония поднятия флага Р.Ф	9.05	Студенты
Исполнение гимна РФ.		Классные руководители
Час общения «разговор о важном»		студенты
Понедельник 1 неделя месяца Планёрка социально- психологической службы 4 неделя Планёрка педагогов дополнительного образования	15.00-16.00	Психолог, соц. педагог, патронатные воспитатели, воспитатели оги организаторы
Вторник Организация спортивно-массовых мероприятий	С 18.00	Студенты. Педагоги.

Заседание студенческого совета первый вторник месяца	15-00	Представители от студенческих групп
Среда 1 неделя Расширенное заседание общежития №1 2 неделя Расширенное заседание общежития №2	Спортивный день 16-00 16-00	Совет общежития. Совет общежития.
1 раз в месяц Заседания психолого-педагогического -консилиума. /совет по профилактике 1 раз в месяц (пятница) Планёрка классных руководителей и мастеров п/о. 1 раз в 2 месяца М/О классных руководителей и мастеров п.\о Четверг Индивидуальные консультации для классных руководителей	15-00 15-00 15-00	Члены ППК/ члены совета Классные руководители, мастера п./о, члены социально-психологической службы, воспитатели
Понедельник Часы общения «Разговор о важном» Пятница Событийные мероприятия Занятия в кружках Заседания общественных объединений. Мероприятия на территории социальных партнеров	8.25	Классные руководители, мастера п.\о Студенты Активы объединений, проектные группы Социальные партнеры Педагоги-наставники
Суббота (еженедельно) Передача дежурства	14.00	Дежурные педагоги Дежурный администратор

План работы совета профилактики правонарушений и преступлений

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи , студентам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации; предупреждение противоправного поведения студентов колледжа; профилактика курения, пьянства, употребления токсических и наркотических веществ; профилактика травматизма, аморального поведения родителей и обучающихся

Задачи работы:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в молодежной среде;
- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации студентов и формирования навыков жизнестойкости для дальнейшего самоопределения;
- организация индивидуального сопровождения студентов и их семей требующих повышенного внимания;

- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность студентов колледжа.

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1	Организация работы Совета профилактики правонарушений и преступлений.	сентябрь	Зам. директора по ВР
2	Заседания совета по профилактике	1 раз в месяц.	Социальный педагог Классные руководители
3	Обновление базы данных “трудных” подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета, студентов требующих повышенного внимания.	до 15 сентября.	Социальный педагог Классные руководители
4	Анализ профилактической работы за прошлый учебный год	Августовский пед. совет.	Зам. директора по ВР.
5	Мониторинг эффективности мероприятий межведомственного взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав	ежемесячно	Зам директора по ВР
6	Анализ реализации плана мероприятий по формированию правовой грамотности в молодежной среде.	1 раз в квартал.	Классные руководители
7	Отчет о реализации программ по формированию навыков жизнестойкости со студентами группы «Риска».	2 раза в год.	Педагог-психолог.
8	Утверждения программ индивидуального сопровождения студентов требующих повышенного внимания	по потребности	Педагог-психолог.
9	Анализ реализации планов работы с семьями, состоящими на различных видах профилактического учета	ежемесячно	Классные руководители Соц. педагог. Члены совета.
10	Мониторинг занятости студентов группы риска и требующих индивидуального сопровождения.	в течении года	Педагог-организатор. Классные руководители
11	Рейд в семьи, находящиеся в социально-опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН	в течении года	Члены совета Классные руководители Социальный педагог

12	Мониторинг выполнения программ студентами группы «Риска» и требующими индивидуального сопровождения.	1 раз в месяц.	Классные руководители Социальный педагог
13	Проведение сверки с специалистами районной КДН и ПНД.	ежемесячно	Зам. директора по ВР
14	Рассмотрение персональных дел студентов допустивших нарушение единых требований ОО.	ежемесячно	Классные руководители. Соц. Педагог.
15	Анализ деятельности классных руководителей по направлениям деятельности: - Профилактическая работа со студентами; - Профилактическая работа с неблагополучными семьями; - Соблюдение прав детей - сирот, детей находящихся на опеке; - Анализ реализации мероприятий программ: - Социальной адаптации - Формирования навыков жизнестойкости. - Анализ использования конструкторов по выявлению студентов требующих индивидуального сопровождения	октябрь декабрь март апрель май	Классные руководители.

План мероприятий по социально-психологической адаптации студентов

Задачи:

1. Исследование психологического состояния студентов в процессе адаптации
2. Предоставление соответствующих рекомендаций классным руководителям, преподавателям, родителям и студентам, способствующих наиболее благоприятной адаптации, позволяющих снизить влияние дезадаптирующих факторов на процесс адаптации студентов.
3. Проведение тренинговых занятий, способствующих наиболее оптимальной адаптации к обучению, снижению уровня тревожности, повышению самооценки студентов.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Изучение личных дел студентов	до 10 сентября	Классные руководители Педагог-психолог
2	Выявление и реабилитация студентов и их семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации	в течение года	Психолог – Классные руководители
3	Организация работы по профилактике профессионального выгорания в течение года	в течении года	Психолог Классные руководители
4	Диагностика уровня адаптации студентов первого курса к усло-	октябрь	Психолог Классные руководители

	виям обучения в колледже		
5	Социальная адаптация: Метод определения социальной адаптации человека	сентябрь	Психолог Классные руководители
6	Уровень общительности: Методика оценки уровня общительности тест В.Ф. Ряховского	октябрь	Психолог
7	Уровень самооценки: Методика определения самооценки личности (Т.В.Дембо, С.Я.Рубинштейн	сентябрь	Психолог Классные руководители
8	Уровень тревожности: Методика определения уровня тревожности Ч.Д. Спилберга, Ю.Л. Ханина	сентябрь октябрь	Психолог Классные руководители
9	«Адаптационная анкета» для первокурсников	октябрь	Психолог Классные руководители
10	Уровень агрессии, чувства вины: Опросник Басса-Дарки	ноябрь	Психолог
11	Тренинг для снятия напряжения (2-3 курс)	декабрь	Психолог
12	Тренинговые занятия для студентов	ноябрь-декабрь	Психолог
13	Тренинги на тему: «На дороге у себя не стой»	январь	Психолог
14	Тренинги на тему: «Ранжирование ценностей, дар убеждения, самопрезентация».	февраль	Психолог Классные руководители
15	Темы занятий «Родительский всеобуч»: «Адаптация студентов – первокурсников к новым условиям жизнедеятельности», «Психологические особенности периода адаптации», «Формы родительской помощи и поддержки», «Уголовная ответственность несовершеннолетних» «Что такое суицид и как с ним бороться» «Чем и как увлекаются подростки». «Роль взрослых в оказании помощи подростку в кризисных ситуациях».	Онлайн - сопровождение	Психолог Классные руководители Зам директора по ВР
16	Ознакомление студентов с рекомендациями	в теч года	Психолог
17	Организация онлайн – консультаций для родителей	в теч года	Психолог
18	Студентам по организации своей	октябрь	Психолог

	учебно-профессиональной деятельности в ходе обучения в колледже. Как планировать свою деятельность. Как воспитывать волю. Как управлять своими эмоциями		Классные руководители
19	Тренинговое занятие на сплочение коллектива	сентябрь октябрь	Психолог Классные руководители
20	Социально-психологический тренинг «Коммуникативный»	декабрь	Психолог Классные руководители
21	Оказание индивидуальной помощи студентам в период адаптации	в теч года	Психолог Классные руководители
22	Тренинг уверенности	февраль	Психолог Классные руководители
23	Игра для учащихся «Колючка» (интеграция «отверженных»)	октябрь	Психолог
24	Знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом, правилами внутреннего распорядка колледжа (права, обязанности), традициями и др.	сентябрь	Зам директора по ВР
25	Психокоррекционная группа с учащимися, испытывающими трудности при адаптации	октябрь-декабрь	Психолог
26	Организация и проведение мероприятий: День первокурсника Посвящение в студенты День знаний Видео-марафон «Здравствуйте – это мы»	сентябрь октябрь сентябрь сентябрь	Психолог Классные руководители педагог-организатор
27	Повторная диагностика	январь	Психолог Классные руководители

План работы методического объединения классных руководителей

Тема: Профессиональная деятельность педагога по моделированию, проектированию, конструированию, прогнозированию и внедрению педагогически полезного методического и дидактического обеспечения воспитательного процесса.

Цель: Изучение методик воспитания с учётом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы классного руководителя.

Задачи:

1. Активизация инновационной и опытно-педагогической деятельности классных руководителей и мастеров производственного обучения.
2. Создать условия для апробации современных технологий воспитания нового поколения.

План работы психолого-педагогического консилиума

Тема заседания	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ работы МО классных руководителей 2. Знакомство с планом воспитательной работы колледжа . 3. Утверждение плана работы МО КР на 2022-2023 учебный год. 4. Утверждение общеразвивающих программ. 5. Выборы секретаря МО. 6. Составление графика проведения открытых классных часов	август сентябрь	Зам директора по ВР руководитель МО Классные руководители
Фестиваль педагогических практик «Современная практика в системе профессионального образования»	ноябрь	Зам директора по ВР руководитель МО Классные руководители
1. Мониторинг реализации общеразвивающих программ. 2. Мониторинг реализации программ социализации студентов категории дети – сироты.	январь	Классные руководители Зам директора по ВР
1. Педагогический консилиум « Эффективность реализации программ воспитания профессии «Повар-кондитер», специальности « Техническое обслуживание»	март	Классные руководители Зам директора по ВР
1 2. Утверждение положения конкурса-смотр «Территория свободного времени 2024»	Зам директора по ВР май Классные руководители	
1. Открытый диалог « Современные формы воспитания» . 2. Составление перспективного плана работы на 2023-2024 учебный год.		
1. Обзор методической литературы по вопросам организации воспитательной деятельности 2. Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов. 3. Участие в работе педагогического сообщества профессиональных образовательных организаций Алтайского края. 4. Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации кл. руководителей, организации работы с родителями. 5. Формирование банка интересных педагогических идей.	в течение года	Зам директора по ВР

Задачи:

- Психолого-педагогическая диагностика выявления различного рода проблем дезадаптации, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов профилактики и преодоления жизненных ситуаций и проблем.

- Реализация программ индивидуального сопровождения студента, требующего повышенного внимания;

- Апробация современных форм взаимодействия педагогов, студентов и их родителей в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;

- Подготовка информационных материалов;

- Изучение новых технологий для организации психолого-педагогической поддержки студентам, требующим повышенного внимания.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование первокурсников, с целью определения направлений работы	в течение года	Психолог, социальный педагог.
2.	Выявление проблем социализации выпускников	в течение года	Психолог, социальный педагог.
3.	Наблюдение и обследование студентов с целью выявления проблемных студентов требующих повышенного внимания	по необходимости, по требованию	Педагог-психолог. Социальный педагог
4.	Осуществление психолого-педагогической диагностики	по необходимости, по требованию	Педагог-психолог
Консультативное направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	Члены ППк
2.	Консультирование родителей и сопровождение на информационные ресурсы алтайского края.	сентябрь	Члены ППк
3.	Индивидуальные консультации с родителями с использованием дистанционных технологий.	в течение года	Педагог-психолог.
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Педагог-психолог
ПЕДАГОГИ			
1.	Организация занятости студентов «группы риска».	в течение года	Классные руководители
2.	Изучение методик по укреплению психологического здоровья студентов	в течение года	Классные руководители
3.	Формирование банка данных студентов требующих повышенного внимания и относящихся к группе « риска»	сентябрь	Классные руководители
4.	Реализация программ социальной адаптации студентов категории дети-сироты, опека.	в течение года	Члены ППк
Психолого-педагогическое сопровождение			
1.	Заседание совета по профилактике правонарушений.	ежемесячно	Зам.дир. ВР
2.	Организация занятий со студентами, состоящими на внутреннем учете (согласно программе)	Ежемесячно 4 вторник месяца	Классный руководитель, психолог, соц.педагог

3.	Выявление и сопровождение студентов склонных к проявлениям опасного поведения	регулярно	Классный руководитель Психолог. Соц. Педагог
4.	Профилактическая работа, направленная на формирования здорового безопасного стиля жизни.	Согласно плана.	Классный руководитель Педагог-психолог
Просветительское направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Цикл онлайн - лекций для родителей:	1 раз в месяц	Классные руководители Педагог-психолог.
Педагогические работники			
	Темы психолого-педагогических семинаров	Сроки/время	Ответственный
1.	Реализация мероприятий проекта «Полезные люди»	сентябрь	Педагог-психолог
2.	Семинар - тренинг для педагогов:	февраль	Педагог-психолог
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов	в течение года	Члены ППК
2.	Составление отчетной документации	в течение года	Члены ППК
3.	Написание характеристик	в течение года	Классные руководители

План работы президиума структур студенческого совета на 2023-2024 учебный год

Задачи:

- Выявление лидеров в молодежной среде.
- Предоставление студентам реальной возможности участвовать в процессах управления на уровне образовательной организации.
- Развитие компетенций лидера, организатора.

Сроки	Мероприятия	Ответственные
сентябрь	Формирование студенческого совета. Распределение должностных обязанностей членов студенческого совета. Анализ работы студенческого совета за учебный год (информация педагога – организатора). Утверждение плана работы на 2023-2024 год. утверждение плана проведения «Единый день голосования -2023»	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
октябрь	Анализ работы за сентябрь месяц. Утверждение планов работы структур студенческого самоуправления. Согласование и утверждение планов мероприятий проектов: «От поколения к поколению» «Новые возможности»	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
ноябрь	Анализ мероприятий за октябрь месяц (отчёты руководителей). Отчет о деятельности совета групп специальности	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель

	«Программирование» Утверждение плана проведения акции «ВПК-территория толерантности».	студсовета Старосты групп
декабрь	Анализ мероприятий за ноябрь месяц. Утверждение плана проведения конкурсных испытаний «Успех – 2023 года» Подведение итогов 1 семестра.	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета
январь	Утверждение плана работы на месяц. Отчет о реализации деятельности центра волонтерской деятельности «Бюро добрых дел» Утверждение плана проведения мероприятия «Гатянин день -2024».	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
февраль	Анализ работы (отчёт руководителей). Утверждение плана мероприятий в рамках месячника «Я служу России».	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
март	Анализ работы, проделанной за февраль месяц (отчёт председателя студенческого совета). Отчет о работе студенческого спортивного клуба	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета
апрель	Итоги работы за март месяц. Отчет о деятельности совета группы (специальности « Экономика и бухгалтерский учет») Утверждение плана мероприятий в рамках «Недели Добра». Согласование мероприятий «Вахта памяти- 2024»	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
май	Итоги работы за апрель (отчёт председателя студенческого совета). Отчёты руководителей Утверждение плана подготовки конкурса-смотра «Территория активности -2024».	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
июнь	Утверждение положения конкурса лучшая группа. Сопровождение мероприятия «Торжественная церемония вручения дипломов специалистам».	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп

План работы Медиа-центра «СОЮЗ»

Цель медиа - центра (совместно создаваемых обучающимися и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видео информации) -развитие коммуникативной культуры , формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Воспитательный потенциал

медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

Направления	Мероприятия	Сроки
-------------	-------------	-------

<p>Отдел по вопросам взаимодействия и размещения информации Отдел обучающихся и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение наиболее интересных моментов жизни, популяризация молодежных инициатив, социальных проектов, событийных мероприятий, деятельности структур студенческого самоуправления</p>	<p>Медиа-проект «Включи. Поиск Курсивом» Участие во Всероссийском проекте «Медиаграмотность»</p>	<p>сентябрь Ежегодно</p>
<p>Студенческая газета «В колледже» на страницах которой размещаются материалы, организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений, сказок, репортажей и научно-популярных статей; проводятся круглые столы с обсуждением значимых учебных, социальных, нравственных проблем</p>	<p>Студенческая газета «В Колледже»</p>	<p>Ежемесячно</p>
<p>Группа «Внимание эфир»</p>		
<p>информационно-технической поддержки мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек</p>	<p>Проект « Территория молодых» »</p>	<p>1 раз в месяц</p>
<p>Интернет-группа - разновозрастное сообщество студентов и педагогов, поддерживающее интернет-сайт колледжа и соответствующую группу в социальных сетях с целью освещения деятельности колледжа в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к колледжу, информационного продвижения ценностей и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой возможно открыто обсуждаться значимые вопросы</p>	<p>«Калейдоскоп»- информация о жизни колледжа.</p>	<p>Ежедневно</p>
<p>Молодежный информационный канал «Новый день», в рамках которого создаются ролики, клипы, осуществляется монтаж познавательных, документальных, анимационных, художественных фильмов, с акцентом на этическое, эстетическое, патриотическое просвещение аудитории</p>	<p>Проект «Важно знать» Конкурс «Россия молодая» Конкурс «Они сражались за Родину». Участие созданных видео продуктов в конкурсах и проектах различного уровня</p>	<p>октябрь апрель май</p>
<p>Радиостудия, осуществляющая трансляцию тематических радиопередач. Подготовка радиопрограмм требует вовлечения студентов в различные формы деятельности: обучающиеся получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, диктора, звукооператора.</p>	<p>Цикл радиопередач « Все, что тебя касается»</p>	<p>Еженедельно</p>

Центр волонтерской деятельности «Бюро добрых дел»

Педагоги – наставники: Деменчук О.А.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.Подготовительно-организационный			
1	Организация и проведение встреч со студентами, с целью информирования их о деятельности волонтерского движения и вовлечения в ряды волонтеров	октябрь-ноябрь	классные руководители, старостат
2	Формирование волонтерских групп по направлениям деятельности.	октябрь-ноябрь	старостат

3	Создать информационную базу для студентов по ознакомлению с волонтерским и благотворительным движением	В течение всего периода реализации	Старостат, Класные руководители
4	Обучение лидеров волонтерского движения	В течение всего периода реализации	Руководитель волонтерского движения
5	Взаимодействие с социальными партнерами в рамках реализации программы	В течение всего периода реализации	старостат класные руководители
2.Практический			
1	Разработка и реализация социально–значимых проектов	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов
2	Разработка и реализация социально–значимых акций «Наш уютный двор» «Поздравь!» «Спешите делать добро!» «Брось сигарету!» «В омуте наркомании» «Георгиевская лента» «Свеча памяти»	В течение всего периода реализации	командиры волонтерских отрядов
3	Организация и проведение помощи и поддержки студентами и семьями «группы риска»	В течение всего периода реализации	командиры волонтерских отрядов, социальный педагог
4	Организация и проведение Дня открытых дверей	ежегодно	командиры волонтерских отрядов
5	Организация и проведение круглых столов по развитию волонтерского движения	В течение всего периода реализации	командиры волонтерских отрядов
6	Организация профилактических мероприятий к календарным датам с участием волонтеров движения за здоровый образ жизни. Всемирный день отказа от табака (3-й четверг ноября). 1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом 1 марта – Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом 7 апрель- День здоровья 31 мая - Всемирный день борьбы с курением 1 июня - Всемирный день защиты детей 26 июня – Всемирный день борьбы с наркотиками	В течение всего периода реализации	командиры волонтерских отрядов
7	Благотворительные новогодние представления и концерты Концертная деятельность в рамках социального заказа	В течение всего периода реализации	командиры волонтерских отрядов
8	Организация мероприятий к календарным датам: День учителя – 5 октября День пожилого человека – 1 октября	В течение всего периода реализации	командиры волонтерских отрядов

	День доброты – 13 ноября День матери - последнее воскресенье ноября Международный день инвалидов - 3 декабря День защитника Отечества – 23 февраля День здоровья – 7 апреля Международный день освобождения узников фашистских концлагерей – 11 апреля День Победы – 9 мая, Всемирный день охраны окружающей среды -5 июня, День России – 12 июня		
9	Акция «Чистый лес»	Апрель Май	Руководители отрядов
10	Социальный проект « Дорогие мои старики»	Октябрь	Наставники Командиры отрядов
11	Инициатива Родному селу - заботливые руки»	Май	Наставники Командиры отрядов
12	Выставка арт – объектов из вторичного сырья	Ноябрь	Наставники Командиры отрядов
13	Флэшмоб « День объятий»	Июнь	Старосты групп Классные руководители
14	Акция «Милосердие»	Май	Наставники Командиры отрядов
15	Фестиваль добровольческих инициатив «Дари добро!»	ежегодно	Наставники командиры волонтерских отрядов
16	Участие в конкурсах социальных проектов	В течение всего периода реализации	социальный педагог волонтеры
17	Анализ результатов и планирование деятельности по итогам года на следующий период работы	В течение всего периода реализации	командиры волонтерских отрядов

**План работы
Центр саморазвития «Линии жизни»**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Уровень/ место проведения	Отвественный
1.	Электронный дневник «Копилка советов»	Ежегодно	Колледжа Группа	Педагог – психолог Социальный педагог
2.	Практическая мастерская «Первая помощь»	1 раз в семестр	Общежитие	Медик
3.	Информационный час «Внимание пожар»	Апрель	Колледж	Инженер по охране труда

4.	Занятие с элементами тренинга «Я – важная часть своего государства»	1 раз в два месяца	1-2 курс Группа	Классный руководитель
5.	Реализация программ индивидуального сопровождения студентов	По плану	Группа	Классный руководитель
6.	Реализация занятий по программе «Важно помнить каждому»	Ежемесячно	Колледж	Педагог – психолог Социальный педагог
7.	Школа Soft-Skills компетенции	1 раз в 2 месяца	Колледж	Педагог-психолог Руководитель объединения.
8.	Тренинг адаптации студентов первого курса	сентябрь		Педагог-психолог Классный руководитель
9.	Тренинги на сплочение групп первого курса «Мы вместе»	сентябрь - октябрь		Педагог-психолог Классный руководитель
10.	Тренинги на развитие памяти, внимания, мышления, скорочтения «СуперМозг» «Открой внутренние резервы»	1. семестр		Педагог-психолог
11.	Трансформационная игра «Где живут эмоции?»	2 семестр		Педагог-психолог
12.	Арт-терапия «Лечение искусством»	март		Педагог-психолог
13.	Тренинги развитие креативности	Апрель		Педагог-психолог Классный руководитель
14.	Трансформационная игра «Благополучие»	Октябрь		Педагог-психолог
15.	Тренинги личностного роста «Мое будущее начинается сегодня»	Апрель		Педагог-психолог
16.	Полемодальная супервизия : профилактика поведения	1 семестр		Педагог-психолог
17.	Профилактическое занятие «Личные стратегии успеха в трудных жизненных ситуациях» (2 - 3 курс)	2 семестр		Педагог-психолог Классные руководители
18.	Диагностика уровня агрессивности, обидчивости, чувства вины и негативизма у студентов «группы риска»	Ежегодно		Педагог-психолог Классные руководители
19.	Профилактическое занятие «Позитивная линия жизни» (4 курс)	ежемесячно		Классные руководители
20.	Психологическое обследование студентов-сирот и студентов, остав-	1 семестр		Педагог-психолог

	шихся без попечения родителей (новый набор)			Классные руководители
21.	Групповая коррекционная работа по формированию адекватной самооценки студентов	1 семестр	Колледж	Педагог-психолог Классные руководители
22.	Роли в семье	Октябрь	Группа	Классные руководители
23.	Семейные традиции, праздники. Мудрость традиции разных народов	Ноябрь	Группа	Классные руководители
24.	Историческое развитие семьи и брака.	Декабрь	Группа	Классные руководители
25.	Я выбираю здоровье	Ноябрь	Группа	Классные руководители
26.	Вредные привычки	апрель	Группа	Классные руководители
27.	Встреча с наркологом	Октябрь	Группа	Классные руководители
28.	Курить или не курить -решай сам	Декабрь	Группа	Классные руководители
29.	Сила слова или яд сквернословия	Январь	Группа	Классные руководители
30.	Конфликт. Пути решения	Октябрь	Группа	Классные руководители
31.	Дружба	Сентябрь	Группа	Классные руководители
32.	Первая любовь. Культура проявления чувств	Февраль	Группа	Классные руководители
33.	На пороге взрослой жизни. Манеры поведения.	Май	Группа	Классные руководители
34.	Этика сексуальной культуры.	апрель	Группа	Классные руководители
35.	Любовь и нравственные опасности.	Ноябрь	Группа	Классные руководители
36.	Кто в доме главный?	Февраль	Группа	Классные руководители
37.	Беседа о душе	июнь	Группа	Классные руководители
38.	Будьте добрыми и милосердными	Октябрь	Группа	Классные руководители
39.	Я сам строю свою жизнь	Май	Группа	Классные руководители
40.	Проект кинотерапия «То, что можно изменить» 10 правил счастливой жизни.	Ежегодно	Группа	Классные руководители
41.	Школа « Я будущая мама»	Ежегодно	Колледж	Руководитель объединения Медик
42.	Встречи со специалистами по вопросам поддержки молодой семьи	Ежегодно	группа	Классные руководители

				Воспитатели
43.	Интерактивная сессия «Советы многодетных мам»»	Ежегодно	Группа	Классные руководители
44.	Открытые встречи «Семья. Любовь. Верность»	Ежегодно	Группа	Классные руководители

**План работы
по созданию безопасной образовательной среды на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг изучения интересов и потребностей студентов: - изучение национального состава группы и колледжа; - выявление проблемных студентов, склонных к участию в неформальных молодежных группировках	Сентябрь	Социальный педагог. Педагог-психолог
2	Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, хозяйственных и складских помещений		Заведующий по АХР
3	Инструктаж по порядку передачи информации об угрозах террористического акта в органы ОВД и оперативному дежурному по делам ЧС	1 раза в семестр	Инженер по охране труда Зам. дир по ВР.
4	Практические занятия и тренировки по отработке плана эвакуации учащимися и работниками при возникновении ЧС	1 раза в семестр	Инженер по охране труда Зам. директора по ВР.
5	Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности ОУ от проявлений терроризма»	В течении года	Зам. директора по ВР.
6	Рассмотрение и обсуждение на общем собрании коллектива «Плана действия по обеспечению безопасности работниками учащихся от проявлений терроризма»	сентябрь	Зам.директора по ВР. Педагог-организатор.
7	Инструктаж для работников о порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах общения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера	сентябрь	Инженер по охране труда
8	Проведение инструктажей «Правила поведения при возникновении террористической угрозы »	В теч. года.	Инженер по охране труда Зам. директора по ВР.
9	Формирование методического материала по противодействию экстремистским проявлениям среди студентов	В теч. года	Зам директора по ВР.
10	Совещание педагогических работников колледжа по вопросам профилактики экстремизма в молодежной среде. Вы-	Август	Зам.директора по ВР.

	стужение на педагогическом совете		
11	Организация семинаров для классных руководителей по вопросам организации профилактики экстремистских настроений в молодежной среде.	1 раз в семестр	Зам.директора по ВР.
12	Проведение разъяснительной работы (совместно со специалистами) в группах об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления.	1 раз в семестр	Классные руководители.
13	Разработка и распространение печатной продукции (буклеты, листовки, флайеры), направленной на профилактику экстремизма и терроризма в молодежной среде.	В теч. года	Заведующий информационным отделом
14	Сопровождение раздела на сайте колледжа «Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде»	В теч.года	Специалисты отдела по информатизации Классные руководители
15	Проведение классных часов правовых знаний для студентов по теме «Об ответственности молодежи за участие в деятельности неформальных объединений экстремисткой направленности»	октябрь апрель	Классные руководители.
16	Работа секции по «Религиозно - политический экстремизм и терроризм» в научно-практической конференции колледжа.	Апрель	Зам директора по НМР.
17	Проведение индивидуальных бесед в случаях конфликтных ситуаций, выявление причин и зачинщиков конфликтов.	В теч. года.	Специалисты социально-психологической службы
18	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму	Октябрь	Классные руководители Педагог организатор
19	Проведение профилактических бесед, с приглашением специалистов прокуратуры, полиции.	В теч. года	Классные руководители Педагог организатор
20	Утверждение плана взаимодействия с органами правопорядка и другими органами по вопросам проведения профилактических мероприятий по данному направлению (прокуратура, ОВД, ОДН, ПДН, учреждения здравоохранения, отдел молодежной политики, органы местного самоуправления)	Сентябрь	Зам директора по ВР Классные руководители
21	Проведение инструктажей по технике безопасности во время проведения массовых мероприятий	Сентябрь	Классные руководители
22	Обновление учебно-методического комплекса, включающего: -должностные инструкции лиц по вопросам безопасности;	Октябрь, апрель	Инженер по охране труда

	-материалы для практического проведения тренировок по командам «террористическая угроза» и прочих чрезвычайных ситуаций.		
23	Размещение и публикации в СМИ, на сайте организации материалов о толерантности, последствиях экстремизма, публикация статей правового	Ежемесячно	Педагог-психолог
24	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по профилактике экстремизма и терроризма, занятий по правилам безопасного поведения студентов и персонала образовательных организаций при угрозе или совершении экстремистских акций и преступлений террористического характера (с привлечением сотрудников органов правопорядка)	Октябрь, апрель	Инженер по охране труда Заведующий по АХР Зам. директора по ВР
25	Составление социально-демографической карты с указанием информации о студентах - гражданах из стран ближнего и дальнего зарубежья.	Октябрь	Социальный педагог
26	Выявление студентов, входящих в различные молодёжные неформальные объединения, а также разделяющих расистские взгляды. Организация совместной работы с органами правопорядка по профилактике правонарушений со стороны данной категории студентов.	Сентябрь - июнь	Классные руководители Социальный педагог
27	Участие в курсах повышения квалификации для педагогических и руководящих работников с целью формирования у педагогов навыков воспитания толерантного сознания у студентов, представлений об идеологии и культуре, толерантности.	По отдельному плану	Зам директора по НМР
28	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике профилактики дорожной безопасности	Сентябрь	Зам. дир. по ВР.
29	Тематические занятия, беседы, по правилам безопасности ДД	1 раз в семестр	Классные руководители
30	Акция «Безопасная дорога»	2 раза в год	Классные руководители Педагог-организатор
31	Встреча с работниками ГИБДД	2 раза в год	Классные руководители Педагог-организатор
32	Доведение до сведения коллектива и общественности плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 год путем размещения на сайте	До 15 сентября	Зам. директора по ВР.
33	Актуализация локальных актов, регла-	В течении	Зам. директора по ВР.

	ментирующих деятельность учреждений по профилактике коррупции, ознакомление с ними сотрудников и своевременное размещение на официальных сайтах в сети «Интернет»	года	
34	Ознакомление с Положением о нормах профессиональной этики работников и представителей родительской общности	1 раз в год	Председатели ПЦК
35	Обновление раздела сайта «Противодействие коррупции»	2 раза в год	Зам. директора по ВР
36	Организация личного приема граждан директором колледжа	График приема Страница на сайте	Зам. директора по ВР
37	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся и увольнения преподавателей Постоянно	Постоянно	Заместитель директора по УР Секретарь приемной комиссии Отдел кадров
38	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебных программ на занятиях по обществознанию, основам права, основам философии, истории, психологии («Внутренние конфликты личности. Коррупция как форма девиантного поведения).	В течение учебного года	Преподаватели обществ. дисциплин
39	Ежегодная встреча обучающихся с полномочным представителем по правам человека.	ежегодно	Классные руководители
40	Обновление раздела в уголке группы «Нет коррупции»	регулярно	Классные руководители
41	Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, структурными подразделениями администрации, органами исполнительной власти области в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Зам. директора по ВР Классные руководители
42	Совещание «Работа руководителя группы по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Зам. директора по ВР
43	Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию	Постоянно	Классные руководители

Тема педагогического совета - октябрь 2023 год : «Воспитание в современном колледже: от программы к конкретным действиям».

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

Август

1. О готовности структурных подразделений к началу учебного года.
2. Итоги готовности учебных корпусов, общежитий, лабораторий к началу учебного года.
3. Обеспеченность местами проживания в общежитии.

Сентябрь

1. Организационные вопросы начала учебного года:
 - Организация проведения инструктажа по технике безопасности и охране труда.
 - Посещаемость занятий
 - Укомплектованность групп
 - Об организации горячего питания студентов.
2. Об организации профессионального обучения.
3. Об участии в Региональном чемпионате Алтайского края «Молодые профессионалы» в 2023-2024 году
4. О выполнении госзадания по итогам девяти месяцев.

Октябрь

1. Организация взаимодействия с работодателями на ПЦК в рамках подготовки учебной документации по профессиям, специальностям из ТОП-50
 2. О готовности колледжа к работе в зимних условиях.
 3. Итоги адаптации первокурсников
 4. О подготовке ЦПДЭ
- Организация работы структурного подразделения «Автошкола»

Ноябрь

1. Организация работы по реализации дополнительных образовательных услуг.
2. Обеспеченность учебниками. Использование учебников на уроках.
3. О подготовке к проведению ДЭ

Декабрь

1. Предварительные итоги успеваемости за семестр и индивидуальная работа со студентами
2. Работа ПЦК по организации контроля выполнения КТП и учебных планов.
4. Организация учебного процесса на заочном отделении.

Январь

1. Организация профориентационной работы в колледже
2. О подготовке к участию в краевых олимпиадах по специальностям «Экономика и бухгалтерский учет», «Информационные системы и программирование», «Ремонт и обслуживание двигателей систем и агрегатов легковых автомобилей»

Февраль

1. Качество организации и проведения технологической практики, посещаемость студентами обеспеченность методическими материалами.
2. Состояние спортивно-оздоровительной работы, работы в специальной медицинской группе.
3. Организация и качество работы преподавателей в системе «Сетевой город».
4. Об организации и проведении ДЭ в рамках промежуточной аттестации. Аккредитация ЦПДЭ.

Март

1. Программы подготовки студентов к ИГА, обеспеченность контрольно-измерительными материалами.
2. Качество организации индивидуальной работы преподавателями

3. Организация практического обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Апрель

1. Работа преподавателей с учебной документацией: качество ведение электронных журналов, накаляемость отметок, ведение личных дел студентов.
2. Индивидуальная работа со студентами, относящимися к «группе риска».
3. О подготовке к итоговой государственной аттестации в форме ДЭ.

Май

1. Готовность к промежуточной и итоговой аттестации.
2. Организация работы с детьми, относящимися к категории детей-сирот, и детьми, оставшимися без попечения родителей.
3. О прохождении студентами преддипломной практики

Июнь

1. Анализ выполнения ВКР
2. Организация смотра учебно-методической работы.
3. Организация смотра кабинетов.
4. О прохождении преподавателями курсовой переподготовки.

Михайловский филиал

Анализ учебного процесса на отделении подготовки квалифицированных рабочих и служащих Михайловского филиала за 2022-2023 учебный год

В Михайловском филиале КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» в 2022-2023 учебном году по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих обучается 2 группы. Численность студентов на 01.09.2022 г. составила 103 (было 121) человек, в том числе с полным возмещением затрат 6 человек (было 7 человек). По сравнению с прошлым годом количество студентов уменьшилось на 19 человек.

Учебный год	Количество групп	Всего студентов	Количество бюджетных студентов
2020-2021	3	134	123
2021-2022	2	128	121
2022-2023	2	109	103

По итоговым показателям процент успеваемости студентов в текущем году составил 97,9%, что на 0,7% ниже показателя прошлого года; показатель качества знаний за 2022-2023 учебный год увеличился на 8,6% и равен 48,3%.

Учебный год	Качество знаний	Процент успеваемости
2020-2021	26,9%	97,8%
2021-2022	39,7%	98,6%
2022-2023	48,3%	97,9%

В текущем учебном году по итогам и первого и второго семестра 100% абсолютную успеваемость имели группы: 59-с, 60-т, 61-с.

Успеваемость по группам составляет 97,8%, качество обучения составляет 45,2%

№ группы	Качество обучения %	Успеваемость, %
59-с	40,9	100
60-т	40,0	100
61-с	58,3	100
62-т	45,5	90,9
63-с	45,0	100
64-т	40,9	95,5
Средний показатель	45,2	97,8

Мониторинг качества знаний за 2 семестр 2022-2023 учебный год показал, что наибольшее количество студентов окончивших семестр на «5 и 4» в группе 61-с (классный руководитель Горенкова С.Ф. - в данной группе 14 студентов из 24 закончили семестр на «4 и 5», соответственно качество знаний составил 58,3%.

На втором месте группа 62-т (классный руководитель Карманова Т.И.), в группе качество знаний составил 45,5%, 10 человек закончили 2 семестр на «4 и 5», но в данной группе 2 неуспевающих студента.

На третьем месте группа 63-с (классный руководитель Долбышева В.А, где 9 студентов закончили на «хорошо и отлично», качество 45%.

Увеличился показатель качества в данном семестре по сравнению с предыдущим только в группе:

61-с (классный руководитель Горенкова С.Ф.) на 4,1%;

Отрицательная динамика качества во втором семестре произошла в группах:

в группе 59-с качество снизилось на 3,1% (классный руководитель Савина Н.В.), в данной группе 4 неуспевающих студента;

в группе 60-т качество снизилось на 12% и составило 40% (классный руководитель Яншин С.А.);

в группе 62-т качество снизилось на 4,5% (классный руководитель Карманова Т.И.);

в группе 63-с показатель качества снизился на 19% (классный руководитель Долбышева В.А.);

в группе 64, показатель качества снизился на 0,8% и составил 40,9% (классный руководитель Киянов А.С.), в данной группе 1 неуспевающий студент;

По итогам 2 семестра 8 студентов закончили на «отлично», из них 4 человека продолжают обучение (остальные выпущены):

Всего по колледжу 53 студентов закончили 2 семестр на «5» и «4 и 5», что составляет 39,3% (в прошлом году 33,1) от общего числа контингента на 30 июня 2023 года.

В Михайловском филиале 61 студент закончили семестр на «отлично», «хорошо и отлично» (что составляет 45,2% от общего числа студентов по состоянию на 30.06.2023), неуспевающих студентов 3.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
«отлично»	2	7	8
«хорошо и отлично»	39	45	53
«неуспевающие»	1	0	3

Одним из фактором, влияющим на качество знаний и успеваемость, считается уровень пропусков занятий. Студенты пропускают занятия, и прогулы влияют на их успеваемость, усложняют отношения с преподавателями, и, конечно же, чрезмерно нагружают студентов перед сессией, «внезапно» сваливая на них все накопившиеся за семестр долги. Именно поэтому посещаемость занятий – проблема актуальная. Своевременное реагирование на прогулы занятий является необходимым условием для успешной учебы.

Учебный год	Всего пропущено часов	Пропущено часов по уважительной причине	Пропущено часов по неуважительной причине
2020-2021	12450	6804	5646
2021-2022	19815	14499	5316
2022-2023	18774	10500	8274

Из таблицы мы видим, что по сравнению с прошлым годом произошло уменьшение количества пропусков, но увеличилось количество пропусков по неуважительной причине.

Обучающимися филиала за 2 семестр пропущено всего 10668 часа. По неуважительной причине пропущено 5180 часов. На одного обучающегося количество пропущенных часов без уважительной причины составляет 38 часов.

Количество пропусков без уважительной причины за 2 семестр увеличилось на 2086 часов. По ликвидации пропусков занятий без уважительной причины проводится в течение учебного года определённая работа, а именно: администрация филиала периодически проводят рейды во время занятий, мастера п/о и классные руководители проводят ежедневный контроль посещаемости на первом и последнем уроках, проводят систематически индивидуальные беседы с обучающимися, пропускающими учебные занятия без уважительной причины.

Пропуски по неуважительной причине в расчете на 1 студент представлены в таблице.

Группа	Всего пропусков	Расчёт на одного студента	По неуважительной причине	Расчёт на одного студента
59-с	908	41,3	548	24,9

60-т	1100	44,0	654	26,2
61-с	1644	68,5	198	8,3
62-т	2022	91,9	978	44,5
63-с	1988	99,4	828	41,4
64-т	3006	136,7	1974	89,8

Наибольшее количество пропусков за 2 семестр по неуважительной причине в расчете на одного студента имели группы:

64-т (89,8 ч/чел), 62-т (44,5 ч/чел), 63-с (41,4 ч/чел).

Классным руководителям Киянову А.С, Кармановой Т.И., Долбышевой В.А. следует обратить особое внимание на эту проблему.

Наименьшее количество пропусков за 2 семестр имели студенты групп 61-с.

Анализ данных за год позволяет сделать вывод, что, несмотря на принимаемые меры педагогического и административного воздействия сохранность контингента, посещаемость учебных занятий остаются основными задачами и на новый учебный год.

Промежуточная аттестация является, основной формой контроля учебной работы студентов. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации является экзамен по отдельной дисциплине. В данной таблице представлен средний балл экзаменационных работ по группам:

группа	Средний балл за 1 семестр	Средний балл за 2 семестр
59-с	4,0	3,6
60-т	3,6	3,8
61-с	3,7	3,6
62-т	3,5	3,6
Всего	3,7	3,7

Высокий показатель, 4 балла в группе 59-с (1 семестр). Наиболее низкий показатель 3,5 балла в группе 62-т.

Средний балл по профессиям:

Наименование специальности	Средний балл 1 семестр	Средний балл 2 семестр	Средний балл за год
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	3,9	3,6	3,8
Тракторист-машинист с/х производства	3,6	3,7	3,7
Итого:	3,8	3,7	3,8 (3,8 в прошлом году)

В данной таблице представлен профессиональный модуль, средний балл сдачи экзамена по которому составляет 4,0:

Наименование дисциплины	группа	ФИО преподавателя	Средний балл
ПМ.02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом	59-с	Савицкий И.К.	4,0

С целью повышения успеваемости студентов в течение семестра ежемесячно проходили заседания Совета отделения, куда приглашались студенты, имеющие задолженность по предметам и пропуски занятий без уважительной причины. По результатам Совета отделений принимались следующие решения; поставить на контроль в учебной ча-

сти; поставить на контроль в группе; установить сроки ликвидации; отправить тревожное письмо; вызвать родителей в колледж. Активно велась работа с родителями проблемных студентов, некоторые родители вызывались два раза.

Показатели качества идут в тесном тендеме с показателями сохранности контингента студентов.

Анализ отчисления студентов представлен в следующей таблице:

Причина отчисления	2022-2023
За неуспеваемость	4
По собственному желанию	6
Перевод в другое учебное заведение	3
Другие причины	1
Всего:	14

За время учебного года выбыло по разным причинам 14 студентов, что составило 5,2% (в предыдущем году 5,4%) от общего количества студентов.

Завершающим этапом образовательного процесса является итоговая государственная аттестация. Государственная итоговая аттестация проходила в период:

- в группе 59-с с 08.06.2023г. по 28.06.2023г. (3 недели);

- в группе 60-т с 15.06.2021-28.06.2021 (2 недели).

ГИА проводилось в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона РФ от 29.12.12 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 10 ноября 2020 года);

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- Приказом директора КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» от 20 декабря 2022 года № 229/3 «О проведении ГИА, составе ГЭК, составе апелляционной комиссии» был утвержден состав государственных экзаменационных комиссий по специальностям/профессии очной, заочной формой обучения».

Государственная итоговая аттестация, согласно ФГОС СПО включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по профессиям СПО. Формирование основных навыков и умений в профессиональной деятельности выпускника среднего профессионального образования – основной показатель эффективности образования и уровня подготовки студента.

Наименование профессии СПО	Кол-во	Успеваемость	Качество
2021-2022			
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	18	100%	83,3%
Тракторист-машинист с/х производства	21	100%	81,0%
Итого:	39	100%	82%
2022-2023			
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	22	100%	72,7%
Тракторист-машинист с/х производства	25	100%	84,0%
Итого:	47	100%	78%

Мониторинг государственной итоговой аттестации показал, что в этом учебном году показатель качества по профессии Тракторист-машинист с/х производства увеличился на 3% и составил 84%.

Основываясь на результатах итоговой аттестации можно сделать вывод, что уровень профессиональной подготовки выпускников соответствует квалификационным характеристикам, они имеют необходимый объем теоретических знаний и практических навыков. Вместе с тем в новом учебном году необходимо: усилить профилактическую работу по посещаемости, пропускам и сохранению контингента обучающихся; совершенствовать работу по подготовке обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, научно-практических конференциях, мероприятиях разного уровня; развивать перспективные формы сотрудничества колледжа с предприятиями и партнерами и в области подготовки кадров.

Анализ данных за год позволяет сделать вывод, что, несмотря на принимаемые меры сохранность контингента и посещаемость студентами учебных занятий остаются основными задачами и на новый учебный год.

**Анализ по воспитательной работы за 2022-2023 учебный год
Михайловского филиала
КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж»**

В отчетном 2022-2023 учебном году воспитательная работа педагогическим коллективом Михайловского филиала осуществлялась в соответствии с поставленными целями и задачами.

Цель воспитательной работы:

Создание условий для развития духовности студентов на основе общечеловеческих и отечественных ценностей; оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении; создание условий для самореализации личности.

Актуальные задачи воспитания:

- формирование у студентов высокой нравственной культуры;
- формирование активной гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций, преемственность в воспитании студенческой молодежи;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к табакокурению, наркотикам, алкоголизму, антиобщественному поведению.

По итогам адаптации студентов нового набора, были выявлены студенты, требующие индивидуального сопровождения и повышенного внимания в вопросах организации их учебной и внеурочной деятельности.

Социальный паспорт

Количество	на начало учебного года	на конец учебного года
1. Всего обучающихся в группе	102	135
2. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Из них:	10	10
2.1. Детей-сирот (гос.обеспечение)	5	7
2.2. Находящихся под опекой	5	3
3. Из многодетных семей	40	40
4. Из малообеспеченных семей	45	43
5. Обучающихся, имеющих инвалидность	-	-
6. Горячее питание Из них:	101	94
6.1. по справкам	19	13
6.2. гос.обеспечение	5	7
6.3 проживающие в общежитии	77	74

1. Воспитательные мероприятия классных руководителей

Раскрытие, поддержка и развитие творческих способностей студентов во время их обучения в колледже наряду с гражданско-патриотическим воспитанием является одним из приоритетных направлений.

Занятия на классных часах затрагивали темы формирования установок на здоровый образ жизни, профилактики асоциального поведения, правонарушений и преступлений, проводились беседы, нацеленные на профориентацию, финансовую и правовую грамотность.

Студенты группы 61-с под руководством классного руководителя Горенковой С.Ф. оказывали волонтерскую помощь семьям мобилизованных на СВО. Активно принимали участие во Всероссийской акции «Блиндажная свеча», «Письмо солдату», «Посылка солдату».

Родительских собраний проведено: 2 общих, и 17 онлайн в группах. Ежедневные консультации родителей и законных представителей обучающихся на платформе WhatsApp. Решались вопросы успеваемости, организации горячего питания, проживания в общежитии, прохождение учебной и производственной практик и другие.

2. Культурно-досуговые и просветительские мероприятия

В отчетный период в колледже согласно плану воспитательной работы было реализовано 55 культурно-досуговых и просветительских мероприятий, участие в которых приняло 140 студентов, что составляет 96 % обучающихся.

Месяц	Мероприятие
Сентябрь	Торжественная линейка «Здравствуй, колледж!»
	День солидарности «Мы против террора»
	День информации «Важно знать»
	«Единый день голосования» Выборы лидеров студенческого самоуправления
	Дни первокурсника
	Музыкальный конкурс «Путешествие в мир музыки»
Октябрь	Посвящение в студенты
	Посвящение в профессию
	Музыкальный конкурс, приуроченный к празднованию Дня СПО
	Музыкальная заставка «С днем учителя -2022»
Ноябрь	Конкурс чтецов «Начало всему –мама!»
	День народного единства
	Мама милая моя» — праздничная программа.
	Акция «Быть здоровым – это здорово»
Декабрь	День неизвестного солдата
	Спортивная акция «День борьбы со СПИДом»
	Новогодний капустник «Новогоднее поздравление»
	Творческая мастерская Деда Мороза
	Акция «Зимние окна»
	Квест «Конституция – основной закон государства»
	Проектный день «Подвиг героя»
Январь	Единый день профилактики
	Спортивный праздник «Зимние забавы»
	Конкурсная программа «Лидер и его команда»
	Торжественная церемония награждения «Успех -2022»
Февраль	День воинской славы России: Сталинградская битва, 1943г.
	Линейка, посвященная открытию месячника оборонно-массовой и военно-спортивной работе
	День информации «Важно знать»
	Конкурс рисунков «Есть такая профессия Родину защищать»
	Фестиваль патриотической песни «С Днем защитника отечества!»
	Спортивные соревнования «Мы - будущие Защитники Отечества»

	Конкурс творчества «С любовью к России»
	Выставка-конкурс: «Самолеты в технике аэрогами»
	Информационный час «Красный тюльпан»
	Линейка, посвященная закрытию месячника оборонно-массовой и военно-спортивной работе
Март	Международный женский день
	День воссоединения Крыма с Россией
	Дискуссионная площадка «Историческая справедливость»
	Видео лекторий «Твой бюджет»
	Квест «Весеннее настроение»
	Радио-поток «Гимн России»
Апрель	Открытая лекция «Бессмертный подвиг Ю. Гагарина»
	Просмотр и обсуждение фильма: «Нюрнбергский процесс – как суд справедливости»
	Лекция «Бессмертный подвиг Ю.Гагарина»
	Международная акция «Диктант Победы»
	Районная акция «Восстановим леса после пожаров»
Май	Торжественная линейка ко Дню Победы
	Студенческий проект «Бессмертный полк»
	«Вахта памяти -2023»
	Акция «Сад Победы»
	Районная акция «Марш чистых улиц»
Июнь	Праздник «День здоровья»
	12 июня - День России
	Акция в День памяти и скорби
	Торжественное вручение дипломов

3. Организация спортивных мероприятий

Спортивные мероприятия на уровне колледжа/ округа /края

Мероприятие	Дата	Количество участников	Результат	Уровень
Первенство филиала по футболу	сентябрь	30	1 место – сборная 60-т и 62-т 2 место – сборная 63-с и 64-т 3 место – сборная 59-с и 61-с	колледж
Первенство колледжа по баскетболу	октябрь	18	62-т – 1 место 60-т – 2 место 64-т – 3 место	колледж
Первенство района по баскетболу	ноябрь	8	Участие	район
Первенство по шахматам	декабрь	10	63-с Баранов И – 1 место 64-т Луконин А – 2 место 60-т Семенов Е – 3 место	колледж
Спортивный праздник «Зимние забавы»	январь	36	1 место-59-с 2 место-62-т 3 место-60-т	колледж

Первенство по армрестлингу	январь	10	1 место-Федоренко Дмитрий 59-с 2 место-Салыгин Валерий 62-т 3 место-Голенков Данил 59-с	колледж
Спартакиада по военно-прикладным видам спорта	февраль	30	1 место-59-с 2 место-60-т 3 место-63-с	колледж
День здоровья	Июнь	102	Победитель-60-т	колледж

Достижения студентов в спортивных соревнованиях/район /округ/край /Россия

Мероприятие	Дата	ФИО студента	Результат	Уровень
Первенство края по волейболу	Июнь	Павлов Илья	5 место	Край
Первенство края по волейболу	Июнь	Полев Константин	5 место	Край
Первенство края по волейболу	октябрь	Павлов Илья	2 место	Край
Первенство края по волейболу	октябрь	Полев Константин	2 место	Край
Первенство района по баскетболу	ноябрь	Гладков Владимир	Участие	Район
Первенство района по баскетболу	ноябрь	Гладков Алексей	Участие	Район
Первенство района по баскетболу	ноябрь	Гончар Александр	Участие	Район
Первенство района по баскетболу	ноябрь	Эстерлейн Тимофей	Участие	Район
Первенство района по баскетболу	ноябрь	Юрьев Артем	Участие	Район
Первенство района по баскетболу	ноябрь	Ленчин Дмитрий	Участие	Район
Первенство района по баскетболу	ноябрь	Темашук Алексей	Участие	Район
Первенство района по баскетболу	ноябрь	Смогулов Саток	Участие	Район

4. Кружки и секции

В 2022-2023 учебном году на территории Михайловского филиала действуют 3 кружка и 1 спортивная секция, в которых занимаются 39% студентов.

№ п.п	Наименование кружка, секции	Руководитель кружка, секции
1	Кружок «Шахматы»	Киянов А.С.
2	Кружок «Экспериментальная физика»	Горенкова С.Ф.
3	Кружок «Быстро и вкусно»	Ковалёва С.А.
4	Секция «Волейбол»	Киянов А.С.

5. Работа Студенческого Совета построена в соответствии с поставленными задачами:

- Выявление лидеров в молодежной среде.
- Предоставление студентам реальной возможности участвовать в процессах управления на уровне образовательной организации.
- Развитие компетенций лидера, организатора.

Были проведены выборы актива студ.совета, председателя Совета и 3 заседания. Студенческий совет занимался решением вопросов по организации и проведению мероприятий в колледже, рассмотрению личных дел студентов.

6. Психолого-педагогическое сопровождение

Цель: создание благоприятных психолого-педагогических условий, способствующих усвоению студентами образовательных программ.

ПП сопровождение велось по основным направлениям:

1. Социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем:

аналитико-диагностическое - социально педагогическая диагностика с целью выявления социальных и личностных проблем:

В течение сентября-октября 2022 года проводилась целенаправленная работа с личными делами студентов 1 курса для определения их социального статуса, особенностей семей, в которых проживают первокурсники. По результатам работы оформлены личные дела 1 студента, относящегося к категории «дети-сироты», и 3 к категории «оставшиеся без попечения родителей».

Выявление социальных и личностных проблем студентов проходило через наблюдение за студентами на учебных занятиях, переменах, участие в спортивных и культурных мероприятиях филиала, беседы с классными руководителями и преподавателями, диагностику адаптированности студентов-первокурсников к новым условиям обучения и проживания (для иногородних).

Реализация данного направления способствовала выявлению 5 студентов нового набора, имеющих сложности в адаптации. В течение 1 семестра с данными студентами проводилась индивидуальная работа, согласно составленных планов индивидуальной воспитательно-профилактической работы. По итогам работы у 2 отметились положительная динамика, 2 – без изменений.

2. Социально – правовое.

Деятельность Совета по профилактике.

Количество состоящих на уровне колледжа в 1 семестре 2022-2023 учебного года – 12 человек.

КДНиЗП – 5 (пришли из школы);

ПДН – 5 (пришли из школы);

2 семестр:

КДНиЗП – 4; ПДН – 4.

Наиболее частые нарушения правил проживания в общежитии: распитие спиртных напитков на территории общежития, нахождение в состоянии опьянения на территории общежития, курение в комнате

Нарушения в учебном корпусе: сквернословие, опоздания на занятия
За 2022-2023 учебный год проведено 6 заседаний совета профилактики. Рассмотрены персональные дела 26 студентов.

Всего разработаны 5 планов индивидуальной воспитательно-профилактической работы со студентами, которые были направлены на: формирование у студентов навыков ведения ЗОЖ, саморегуляции, законопослушного поведения.

Семейный совет

- Организация горячего питания детей – сирот и выдачи им денежной компенсации, продуктов питания в виде «сухого пайка» 1 семестр – 100% (5 человек на гос.обеспечении).

- Опека:

Питание по справкам - 0

Проживающих в общежитии – 3

2 семестр – 100%.

- Опека:

Питание по справкам – 0.

Проживающих в общежитии – 3.

Находится на гос.обеспечении 7 студентов.

Оформление и ведение личных дел обучающихся детей-сирот:

На начало 2022-2023 учебного года оформлено 4 личных дела на студентов, относящихся к категории дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей. В течение года проведено 5 семейных советов.

04.10.2022 Разъяснение прав и обязанностей студентов из числа детей – сирот (выплаты, обеспечение одеждой, обувью, выдача продуктов, соблюдение правил проживания в общежитии, правил ОО), разъяснение правил проживания в общежитии № 3

05.12.2022 Обсуждение правил поведения в период зимних каникул, определение мест проживания в период новогодних праздников.

30.03.2023 «Правила жизни», обсудили особенности поведения студентов колледжа на территории социального пространства, ребята из Михайловского района рассказали какие спортивные и развлекательные мероприятия можно посещать и где они проходят.

14.04.2023 Разъяснение особенностей получения жилья, стоящими на очереди на получение жилья.

02.06.2023 беседа «Безопасное лето», разъяснила правила поведения на летних каникулах, определились в местонахождении в период каникул.

3. Обеспечение социально-педагогической поддержки

Социально-педагогическая поддержка оказывалась 5 родителям студентов, состоящих на учете в КДНиЗП и ПДН, согласно планам индивидуального сопровождения, также проконсультированы 2 классных руководителя по особенностям взаимодействия со студентами, совершившими правонарушения.

Сбор и анализ данных об обучающихся с отклоняющимся поведением – 13 студентов, имеющих сложности с обучением. Проведена консультативная работа с родителями, даны рекомендации по налаживанию режима дня, подготовки к занятиям, организации свободного времени.

4. Консультативное:

За 2022-2023 учебного года проконсультированы 34 родителя по мерам социальной поддержки студентов (оформление справок на горячее питание, социальную стипендию)

5. Профилактическое:

Встреча с жильцами общежития № 3 «Правила поведения в общежитии № 3»
«Правила поведения в колледже»

Профилактические занятия со студентами 1 курса «Я несу ответственность за свои поступки» октябрь 2022 г.

«Портрет идеального студента», январь 2023

6. Поддержка социально ценной деятельности

Реализация проекта «Новогодние окна», направленного на создание благоприятной среды для студентов в предпраздничный период.

Статистика

На внутриколледжном учете на начало года (14.10.2022) – 9 студентов

На конец отчетного года (от 26.06.2023) – 14 обучающихся

В ПДН, КДН на начало года состояло 5 студентов, на конец – 4.

Реализовывались на начало отчетного периода 5 индивидуальных плана, на конец – 4.

Проведение социально-психологического тестирования – 1 семестр 2022-2023 уч.год – 146 человека (100%)

Воспитательная работа на территории общежития №3

Информация о количестве жильцов на начало года 85, на конец обучения – 79 человек.

Из них – сироты (дет.дом) - 3

Опекаемые: *до 18 лет* – 3 *старше 18* - 2

Состоящие на контроле в общежитии- 3

Состоящие на контроле в колледже- 5

Количество совершенных правонарушений- 21

На территории общежития работают кружки: «Быстро и вкусно»

Количество жильцов посещающих эти кружки- 16

Участие студентов, проживающих в общежитии в проектах

Название проекта	Уровень (колледж, край и т.д)	Кол-во участников	Партнёры проекта	Результаты мероприятия
«А у нас в гостях...»	колледж	85	Капелькина А.В., Довгалева А.И., Карманова Т.И., Путивский А.А.	заметка на сайт, беседа
«Мы выбираем спорт!»	колледж	85	Анохин В.А., Киянов А.С.	заметка на сайт, соревнования
«Мама»	колледж	12		заметка на сайт, видеоролик
«Новогодняя сказка»	колледж	10	Долбышева В.А., Янкин Е.С.	заметка на сайт, видеоролик

Организация просветительской работы

	Здоровый образ жизни	Профилактика ПАВ	Профилактика правонарушений	Культура/досуг	Деятельность органов самоуправления	Тренинги по программам психологического сопровождения
Форма мероприятия/ дата проведения	03.11.22 видеолекторий «Твоё здоровье»	19.10.22 беседа «О вреде курения»	21.09.22 «Аварийность с участием несовершеннолетних»	28.09.22 «Посвящение в жильцы общежития»	каждый вторник Студсовет	

			шеннолет- них». «Причины и послед- ствия ДТП». «Админи- стративная ответ- ственность несовер- шеннолет- них за нарушения ПДД»	тия» 26.10.22 конкурс «Самая чи- стая и уютная комната» 26.11.22 творческий проект «Мама»		
Количе- ство участни- ков	32	53	58	57	9	
Пригла- шённые специали- сты		врач нарколог Довгалева А.И.	инспектор по пропа- ганде без- опасности дорожного движения Капельки- на А.В.		социаль- ный педа- гог Кар- манова Т.И.	
Место проведе- ния меро- приятия	террито- рия об- щежития	территория общежития	территория общежития	территория общежития	террито- рия об- щежития	территория общежи- тия

Работа с родителями:

- Проведено родительских собраний- 2,
- Проведено индивидуальных бесед с родителями: 32.

Вывод:

Анализируя работу, проделанную за год, хотелось бы отметить ответственное отношение классных руководителей к подготовке обучающихся для мероприятий.

Из отрицательных моментов в работе прослеживается сложность организации волонтерской деятельности по реализации мероприятий.

Количество студентов, состоящих на всех видах учета снижено, обслуживание студентов на гос.обеспечении организовано без замечаний, психологическая помощь, консультации студентам по всем интересующим их вопросам оказана своевременно.

Фотоотчеты и статьи о работе Михайловского филиала и мероприятиях размещены на сайте колледжа.

**ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ
2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п.п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный за выполнение	Форма отчета
сентябрь				
1.	Уточнение списков учебных групп	К 01.09.2023	Мицкая О.А.	Списки студентов по группам
2.	Актуализация ОПОП на новые учебные группы	К 01.09.2023	Мицкая О.А.	Приказ
3.	Знакомство с личными делами вновь принятых абитуриентов	В течении месяца	Мицкая О.А. Классные руководители	Формирование личных дел
4.	Работа в Сетевом городе: Приказ на зачисление Приказ на перевод на другой курс	К 08.09. 2023	Мицкая О.А.	Приказ
5.	Составление графика учебного процесса	08.09. 2023	Мицкая О.А.	График
6.	Составление графика ликвидации академических задолженностей, утверждение приказа	К 05.09. 2023	Мицкая О.А.	График
7.	Расширенное заседание совета отделения	06.09. 2023	Мицкая О.А. Классные руководители	Протокол
8.	Подготовка информации для открытия карт для получения стипендии	К 11.09.2023	Мицкая О.А.	Список
9.	Составление приказа на получение академической стипендии студентам новых групп	19.09.2023	Мицкая О.А.	Приказ
10.	Контроль за ликвидацией академических задолженностей	В соответствии с графиком	Классные руководители, Мицкая О.А.	Информация
11.	Оформление личных дел студентов нового набора (внесение в алфавитную книгу)	29.09.2023	Мицкая О.А. Хомрова И.П.	Карточки личных дел
12.	Проверка и утверждение КТП	К 13.09.2023	Мицкая О.А.	Информация
13.	Продление студенческих билетов	К 12.09.2023	Мицкая О.А. Хомрова И.П.	
14.	Выдача студенческих билетов студентам нового набора	К 08.09.2023	Мицкая О.А. Хомрова И.П.	Журнал регистрации студенческих билетов
15.	Утверждение тарификации на учебный год	К 11.09.2023	Мицкая О.А.	Тарификация
16.	Заседание стипендиальной комиссии	19.09.2023	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
17.	Заполнение стат отчетности 1-СПО	30.09.2023	Мицкая О.А.	Отчет
Октябрь				
18.	Оформление зачетных книжек	в течение месяца	Мицкая О.А. Хомро-	Зачетные книжки

	студентов		ва И.П.	
19.	Контроль за качеством преподавания на отделении	в течение месяца	Мицкая О.А.	Справка
20.	Проверка работы в программе Сетевой город	20.10.2023	Мицкая О.А.	Справка
21.	Работа по профилактике неуспеваемости и пропусков студентов	в течение месяца	Классные руководители, Мицкая О.А.	Справка
22.	Работа с группами по возникающим проблемам	в течение месяца	Классные руководители Мицкая О.А.	Информация
23.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	06.10.2023	Мицкая О.А.	Электронный журнал
24.	Заседание стипендиальной комиссии	24.10.2023	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
25.	Составление расписания экзаменов	27.10.2023	Мицкая О.А.	Расписание экзаменов Приказ
26.	Знакомство с промежуточной аттестацией учебные группы	к 27.10.2023	Мицкая О.А. Классные руководители	Ведомости
НОЯБРЬ				
27.	Составление и заполнение ведомостей текущей успеваемости и посещаемости	к 08.11.2023	Классные руководители Мицкая О.А.	Ведомости
28.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости	к 10.11.2023	Классные руководители Мицкая О.А.	Справка
29.	Заседание совета отделения ППКРС ППССЗ	14.11.2023 15.11.2023	Мицкая О.А.	Протоколы
30.	Работа с неуспевающими студентами, студентами, нарушающими учебную дисциплину	в течение месяца	Рау Т.В. Кл руководители	Информация
31.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	к 8.11.2023	Мицкая О.А.	Справка
32.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью студентов	в течение месяца	Классные руководители Мицкая О.А.	Информация
33.	Заседание стипендиальной комиссии	21.11.2023	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
34.	Выдача зачетных книжек студентам	В течении месяца	Мицкая О.А.	Зачетные книжки
35.	Формирование папок по промежуточной аттестации	к 29.11.2023	Мицкая О.А.	Формирование папок
36.	Формирование ОПОП на новые группы	30.11.2023	Мицкая О.А.	ОПОП
37.	Контроль за выполнением расписания экзаменов	В теч месяца	Мицкая О.А.	Расписание экзаменов
Декабрь				
38.	Составление и заполнение ведомостей текущей успеваемости и по-	к 06.12.2023	Классные руководители	Ведомости

	семинальности		Мицкая О.А.	
39.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости	к 09.12.2023	Классные руководители Мицкая О.А.	Справка
40.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью студентов	в течение месяца	Классные руководители Мицкая О.А.	Информация
41.	Проведение собраний в группах обучающихся в условиях допуска к сессии	в течение месяца	Классные руководители Мицкая О.А.	Собрания
42.	Подготовка экзаменационных ведомостей, сводных ведомостей за семестр	к 12.12.2023	Мицкая О.А.	Ведомости
43.	Заседание стипендиальной комиссии	21.12.2023	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
44.	Издание приказа ГИА	19.12.2023	Мицкая О.А.	Приказ
45.	Заполнение сводных ведомостей за семестр	к 29.12.2023	Классные руководители Мицкая О.А.	Ведомости
46.	Анализ проведения курсовых проектов и семестровых экзаменов	к 29.12.2023	Мицкая О.А.	Отчет
47.	Подведение итогов выполнения планов учебной нагрузки преподавателями, подготовка отчетной документации	к 29.12.2023	Мицкая О.А.	Справка
48.	Проверка ведения учебной документации	в течение месяца	Мицкая О.А.	Справка
49.	Проверка отметок по промежуточной аттестации в программе Сетевой город	к 29.12.2023	Мицкая О.А.	Справка
Январь				
50.	Ознакомление студентов выпускных групп с программой ГИА	к 17.01. 2024	Мицкая О.А. Классные руков/мастера	Протокол
51.	Составление графика ликвидации академических задолженностей	к 15.01.2024	Мицкая О.А.	график
52.	Проведение совета отделения по ликвидации академической задолженности	16.01.2024	Мицкая О.А.	Протокол
53.	Заседание стипендиальной комиссии	23.01.2023	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
54.	Подготовка проектов приказа о назначении академической, социальной стипендий	к 23.01.2024	Мицкая О.А.	Приказы
55.	Контроль за ликвидацией академических задолженностей	В соответствии с графиком	Классные руководители Мицкая О.А.	Информация
Февраль				
56.	Работа с документацией	в течение месяца	Мицкая О.А.	документация
57.	Учет часов, выданных преподавателями за месяц	к 07.02.2024	Мицкая О.А.	справка

58.	Работа по профилактике неуспеваемости и пропусков студентов	В течении месяца	Мицкая О.А.	информация
59.	Заседание стипендиальной комиссии	21.02.2024	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
60.	Составление расписания экзаменов Издание приказа	28.02.2024	Мицкая О.А.	Расписание экзаменов Приказ
61.	Ознакомление студентов с формами промежуточной аттестации	28.02.2024	Мицкая О.А. Классные руководители	Ведомости
Март				
62.	Проверка и подготовка билетов к экзаменационной сессии	к 04.03.2024	Преподаватели предметники, Мицкая О.А.	Билеты
63.	Составление и заполнение ведомостей текущей успеваемости и посещаемости	к 07.03.2024	Классные руководители Мицкая О.А.	Ведомости
64.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости	к 11.03.2024	Классные руководители Мицкая О.А.	Справка
65.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	к 11.03.2024	Мицкая О.А.	Справка
66.	Заседание совета отделения ППКРС ППССЗ	12.03.2024 13.03.2024	Мицкая О.А.	Протоколы
67.	Проверка электронного журнала, цель - контроль за выполнением календарно-тематических планов и соответствие их записям в журналах	в течение месяца	Мицкая О.А.	справка
68.	Контроль успеваемости и посещаемости в выпускных группах	в течение месяца	Классные руководители Мицкая О.А.	Информация
69.	Подготовка документации по выпускным группам	в течение месяца	Мицкая О.А.	Документация
70.	Заседание стипендиальной комиссии	20.03.2024	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
71.	Формирование папок по промежуточной аттестации	К 29.03.2024	Мицкая О.А.	Формирование папок
Апрель				
72.	Заполнение и проверка ведомостей итоговых оценок по дипломам	в течение месяца	Мицкая О.А.	Ведомости
73.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	К 12.04.2024	Мицкая О.А.	Справка
74.	Заседание стипендиальной комиссии	23.04.2024	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
75.	Работа с неуспевающими студентами	в течение месяца	Классные руководители Мицкая О.А.	Информация
Май				
76.	Работа с неуспевающими студентами	в течение месяца	Классные руководители	Информация

			Мицкая О.А.	
77.	Контроль за выполнением расписания экзаменов	В течение месяца	Мицкая О.А.	Расписание
78.	Учет часов, проведенных преподавателем за месяц	к 08.05.2024	Мицкая О.А.	Справка
79.	Составление и заполнение ведомостей текущей успеваемости и посещаемости	к 10.05.2024	Классные руководители Мицкая О.А.	Ведомости
80.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости	к 13.05.2024	Классные руководители Мицкая О.А.	Справка
81.	Работа с документацией: подготовка экзаменационных ведомостей	в течение месяца	Мицкая О.А.	документация
82.	Работа с неуспевающими студентами	в течении месяца	Мицкая О.А.	информация
83.	Заседание стипендиальной комиссии	22.05.2024	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
84.	Заседание совета отделения ППКРС ППССЗ	14.05.2024 15.05.2024	Мицкая О.А.	Протоколы
85.	Проверка работы в программе Сетевой город	В течении месяца	Мицкая О.А.	Справка
Июнь				
86.	Подготовка проектов приказов о допуске студентов выпускных групп к итоговой аттестации	14.06.2024	Мицкая О.А.	Приказы
87.	Анализ проведения курсовых работ	В течение месяца	Мицкая О.А.	Справка
88.	Участие в работе государственной экзаменационной комиссии	в соответствии с расписанием	Мицкая О.А.	Протоколы
89.	Оформление дипломов студентам	к выпускному вечеру	Мицкая О.А.	Дипломы
90.	Заседание стипендиальной комиссии	21.06.2024	Мицкая О.А.	Протокол, приказ
91.	Заполнение сводных ведомостей за семестр	к 29.06.2024	Классные руководители Мицкая О.А.	Ведомости
92.	Подготовка информации для загрузки в программу ФИСФРДО	к 29.06.2024	Мицкая О.А.	
93.	Подведение итогов и подготовка материала о движении студентов и выполнении плана учебной нагрузки преподавателями по отделению за год	к 24.06.2024	Мицкая О.А.	Информация
94.	Работа с документацией	в течение месяца	Мицкая О.А.	документация
95.	Учет часов, проведенных преподавателями за учебный год	к 24.06.2023	Мицкая О.А.	справка
96.	Подготовка материала для приказа	к 29.06.2024	Мицкая О.А.	приказы

	о выпуске, переводе на следующий курс студентов			
97.	Подготовка данных о работе отделения за год	к 04.07.2024г	Мицкая О.А.	Отчет
98.	Подготовка документации для передачи в архив	к 10.07.2024	Мицкая О.А. Хомрова И.П.	справка
99.	Загрузка данных в программу ФИС ФРДО	к 02.07.2024	Мицкая О.А.	Отчет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Михайловского филиала

КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж»

В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Федерального Закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Программы воспитания колледжа на период 2021-2025

СЕНТЯБРЬ				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
<i>I. Общеколледжные мероприятия</i>				
Торжественная линейка «Здравствуй, колледж»	2 сентября	Все группы	Педагог-организатор	Сценарный план
День солидарности «Мы против террора»	03	Все группы	Классные руководители	План мероприятия
«Единый день голосования». Выборы лидеров студенческого самоуправления	27	Все группы	Классные руководители	Протокол
Дни первокурсника	По отдельному плану	1 курс	Педагог-организатор Воспитатель общежития. Классные руководители 1 курса	Программа
<i>II. В спорте</i>				
Спортивный праздник для первокурсников (месячник адаптации)	1 по 7 сентября	1 курс	Руководитель физ.воспитания	План
Первенство колледжа по минифутболу	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	График проведения, таблица результатов
<i>III. В общежитии № 3</i>				
Видео марафон «Живем вместе»	9-28	Все проживающие	Воспитатель общежития	Сценарный план

Собрание студентов, проживающих в общежитии	2	Все проживающие	Воспитатель Комендант	Протокол
IV. Организационно-педагогические мероприятия				
МО классных руководителей (по плану МО)	В теч.мес.		Зам. директора по ВР	Протокол
Психолого-педагогический консилиум Совет по профилактике.	30		Мицкий Е.Ф. Педагог-организатор Социальный педагог	Протокол
Еженедельное планирование деятельности: -педагог-организаторы; -воспитатели общежитий, коменданты; социальный педагог	Понедельник 16-00 Понедельник 12-00. Понедельник 10-00.		Зам дир. по ВР.	План работы на неделю
V. Патронатное сопровождение				
Текущий контроль	В теч.месяца		Зам. по УВР	Протокол
Семинар «Деятельность патронатного воспитателя. Права и социальные гарантии обучающихся из числа детей сирот, ОБПР»	13		Специалист опеки и попечительства Юрист	Протокол
Подготовка личных дел студентов (дети-сироты, опека)	В теч.месяца	Обучающиеся из числа детей сирот, ОБПР	Социальный педагог	Справка
ОКТАБРЬ				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
I. Общеколледжные мероприятия				
Реализация мероприятий в рамках месячника пожилого человека.	В теч.мес.	Все группы	Классные руководители	План
Родительское собрание	В теч.мес.	Родители	Педагог-организатор	Протокол
Музыкальный видеомарафон «С днем учителя -2023»	04	Все группы	Классные руководители	Разработка/ Сценарий
Творческий проект «Моя родина - Алтай»	В теч.мес.	Все группы	Классные руководители	Проект
Единый информационный час «Программы поддержки молодежи России»	В теч.мес.	Все группы	Классные руководители	Разработка
Информационный вестник	в теч.мес.	Все группы	Педагог-организатор	План
Заседание студенческого	02	Активы групп	студсовет	Протокол

ГО Совета				
II. В спорте				
Первенство колледжа по баскетболу	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	График проведения, таблица результатов
Первенство колледжа по шахматам	По плану	Все группы	Педагог-организатор	График проведения, таблица результатов
III. В общежитии №3				
Конкурс «Самая уютная секция и комната»	21	Все проживающие	Воспитатель общежития	Положение конкурса
День добрых начинаний «Дорогие мои старики».	В теч.мес.	Все проживающие	Воспитатель общежития	Разработка
Заседание совета общежития	02	Совет общежития	Воспитатель общежития	Протокол
IV. Организационно-педагогические мероприятия				
МО классных руководителей (по плану МО)	В теч.мес.	Классные руководители	Зам. директора по ВР	Протокол
Совет по профилактике	31	Педагоги Студенты Родители	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Протокол
Еженедельное планирование деятельности: -педагоги организаторы; -воспитатели общежитий, комендант; социальный педагог, педагог психолог.	Понедельник 16-00 Понедельник 12-00. Понедельник 10-00.		Зам дир. по ВР.	План работы на неделю.
V. Патронатное сопровождение				
Текущий контроль	В теч. месяца		Зам по ВР	Протокол
Семинар «Деятельность патронатного воспитателя. Права и социальные гарантии обучающихся из числа детей сирот, ОБПР»	13		Специалист опеки и попечительства Юрист	Протокол
НОЯБРЬ				
Мероприятия»	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
I. Общеколледжные мероприятия				
Единый классный час «День народного единства»	03	Все группы	Классные руководители	Разработка
Информационный	30	Все группы	Педагог-организатор	План

вестник по итогам месяца				
Неделя толерантности	14-18	Все группы	Классные руководители	План
Единый информационный час «Семейный кодекс России»	22	Все группы	Социальный педагог	Разработка
Заседание студенческого совета	06	Активы групп	студСовет	Протокол
Конкурс чтецов ко Дню матери «Материнское сердце согрето любовью»	25	Все группы	Педагог-организатор	Положение конкурса
II. В спорте				
Акция «Спорт как альтернатива вредным привычкам»	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	Разработка
Первенство по настольному теннису	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	График проведения, таблица результатов
III. В общежитии №3				
Творческий проект «Мама»	В теч.мес.	Все проживающие	Воспитатель общежития	Проект
Видео лекторий «Твое здоровье»	В теч.мес.	Все проживающие	Воспитатель общежития	Разработка
Заседание совета общежития	06	Совет общежития	Воспитатель общежития	Протокол
IV. Организационно-педагогические мероприятия				
Единый информационно-методический час.	17	Классные руководители, воспитатели, Мастера п/о.	Педагог-организатор	Справка
Совет по профилактике	24	Педагоги Студенты Родители	Зам. директора по УВР Социальный педагог	Протокол
Еженедельное планирование деятельности: -педагоги-организаторы; -воспитатели общежитий, комендант; социальный педагог	Понедельник 16-00 Понедельник 12-00. Понедельник 10-00.		Зам дир УВР.	План работы на неделю.
V. Патронатное сопровождение				
Текущий контроль	В теч. месяца		Зам по ВР	протокол

Семинар «Права и социальные гарантии обучающихся из числа-детей сирот, ОБПР»	06	Обучающиеся из числа-детей сирот, ОБПР	Юрист	Протокол
ДЕКАБРЬ				
Мероприятия	Даты	Группы	Ответственные	Отчет
<i>I. Общеколледжные мероприятия</i>				
Акция «День борьбы со СПИДом»	1	Все группы	Педагог-организатор	Разработка
День неизвестного солдата	2	Все группы	Педагог-организатор	Сценарный план/ Сценарий
Заседание студ. совета	4	Активы групп	студСовет	Протокол
Творческий марафон "Пусть новый день подарит радость!"	4-23	Все группы	Классные руководители	Программа
<i>II. В спорте</i>				
Первенство по АРМ	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	График проведения, таблица результатов
<i>III. В общежитии</i>				
Проектный день «Подвиг героя»	12	Все проживающие	Воспитатель общежития	Проект
Заседание совета общежития	04	Совет общежития	Воспитатель общежития	Протокол
<i>IV. Организационно-педагогические мероприятия</i>				
Психолого – педагогический консилиум	В теч.мес.	Члены ППК	Педагог-психолог	Протокол
Подведение итогов учебной деятельности обучающихся, находящихся на патронате	В теч.мес.	Патронатные воспитатели	Зам по УВР	Протокол
Подведение итогов учебной деятельности обучающихся за 1 семестр	В теч.мес.	Все группы	Классные руководители	Отчеты по формам
<i>V. Патронатное сопровождение</i>				
Текущий контроль	В теч. мес.		Зам по ВР	Протокол
ЯНВАРЬ				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
<i>I. Общеколледжные мероприятия</i>				
Информационный вестник «Итоги 1 семестра»	15	Все группы	Педагог-организатор	План
Конкурсная программа «День студента»	25	Все группы	Педагог-организатор	Положение
Конкурс «Перспективная профессия»	31	Все группы	Педагог-организатор	Положение

Единый день профилактики	17	Все группы	Классные руководители	Разработка
Заседание студ. совета	4	Активы групп	студСовет	Протокол
II. В спорте				
Спортивный праздник «Зимние забавы»	В теч. мес.	Все группы	Руководитель физ.воспитания	Программа
III. В общежитии №3				
Конкурсная программа «Лидер и его команда»	24	Все проживающие	Воспитатель общежития	Положение
Собрание жильцов	29	Все проживающие	Воспитатель общежития	Протокол
IV. Организационно-педагогические мероприятия				
Заседание совета ОНП	В теч. мес.	Члены ОНП	Зам. директора по ВР	Протокол
V. Патронатное сопровождение				
Семейный совет «Право на жилище, нормативные документы, регулирующие жилищную сферу»	26	Обучающиеся из числа-детей сирот, ОБПР	Зам по ВР Специалист опеки и попечительства юрист	Протокол
ФЕВРАЛЬ				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
I. Общеколледжные мероприятия				
Линейка, посвященная открытию месячника оборонно-массовой и военно-спортивной работе	1	Все группы	Педагог-организатор	План
Заседание студ. совета	5	Активы групп	студСовет	Протокол
День воинской славы России: Сталинградская битва, 1943г.	6	Все группы	Педагог-организатор	Разработка
Фестиваль патриотической песни «С Днем защитника отечества!»	21	Все группы	Педагог-организатор	Положение
Патриотический вечер «Красный тюльпан», посвященная памяти солдат, погибших в годы Афганской войны	15	Все группы	Классные руководители	Разработки/ Сценарии/ Планы
Конкурс рисунков «Есть такая профессия Родину защищать»	5-24	Все группы	Педагог-организатор	Положение
Линейка, посвященная закрытию месячника оборонно-массовой и военно-спортивной ра-	28	Все группы	Педагог-организатор	План

боте				
II. В спорте				
Спортивные соревнования «Мы - будущие Защитники Отечества»	27	Все группы	Руководитель физ.воспитания	Программа
III. В общежитии №3				
«Русский солдат». Патриотический час ко Дню защитника Отечества	19	Все проживающие	Воспитатель общежития	Разработка
Викторина «Калейдоскоп мужества»	27	Все проживающие	Воспитатель общежития	Программа
Заседание совета общежития	05	Совет общежития	Воспитатель общежития	Протокол
IV. Организационно-педагогические мероприятия				
Заседание психолого-педагогического консилиума Совета профилактики	31	Педагоги Студенты Родители	Педагог-организатор Социальный педагог	Протокол
V. Патронатное сопровождение				
Семейный совет «Твоя профессиональная дорога»	29	Обучающиеся из числа-детей сирот, ОБПР	Карманова Т.И.	Протокол
МАРТ				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
I. Общеколледжные мероприятия				
Заседание студ. совета	05	Активы групп	студСовет	Протокол
Международный женский день	07	Все группы	Педагог-организатор	Сценарный план
День воссоединения Крыма с Россией	18	Все группы	Педагог-организатор	Разработка
Творческий проект «Битва хоров	В теч.мес.	Все группы	Педагог-организатор	Проект
Информационный вестник	28	Все группы	Педагог-организатор	План
II. В спорте				
Первенство колледжа по волейболу	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	График проведения, таблица результатов
III. В общежитии №3				
Заседание совета общежития	04	Совет общежития	Воспитатель общежития	Протокол
Программа «Мы выбираем спорт!»	22	Все проживающие	Воспитатель общежития	План
IV. Организационно-педагогические мероприятия				
Методический совет	В теч.мес.	Педагоги	Зам по УВР	План
Заседание Совета профилактики	28	Педагоги Студенты	Педагог-организатор	Протокол

		Родители	Социальный педагог	
<i>V. Патронажное сопровождение</i>				
Семейный совет «Мой бюджет»	15	Все группы	Специалист опеки и попечительства Социальный педагог	Протокол
АПРЕЛЬ				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
<i>I. Общеколледжные мероприятия</i>				
Викторина «День космонавтики»	12	Все группы	Педагог-организатор	Разработка
Выставка рисунков «Загадки Космоса»	8-27	Все группы	Педагог-организатор	Положение
Квест «В космос скучных не берем»	24	Все группы	Педагог-организатор	Сценарный
Родительское собрание	В теч.мес.		Педагог-организатор	Протокол
Заседание студ. совета	05	Активы групп	студСовет	Протокол
Информационный вестник	25	Все группы	Педагог-организатор	план
<i>II. В спорте</i>				
Первенство колледжа по футболу	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	График проведения, таблица результатов
<i>III. В общежитии</i>				
Заседание совета общежития	05	Совет общежития	Воспитатель общежития	Протокол
Просмотр и обсуждение фильмов о космосе	В теч.мес.	Все проживающие	Воспитатель общежития	План
<i>IV. Организационно-педагогические мероприятия</i>				
Методический совет	В теч.мес.	Педагоги	Зам дир. по ВР	Протокол
Заседание психолого-педагогического консилиума Совета профилактики	28	Педагоги Студенты Родители	Педагог-организатор Социальный педагог	Протокол
<i>V. Патронажное сопровождение</i>				
«Адаптация выпускников колледжа»	В теч.мес.	Обучающиеся из числа-детей сирот, ОБПР	Специалист опеки и попечительства Социальный педагог	Протокол
МАЙ				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
<i>I. Общеколледжные мероприятия</i>				
Торжественная линейка ко Дню Победы	7	Все группы	Педагог-организатор	План
Заседание студ. совета	02	Активы групп	студСовет	Протокол

Студенческий проект «Бессмертный полк»	В теч.мес.	Все группы	Педагог-организатор	Разработка
«Вахта памяти -2023»	По плану	Все группы	Педагог-организатор	План
Акция «Без права на забвение»	20-25	Все группы	Педагог-организатор	Разработка
Информационный вестник	31	Все группы	Педагог-организатор	План
II. В спорте				
Первенство колледжа по русской народной игре «Лапта»	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	График проведения, таблица результатов
Первенство колледжа по волейболу	По плану	Все группы	Руководитель физ.воспитания	График проведения, таблица результатов
III. В общежитии				
Заседание совета общежития	02	Совет общежития	Воспитатель общежития	Протокол
Творческий интерактив «ГаланТы»	16	Все проживающие	Воспитатель общежития	Сценарный план
IV. Организационно-педагогические мероприятия				
Методический совет	В теч.мес.	Педагоги	Зам по УВР	План
Заседание Совета профилактики	30	Педагоги Студенты Родители	Педагог-организатор Социальный педагог	Протокол
V. Патронатное сопровождение				
Анализ деятельности патронатных воспитателей	23	Воспитатели	Социальный педагог	Протокол
ИЮНЬ				
Мероприятия	Дата	Группы	Ответственный	Отчет
I. Общеколледжные мероприятия				
Подведение итогов. Оформление документации	В теч. месяца	Все группы	Зам. директора по ВР. Классные руководит.	Анализ
Торжественное вручение дипломов	29	Выпускные группы	Педагог-организатор, Зам. директора по ВР	Сценарий
Видео лекторий «День России»	11	Все группы	Классные руководители	Разработка
Пушкинский день России	06	Все группы	Классные руководители	Разработка
Акция в День памяти и скорби	22	Все группы	Классные руководители	Фотоотчет
II. В спорте				
Праздник «День здоровья»	В теч. месяца	Все группы	Руководитель физ.воспитания	Программа
II. В общежитии				

Соревнования по настольному теннису	В теч. месяца	Все проживающие	Воспитатель общежития	Протокол
-------------------------------------	---------------	-----------------	-----------------------	----------

Циклограмма работы структур
системы воспитания КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж»
на 2023 -2024 учебный год

Циклограмма реализации воспитательной работы:

Циклограмма воспитательной работы КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж»

День недели	Время	Категория аудитории
Понедельник 8.15. Церемония поднятия флага Р, Ф Исполнение гимна РФ. Час общения «разговор о важном»	8.15 9.05	Педагоги Студенты Классные руководители студенты
Понедельник 1 неделя месяца Планёрка социально-психологической службы 4 неделя Планёрка педагогов дополнительного образования	15-00 16.00	Психолог, соц. педагог, патронатные воспитатели, воспитатели Педагоги организаторы
Вторник Организация спортивно-массовых мероприятий	с 18.00	Студенты. Педагоги.
Заседание студенческого совета первый вторник месяца	15-00	Представители от студенческих групп
Среда 1 неделя Расширенное заседание общежития №1 2 неделя Расширенное заседание общежития №2	Спортивный день 16-00 16-00	Совет общежития. Совет общежития.
1 раз в месяц Четверг Заседания психолого-педагогического -консилиума. /совет по профилактике 1 раз в месяц (пятница) Планёрка классных руководителей и мастеров п/о. 1 раз в 2 месяца Четверг М/О классных руководителей и мастеров п.\о Четверг Индивидуальные консультации для классных руководителей	15-00 15-00 15-00	Члены ППК/ члены совета Классные руководители, мастера п./о., члены социально-психологической службы, воспитатели

<p>Понедельник Часы общения «Разговор о важном»</p> <p>Пятница Событийные мероприятия</p> <p>Занятия в кружках Заседания общественных объединений. Мероприятия на территории социальных партнеров</p>	8.25	<p>Классные руководители, мастера п.\o Студенты Активы объединений , проектные группы Социальные партнеры Педагоги-наставники</p>
<p>Суббота (еженедельно) Передача дежурства</p>	14.00	<p>Дежурные педагоги Дежурный администратор</p>

План работы совета профилактики правонарушений и преступлений.

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи, студентам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации; предупреждение противоправного поведения студентов колледжа; профилактика курения, пьянства, употребления токсических и наркотических веществ; профилактика травматизма, аморального поведения родителей и обучающихся

Задачи работы:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в молодежной среде;
- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации студентов и формирования навыков жизнестойкости для дальнейшего самоопределения;
- организация индивидуального сопровождения студентов и их семей требующих повышенного внимания;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность студентов колледжа.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1	Организация работы Совета профилактики правонарушений и преступлений.	сентябрь	Зам. директора по ВР
2	Заседания совета по профилактике	1 раз в месяц	Социальный педагог Классные руководители
3	Обновление базы данных «трудных» подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета, студентов требующих повышенного внимания.	до 15 сентября	Социальный педагог Классные руководители
4	Анализ профилактической ра-	Августовский	Зам. директора по ВР.

	боты за прошлый учебный год	пед.совет	
5	Мониторинг эффективности мероприятий межведомственного взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав	ежемесячно	Зам директора по ВР
6	Анализ реализации плана мероприятий по формированию правовой грамотности в молодежной среде.	1 раз в квартал.	Классные руководители
7	Отчет о реализации программ по формированию навыков жизнестойкости со студентами группы «Риска».	2 раза в год.	Педагог-психолог.
8	Утверждения программ индивидуального сопровождения студентов требующих повышенного внимания	по потребности	Педагог-психолог.
9	Анализ реализации планов работы с семьями, состоящими на различных видах профилактического учета	ежемесячно	Классные руководители Соц. Педагог. Члены совета.
10	Мониторинг занятости студентов группы риска и требующих индивидуального сопровождения.	в течение года	Педагог-организатор. Классные руководители
11	Рейд в семьи, находящиеся в социально-опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН).	в течение года	Члены совета Классные руководители Социальный педагог
12	Мониторинг выполнения программ студентами группы «Риска» и требующими индивидуального сопровождения.	1 раз в месяц	Классные руководители Социальный педагог
13	Проведение сверки со специалистами районной КДН и ПНД.	ежемесячно	Зам. директора по ВР
14	Рассмотрение персональных дел студентов допустивших нарушение единых требований ОО.	ежемесячно	Классные руководители. Соц. педагог
15	Анализ деятельности классных руководителей по направлениям деятельности: -Профилактическая работа со студентами; -Профилактическая работа с неблагополучными семьями; -Соблюдение прав детей - си-	октябрь декабрь	Классные руководители.

рот, детей находящихся на опеке; Анализ реализации мероприятий программ: -социальной адаптации -формирования навыков жизнестойкости. -анализ использования конструкторов по выявлению студентов требующих индивидуального сопровождения	март	
	апрель	
	май	

План мероприятий по социально-психологической адаптации студентов.

Задачи:

1. Исследование психологического состояния студентов в процессе адаптации.
2. Предоставление соответствующих рекомендаций классным руководителям, преподавателям, родителям и студентам, способствующих наиболее благоприятной адаптации, позволяющих снизить влияние дезадаптирующих факторов на процесс адаптации студентов.
3. Проведение тренинговых занятий, способствующих наиболее оптимальной адаптации к обучению, снижению уровня тревожности, повышению самооценки студентов.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Изучение личных дел студентов	до 10 сентября	Классные руководители Педагог-психолог
2	Выявление и реабилитация студентов и их семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации	в течение года	Психолог – Классные руководители
3	Организация работы по профилактике профессионального выгорания в течение года	в течении года	Психолог Классные руководители
4	Диагностика уровня адаптации студентов первого курса к условиям обучения в колледже	октябрь	Психолог Классные руководители
5	Социальная адаптация: Метод определения социальной адаптации человека	сентябрь	Психолог Классные руководители
6	Уровень общительности: Методика оценки уровня общительности тест В.Ф. Ряховского	октябрь	Психолог
7	Уровень самооценки: Методика определения самооценки личности (Т.В.Дембо, С.Я.Рубинштейн)	сентябрь	Психолог Классные руководители
8	Уровень тревожности: Методика определения уровня тревожности Ч.Д. Спилберга, Ю.Л. Ханина	сентябрь октябрь	Психолог Классные руководители
9	«Адаптационная анкета» для первокурсников	октябрь	Психолог Классные руководители
10	Уровень агрессии, чувства вины:	ноябрь	Психолог

	Опросник Басса-Дарки		
11	Тренинг для снятия напряжения (2-3 курс)	декабрь	Психолог
12	Тренинговые занятия для студентов	ноябрь-декабрь	Психолог
13	Тренинги на тему: «На дороге у себя не стой»	январь	Психолог
14	Тренинги на тему: «Ранжирование ценностей, дар убеждения, самопрезентация»	февраль	Психолог Классные руководители
15	Темы занятий «Родительский всеобуч»: «Адаптация студентов – первокурсников к новым условиям жизнедеятельности», «Психологические особенности периода адаптации», «Формы родительской помощи и поддержки», «Уголовная ответственность несовершеннолетних», «Что такое суицид и как с ним бороться», «Чем и как увлекаются подростки», «Роль взрослых в оказании помощи подростку в кризисных ситуациях»	Онлайн - сопровождение	Психолог Классные руководители Зам директора по ВР
16	Ознакомление студентов с рекомендациями	в течение года	Психолог
17	Организация онлайн –консультаций для родителей	в течение года	Психолог
18	Студентам по организации своей учебно-профессиональной деятельности в ходе обучения в колледже. Как планировать свою деятельность. Как воспитывать волю. Как управлять своими эмоциями	октябрь	Психолог Классные руководители
19	Тренинговое занятие на сплочение коллектива	сентябрь октябрь	Психолог Классные руководители
20	Социально-психологический тренинг «Коммуникативный»	декабрь	Психолог Классные руководители
21	Оказание индивидуальной помощи студентам в период адаптации	в теч. года	Психолог Классные руководители
22	Тренинг уверенности	февраль	Психолог Классные руководители
23	Игра для учащихся «Колбочка»(интеграция «отверженных»)	октябрь	Психолог
24	Знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом, правилами внутреннего распорядка колледжа (права, обязанности), традициями и др.	сентябрь	Зам директора по ВР
25	Психокоррекционная группа с учащи-	октябрь-декабрь	Психолог

	мися, испытывающими трудности при адаптации		
26	Организация и проведение мероприятий: День первокурсника Посвящение в студенты День знаний Видео-марафон «Здравствуйте –это мы»	сентябрь октябрь сентябрь сентябрь	Психолог Классные руководители педагог-организатор
27	Повторная диагностика	январь	Психолог Классные руководители

План работы методического объединения классных руководителей

Тема:

Профессиональная деятельность педагога по моделированию, проектированию, конструированию, прогнозированию и внедрению педагогически полезного методического и дидактического обеспечения воспитательного процесса.

Цель:

Изучение методик воспитания с учётом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы классного руководителя.

Задачи:

1. Активизация инновационной и опытно-педагогической деятельности классных руководителей и мастеров производственного обучения.
2. Создать условия для апробации современных технологий воспитания нового поколения.

Тема заседания	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ работы МО классных руководителей 2. Знакомство с планом воспитательной работы колледжа 3. Утверждение плана работы МО КР на 2022-2023 учебный год. 4. Утверждение общеразвивающих программ. 5. Выборы секретаря МО. 6. Составление графика проведения открытых классных часов	август сентябрь	Зам директора по ВР руководитель МО Классные руководители
Фестиваль педагогических практик «Современная практика в системе профессионального образования»	ноябрь	Зам директора по ВР руководитель МО Классные руководители
1. Мониторинг реализации общеразвивающих программ. 2. Мониторинг реализации программ социализации студентов категории дети – сироты.	январь	Классные руководители Зам директора по ВР
1. Педагогический консилиум «Эф-	март	Классные руководители Зам

фektivность реализации программ воспитания профессии «Повар-кондитер», специальности «Техническое обслуживание»		директора по ВР
1 Утверждение положения конкурсамотра «Территория свободного времени 2024»	Зам директора по ВР май Классные руководители	
1. Открытый диалог «Современные формы воспитания». 2. Составление перспективного плана работы на 2023-2024 учебный год		
1. Обзор методической литературы по вопросам организации воспитательной деятельности 2. Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов. 3. Участие в работе педагогического сообщества профессиональных образовательных организаций Алтайского края. 4. Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации кл. руководителей, организации работы с родителями. 5. Формирование банка интересных педагогических идей.	в течение года	Зам директора по ВР

План работы психолого-педагогического консилиума

Задачи:

- Психолого-педагогическая диагностика выявления различного рода проблем дизадаптации, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов профилактики и преодоления жизненных ситуаций и проблем.
- Реализация программ индивидуального сопровождения студента требующего повышенного внимания
- Апробация современных форм взаимодействия педагогов, студентов и их родителей в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- Подготовка информационных материалов;
- Изучение новых технологий для организации психолого-педагогической поддержки студентам, требующим повышенного внимания.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование первокурсников, с целью определения направлений работы.	в течение года	Психолог, социальный педагог.
2.	Выявление проблем социализации выпускников.	в течение года	Психолог, социальный педагог.
3.	Наблюдение и обследование студентов	по необходимости, по тре-	Педагог-

	с целью выявления проблемных студентов требующих повышенного внимания.	бобанию	психолог. Социальный педагог
4.	Осуществление психолого-педагогической диагностики.	по необходимости, по требованию	Педагог-психолог
Консультативное направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	Члены ППк
2.	Консультирование родителей и сопровождение на информационные ресурсы алтайского края.	сентябрь	Члены ППк
3.	Индивидуальные консультации с родителями с использованием дистанционных технологий.	в течение года	Педагог-психолог.
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Педагог-психолог
ПЕДАГОГИ			
1.	Организация занятости студентов «группы риска».	в течение года	Классные руководители
2.	Изучение методик по укреплению психологического здоровья студентов	в течение года	Классные руководители
3.	Формирование банка данных студентов требующих повышенного внимания и относящихся к группе « риска»	сентябрь	Классные руководители
4.	Реализация программ социальной адаптации студентов категории дети-сироты, опека	в течение года	Члены ППк
Психолого-педагогическое сопровождение			
1.	Заседание совета по профилактике правонарушений	ежемесячно	Зам.дир. ВР
2.	Организация занятий со студентами, состоящими на внутреннем учете (согласно программе).	Ежемесячно 4 вторник месяца	Классный руководитель Психолог. Соц. Педагог.
3.	Выявление и сопровождение студентов склонных к проявлениям опасного поведения.	регулярно	Классный руководитель Психолог. Соц. Педагог
4.	Профилактическая работа, направленная на формирования здорового безопасного стиля жизни	Согласно плана.	Классный руководитель Педагог-психолог
Просветительское направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Цикл онлайн - лекций для родителей:	1 раз в месяц	Классные руководители Педагог-психолог
Педагогические работники			
	Темы психо-	Сро-	Ответственный

	лого-педагогических семинаров	ки/время	
1.	Реализация мероприятий проекта «Полезные люди»	сентябрь	Педагог-психолог
2.	Семинар - тренинг для педагогов	февраль	Педагог-психолог
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов .	в течение года	Члены ППК
2.	Составление отчетной документации	в течение года	Члены ППК
3.	Написание характеристик	в течение года	Классные руководители

План работы президиума структур студенческого совета на 2023-2024 учебный год

Задачи:

- Выявление лидеров в молодежной среде.
- Предоставление студентам реальной возможности участвовать в процессах управления на уровне образовательной организации.
- Развитие компетенций лидера, организатора.

Сроки	Мероприятия	Ответственные
сентябрь	Формирование студенческого совета. Распределение должностных обязанностей членов студенческого совета. Анализ работы студенческого совета за учебный год (информация педагога – организатора). Утверждение плана работы на 2023-2024 год. утверждение плана проведения «Единый день голосования -2023»	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
октябрь	Анализ работы за сентябрь месяц. Утверждение планов работы структур студенческого самоуправления. Согласование и утверждение планов мероприятий проектов: «От поколения к поколению» «Новые возможности»	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
ноябрь	Анализ мероприятий за октябрь месяц (отчёты руководителей). Отчет о деятельности совета групп специально-	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета

	сти «Программирование» Утверждение плана проведения акции «ВПК-территория толерантности».	Старосты групп
декабрь	Анализ мероприятий за ноябрь месяц. Утверждение плана проведения конкурсных испытаний «Успех – 2023 года» Подведение итогов 1 семестра.	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета
январь	Утверждение плана работы на месяц. Отчет о реализации деятельности центра волонтерской деятельности «Бюро добрых дел» Утверждение плана проведения мероприятия «Татьянин день -2024»	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
февраль	Анализ работы (отчёт руководителей). Утверждение плана мероприятий в рамках месячника «Я служу России»	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
март	Анализ работы, проделанной за февраль месяц (отчёт председателя студенческого совета). Отчет о работе студенческого спортивного клуба	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета
апрель	Итоги работы за март месяц. Отчет о деятельности совета группы (специальности « Экономика и бухгалтерский учет») Утверждение плана мероприятий в рамках «Недели Добра». Согласование мероприятий «Вахта памяти-2024»	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
май	Итоги работы за апрель (отчёт председателя студенческого совета). Отчёты руководителей Утверждение плана подготовки конкурса-смотря «Территория свободного времени-2024».	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп
июнь	Утверждение положения конкурса лучшая группа . Сопровождение мероприятия «Торжественная церемония вручения дипломов специалистам».	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Председатель студсовета Старосты групп

**План работы Медиа центра «СОЮЗ»
Педагоги – наставники**

Цель медиа центра (совместно создаваемых обучающимися и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видео информации) - развитие коммуникативной культуры , формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся. Воспитательный потенциал медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:		
Направления	Мероприятия	Сроки
Отдел по вопросам взаимодействия и размещения информации Отдел обучающихся и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение	Медиа-проект «Включи. Поиск. Курсивом» Участие во Всероссийском	сентябрь Ежегодно

наиболее интересных моментов жизни , популяризация молодежных инициатив, социальных проектов, событийных мероприятий, деятельности структур студенческого самоуправления	проекте «Медиаграмотность»	
Студенческая газета «В колледже» на страницах которой размещаются материалы организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений, сказок, репортажей и научно-популярных статей; проводятся круглые столы с обсуждением значимых учебных, социальных, нравственных проблем	Студенческая газета «В Колледже»	Ежемесячно
Группа «Внимание эфир»		
информационно-технической поддержки мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек	Проект « Территория молодых » »	1 раз в месяц
Интернет-группа - разновозрастное сообщество студентов и педагогов, поддерживающее интернет-сайт колледжа и соответствующую группу в социальных сетях с целью освещения деятельности колледжа в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к колледжу, информационного продвижения ценностей и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой возможно открыто обсуждаться значимые вопросы	«Калейдоскоп»- информация о жизни колледжа.	Ежедневно
Молодежный информационный канал «Новый день» , в рамках которого создаются ролики, клипы, осуществляется монтаж познавательных, документальных, анимационных, художественных фильмов, с акцентом на этическое, эстетическое, патриотическое просвещение аудитории	Проект «Важно знать» Конкурс «Россия молодая» Конкурс «Они сражались за Родину». Участие созданных видео продуктов в конкурсах и проектах различного уровня	октябрь апрель май
Радиостудия , осуществляющая трансляцию тематических радиопередач Подготовка радиопрограмм требует вовлечения студентов в различные формы деятельности: обучающиеся получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, диктора, звукооператора	Цикл радиопередач «Все, что тебя касается»	Еженедельно

Центр волонтерской деятельности «Бюро добрых дел»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Подготовительно-организационный			
1	Организация и проведение встреч со студентами, с целью информирования их о деятельности волонтерского движения и вовлечения в ряды волонтеров	октябрь-ноябрь	Классные руководители, старостат
2	Формирование волонтерских групп по направлениям деятельности	октябрь-ноябрь	старостат

3	Создать информационную базу для студентов по ознакомлению с волонтерским и благотворительным движением	В течение всего периода реализации	Старостат, Классные руководители
4	Обучение лидеров волонтерского движения	В течение всего периода реализации	Руководитель волонтерского движения
5	Взаимодействие с социальными партнерами в рамках реализации программы		Старостат, Классные руководители
2. Практический			
1	Разработка и реализация социально-значимых проектов	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов
2	Разработка и реализация социально-значимых акций: «Наш уютный двор»; «Поздравь!»; «Спешите делать добро!»; «Брось сигарету!»; «В омуте наркомании»; «Георгиевская лента»; «Свеча памяти»	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов
3	Организация и проведение помощи и поддержки студентами и семьями «группы риска»	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов
4	Организация и проведение Дня открытых дверей	ежегодно	Командиры волонтерских отрядов
5	Организация и проведение круглых столов по развитию волонтерского движения	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов
6	Организация профилактических мероприятий к календарным датам с участием волонтеров движения за здоровый образ жизни: Всемирный день отказа от табака (3-й четверг ноября); 1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом; 1 марта – Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом; 7 апрель - День здоровья; 31 мая - Всемирный день борьбы с курением; 1 июня - Всемирный день защиты детей; 26 июня – Всемирный день борьбы с наркотиками	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов
7	Благотворительные новогодние представления и концерты. Концертная деятельность в рамках социального заказа	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов
8	Организация мероприятий к календарным датам: День учителя – 5 октября; День пожилого человека – 1 октября; День доброты – 13 ноября;	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов

	<p>День матери - последнее воскресенье ноября;</p> <p>Международный день инвалидов - 3 декабря;</p> <p>День защитника Отечества – 23 февраля;</p> <p>День здоровья – 7 апреля;</p> <p>Международный день освобождения узников фашистских концлагерей – 11 апреля;</p> <p>День Победы – 9 мая;</p> <p>Всемирный день охраны окружающей среды -5 июня;</p> <p>День России – 12 июня</p>		
9	Акция «Чистый лес»	Апрель-Май	Руководители отрядов
10	Социальный проект «Дорогие мои старики»	Октябрь	Наставники, командиры отрядов
11	Инициатива Родному селу - заботливые руки»	Май	Наставники, командиры отрядов
12	Выставка арт – объектов из вторичного сырья	Ноябрь	Наставники командиры отрядов
13	Флэшмоб « День объятий»	Июнь	Старосты групп, классные руководители
14	Акция «Милосердие»	Май	Наставники, командиры отрядов
15	Фестиваль добровольческих инициатив «Дари добро!»	ежегодно	Наставники, командиры волонтерских отрядов
16	Участие в конкурсах социальных проектов	В течение всего периода реализации	Социальный педагог, волонтеры
17	Анализ результатов и планирование деятельности по итогам года, на следующий период работы	В течение всего периода реализации	Командиры волонтерских отрядов

**План работы
Центра саморазвития «Линии жизни»
Педагога наставника**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Уровень/ место проведения	Ответственный
1.	Электронный дневник «Копилка советов»	Ежегодно	Колледжа Группа	Педагог – психолог Социальный педагог
2.	Практическая мастерская «Первая помощь»	1 раз в семестр	Общежитие	Медик
3.	Информационный час «Внимание пожар»	Апрель	Колледж	Инженер по охране труда
4.	Занятие с элементами тренинга «Я – важная часть своего государства»	1 раз в два месяца	1-2 курс Группа	Классный руководитель
5.	Реализация программ индивидуального сопровождения студентов	По плану	Группа	Классный руководитель
6.	Реализация занятий по программе «Важно помнить каждому»	Ежемесячно	Колледж	Педагог – психолог Социальный педагог
7.	Школа Soft-Skills компетенции	1 раз в 2 месяца	Колледж	Педагог-психолог Руководитель объединения
8.	Тренинг адаптации студентов первого курса	сентябрь	Колледж	Педагог-психолог, Классный руководитель
9.	Тренинги на сплочение групп первого курса «Мы вместе»	сентябрь - октябрь	Колледж	Педагог-психолог Классный руководитель
10.	Тренинги на развитие памяти, внимания, мышления, скорочтения «СуперМозг» «Открой внутренние резервы»	1 семестр	Колледж	Педагог-психолог
11.	Трансформационная игра «Где живут эмоции?»	2 семестр	Колледж	Педагог-психолог
12.	Арт-терапия «Лечение искусством»	март	Колледж	Педагог-психолог
13.	Тренинги развитие креативности	Апрель	Колледж	Педагог-психолог Классный руководитель
14.	Трансформационная игра «Благополучие»	Октябрь	Колледж	Педагог-психолог
15.	Тренинги личностного роста «Мое будущее начинается сегодня»	Апрель	Колледж	Педагог-психолог
16.	Полемодалная супервизия: профилактика поведения	1 семестр	Колледж	Педагог-психолог
17.	Профилактическое занятие «Личные стратегии успеха в трудных жизнен-	2 семестр	Колледж	Педагог-психолог Классные руко-

	ных ситуациях» (2 - 3 курс)			водители
18.	Диагностика уровня агрессивности, обидчивости, чувства вины и негативизма у студентов «группы риска»	Ежегодно	Колледж	Педагог-психолог Классные руководители
19.	Профилактическое занятие «Позитивная линия жизни» (4 курс)	ежемесячно	Колледж	Классные руководители
20.	Психологическое обследование студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей (новый набор)	1 семестр	Колледж	Педагог-психолог Классные руководители
21.	Групповая коррекционная работа по формированию адекватной самооценки студентов	1 семестр	Колледж	Педагог-психолог Классные руководители
22.	Роли в семье	Октябрь	Группа	Классные руководители
23.	Семейные традиции, праздники. Мудрость традиции разных народов	Ноябрь	Группа	Классные руководители
24.	Историческое развитие семьи и брака.	Декабрь	Группа	Классные руководители
25.	Я выбираю здоровье	Ноябрь	Группа	Классные руководители
26.	Вредные привычки	апрель	Группа	Классные руководители
27.	Встреча с наркологом	Октябрь	Группа	Классные руководители
28.	Курить или не курить -решай сам	Декабрь	Группа	Классные руководители
29.	Сила слова или яд сквернословия	Январь	Группа	Классные руководители
30.	Конфликт. Пути решения	Октябрь	Группа	Классные руководители
31.	Дружба	Сентябрь	Группа	Классные руководители
32.	Первая любовь. Культура проявления чувств	Февраль	Группа	Классные руководители
33.	На пороге взрослой жизни. Манеры поведения.	Май	Группа	Классные руководители
34.	Этика сексуальной культуры	апрель	Группа	Классные руководители
35.	Любовь и нравственные опасности	Ноябрь	Группа	Классные руководители
36.	Кто в доме главный?	Февраль	Группа	Классные руководители
37.	Беседа о душе	июнь	Группа	Классные руководители
38.	Будьте добрыми и милосердными	Октябрь	Группа	Классные руководители
39.	Я сам строю свою жизнь	Май	Группа	Классные руководители
40.	Проект кинотерапия «То, что можно изменить» 10 правил счастливой жизни	Ежегодно	Группа	Классные руководители

41.	Школа « Я будущая мама»	Ежегодно	Колледж	Руководитель объединения Медик
42.	Встречи со специалистами по вопросам поддержки молодой семьи	Ежегодно	группа	Классные руководители Воспитатели
43.	Интерактивная сессия «Советы многодетных мам»»	Ежегодно	Группа	Классные руководители
44.	Открытые встречи «Семья. Любовь. Верность»	Ежегодно	Группа	Классные руководители

**План
работы по созданию безопасной образовательной среды на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг изучения интересов и потребностей студентов: - изучение национального состава группы и колледжа; - выявление проблемных студентов, склонных к участию в неформальных молодежных группировках	Сентябрь	Социальный педагог, Педагог-психолог
2	Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, хозяйственных и складских помещений		Заведующий по АХР
3	Инструктаж по порядку передачи информации об угрозе террористического акта в органы ОВД и оперативному дежурному по делам ЧС	1 раза в семестр	Инженер по охране труда Зам. дир по ВР.
4	Практические занятия и тренировки по отработке плана эвакуации с учащимися и работниками при возникновении ЧС	1 раза в семестр	Инженер по охране труда, Зам. директора по ВР
5	Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности ОУ от проявлений терроризма»	В течение года	Зам. директора по ВР
6	Рассмотрение и обсуждение на общем собрании коллектива «Плана действия по обеспечению безопасности работников и учащихся от проявлений терроризма»	сентябрь	Зам.директора по ВР, Педагог-организатор
7	Инструктаж для работников о порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах общения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера	сентябрь	Инженер по охране труда
8	Проведение инструктажей «Правила поведения при возникновении террористической угрозы»	В течение года	Инженер по охране труда, Зам.директора по ВР
9	Формирование методического материала	В течение	Зам директора по ВР

	по противодействию экстремистским проявлениям среди студентов	года	
10	Совещание педагогических работников колледжа по вопросам профилактики экстремизма в молодежной среде. Выступление на педагогическом совете	Август	Зам.директора по ВР
11	Организация семинаров для классных руководителей по вопросам организации профилактики экстремистских настроений в молодежной среде.	1 раз в семестр	Зам.директора по ВР
12	Проведение разъяснительной работы (совместно со специалистами) в группах об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления.	1 раз в семестр	Классные руководители.
13	Разработка и распространение печатной продукции (буклеты, листовки, флайеры), направленной на профилактику экстремизма и терроризма в молодежной среде.	В течение года	Заведующий информационным отделом
14	Сопровождение раздела на сайте колледжа «Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде»	В течение года	Специалисты отдела по информатизации Классные руководители
15	Проведение классных часов правовых знаний для студентов по теме «Об ответственности молодежи за участие в деятельности неформальных объединений экстремистской направленности»	Октябрь, апрель	Классные руководители.
16	Работа секции по «Религиозно - политический экстремизм и терроризм» в научно-практической конференции колледжа.	Апрель	Зам директора по НМР.
17	Проведение индивидуальных бесед в случаях конфликтных ситуаций, выявление причин и зачинщиков конфликтов	В течение года	Специалисты социально-психологической службы
18	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму	Октябрь	Классные руководители Педагог организатор
19	Проведение профилактических бесед, с приглашением специалистов прокуратуры, полиции	В течение года	Классные руководители Педагог организатор
20	Утверждение плана взаимодействия с органами правопорядка и другими органами по вопросам проведения профилактических мероприятий по данному направлению (прокуратура, ОВД, ОДН, ПДН, учреждения здравоохранения, отдел молодежной политики, органы местного самоуправления)	Сентябрь	Зам директора по ВР Классные руководители
21	Проведение инструктажей по технике безопасности во время проведения массовых мероприятий	Сентябрь	Классные руководители

22	Обновление учебно-методического комплекса, включающего: -должностные инструкции лиц по вопросам безопасности; -материалы для практического проведения тренировок по командам «террористическая угроза» и прочих чрезвычайных ситуаций	Октябрь, апрель	Инженер по охране труда
23	Размещение и публикации в СМИ, на сайте организации материалов о толерантности, последствиях экстремизма, публикация статей правового	Ежемесячно	Педагог-психолог
24	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по профилактике экстремизма и терроризма, занятий по правилам безопасного поведения студентов и персонала образовательных организаций при угрозе или совершении экстремистских акций и преступлений террористического характера (с привлечением сотрудников органов правопорядка)	Октябрь, апрель	Инженер по охране труда Заведующий по АХР Зам. директора по ВР
25	Составление социально-демографической карт с указанием информации о студентах - гражданах из стран ближнего и дальнего зарубежья	Октябрь	Социальный педагог
26	Выявление студентов, входящих в различные молодёжные неформальные объединения, а также разделяющих расистские взгляды. Организация совместной работы с органами правопорядка по профилактике правонарушений со стороны данной категории студентов	Сентябрь - июнь	Классные руководители Социальный педагог
27	Участие в курсах повышения квалификации для педагогических и руководящих работников с целью формирования у педагогов навыков воспитания толерантного сознания у студентов, представлений об идеологии и культуре, толерантности	По отдельному плану	Зам директора по НМР
28	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике профилактики дорожной безопасности	Сентябрь	Зам. дир. по ВР.
29	Тематические занятия, беседы, по правилам безопасности ДД	1 раз в семестр	Классные руководители
30	Акция «Безопасная дорога»	2 раза в год	Классные руководители Педагог-организатор
31	Встреча с работниками ГИБДД	2 раза в год	Классные руководители Педагог-организатор
32	Доведение до сведения коллектива и ответственности плана мероприятий по проти-	До 15 сентября	Зам. директора по ВР

	водействию коррупции на 2021-2022 год путем размещения на сайте		
33	Актуализация локальных актов, регламентирующих деятельность учреждений по профилактике коррупции, ознакомление с ними сотрудников и своевременное размещение на официальных сайтах в сети «Интернет»	В течение года	Зам. директора по ВР
34	Ознакомление с Положением о нормах профессиональной этики работников и представителей родительской общности	1 раз в год	Председатели ПЦК
35	Обновление раздела сайта «Противодействие коррупции»	2 раза в год	Зам. директора по ВР
36	Организация личного приема граждан директором колледжа	График приема, Страница на сайте	Зам. директора по ВР
37	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся и увольнения преподавателей	Постоянно	Заместитель директора по УР, Секретарь приемной комиссии, Отдел кадров
38	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебных программ на занятиях по обществознанию, основам права, основам философии, истории, психологии («Внутренние конфликты личности. Коррупция как форма девиантного поведения).	В течение учебного года	Преподаватели общественных дисциплин
39	Ежегодная встреча обучающихся с полномочным представителем по правам человека.	ежегодно	Классные руководители
40	Обновление раздела в уголке группы «Нет коррупции»	регулярно	Классные руководители
41	Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, структурными подразделениями администрации, органами исполнительной власти области в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Зам. директора по ВР, Классные руководители
42	Совещание «Работа руководителя группы по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Зам. директора по ВР
43	Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию	Постоянно	Классные руководители

**План внутреннего контроля воспитательной работы
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Объект, вид контроля	Цель и содержание	Ответственные	Сроки	Форма обобщения результата проверки завершающее мероприятие
1.	Учебные группы (1 курс)	Анализ реализации плана мероприятий по социально-психологической адаптации студентов 1 курса	Зам.дир. по ВР	Сентябрь	Инструктивно-методическое совещание, отчеты, выполнение, мониторинг Приказ по итогам выполнения проверки, акт – справка по результатам проверки.
2.	Учебные группы	Совершенствование форм и методов работы с социальными партнерами..	Зам.дир. по ВР.	Декабрь	Инструктивно-методическое совещание, отчеты, выполнение, мониторинг Приказ по итогам выполнения проверки, акт – справка по результатам проверки.
3.	Учебные группы	Изучение состояния работы по профилактике противоправного поведения обучающихся колледжа	Зам. дир. по ВР	Февраль	Приказ по выполнению проверки, акт – справка по результатам проверки, приказ об итогах проверки, совещание при директоре.
4.	Учебные группы	Изучение реализации программы воспитания специальности «Информационные системы программирования»	Зам.дир. по ВР	Апрель	Справка по результатам проверки, приказ об итогах проверки Инструктивно-методическое совещание